

**Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406,
příspěvková organizace**

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Školní rok 2021–2022



Zpracoval

Mgr. Petr Jonáš, ředitel školy

O B S A H

Kap.	Údaje dle vyhlášky č. 15 / 2005 Sb. v platném znění	strana
1.	Základní údaje o škole	3
2.	Organizace vzdělávání a výchovy	6
3.	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	8
4.	Údaje o žácích, zápis k povinné školní docházce	9
5.	Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	10
6.	Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem	11
7.	Údaje o prevenci	13
8.	Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků	20
9.	Aktivita a prezentace školy na veřejnosti	25
10.	Údaje o výsledcích kontrol	31
11.	Základní údaje o hospodaření školy	32
12.	Poskytování informací	34
13.	Schvalovací doložka	34
Přílohy	A) Učební plány B) Inspekční zpráva ČŠI a opatření přijatá školou k nápravě zjištěných nedostatků C) Výsledky vzdělávání – vnější hodnocení D) Prezentace školy E) Ocenění F) Z akcí	



Podklady připravily Mgr. Alena Jurkuláková, zástupkyně ředitele školy, a Věra Koutová, ekonomka školy

1. Základní údaje o škole

Název školy:	Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace		
IČ:	48283061	DIČ:	CZ 48283061
IZO:	600 074 901		
Adresa:	Pátova 406/1, 470 01 Česká Lípa		
Právní forma:	příspěvková organizace		
Zřizovatel:	Město Česká Lípa		
Druh školy:	základní		
Kapacita školy:	300 žáků		
Datum zařazení do sítě:	8. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007		
Kontakt:	telefon: 487 833 020, e-mail: zspatova@volny.cz		
Internetové stránky:	www.zspatova.cz		
Facebook:			

Vedení školy

Jméno a příjmení funkce	Titul	Datum jmenování
Petr Jonáš, ředitel	Mgr.	jmenován k 1. 8. 2020
Alena Jurkuláková, zástupkyně ředitele	Mgr.	jmenována k 1. 8. 2013

Školská rada

Jméno a příjmení	Titul, funkce	Zastupuje
Dominika Mertlíková	předsedkyně	zákonné zástupce žáků
Hana Brabcová	členka	
Kateřina Knapčíková	Ing., členka	zřizovatele
Jakub Mencl	člen	
Štěpánka Fojtů	Mgr., členka	pedagogické pracovníky
Alena Jurkuláková	Mgr., členka	

Ve školním roce 2021–2022 se **Školská rada Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace** se po dobách, kdy jí jednání znemožňovala omezení plynoucí z nastavených protiepidemických opatření, mohla opět sejít na svých zasedáních na půdě školy a projednat

záležitosti vztahující se k zahájení i průběhu školního roku, přípravu rozpočtu na rok 2022, výroční zprávu za předchozí období, ale zejména úpravy školního řádu a školního vzdělávacího programu.

Řízení školy

Každou první středu v měsíci se koná schůze rozšířeného vedení, které zahrnuje zástupce všech úseků (v tabulce). Na tato setkání navazuje porada pedagogických pracovníků (včetně ŠD a ŠK) a provozní porady nepedagogických pracovníků. Pravidelně se konají pedagogické rady, v případě potřeby i mimořádné. Vedení školy se nad řešením provozních problémů schází každý den.

Rozšířené vedení	
Člen	Úsek
Mgr. Petr Jonáš	Vedení školy
Mgr. Alena Jurkuláková	Vedení školy
Mgr. Lenka Rychterová	Výchovné poradenství
Mgr. Lenka Čechová	1. stupeň
Mgr. Zdeňka Sudová	2. stupeň
Lenka Melichnová	Školní družina a školní klub
Jiřina Škrobánková	Školní jídelna
Věra Koutová	Ekonomika
Zdeněk Dvořák	Správní zaměstnanci

Spolek rodičů a přátel Základní školy, Česká Lípa, Pátova (SRPŠ)

Spolek rodičů a přátel ZŠ Česká Lípa, Pátova	
Mgr. Anna Samková	předsedkyně
Lucie Němcová, od 24. 11. 2021 Lucie Ševčíková	člen/ka předsednictva
Martin Sochor, od 24. 11. 2021 František Vrána	
Lenka Novotná	předsedkyně kontrolní komise
Lenka Melichnová	člen/ka kontrolní komise
Pavla Pánková	

Spolek rodičů a přátel školy zahájil svou činnost ve školním roce 2013–2014 s cílem podporovat aktivity školy. Od té doby je patronem a spolupořadatelem tradičních akcí, na nichž se scházeli děti a jejich zákonní zástupci se zaměstnanci školy a jichž se účastnili nejenou jak představitelé našeho zřizovatele, tak i zájemci z řad široké veřejnosti.

Ve školním roce 2021-2022 Spolek podpořil finančními příspěvky tradiční sportovní dny, projektový Den Země, konání lyžařského výcviku a ekologického pobytu žáků 9. ročníku, oceňování žáků, kteří školu reprezentovali na soutěžích a olympiádách, i zavádění nové informatiky od školního roku 2022-2023.

Žákovská samospráva

Žákovská samospráva je složena ze zástupců žáků každé z tříd 3. – 9. ročníku, kteří byli i tentokrát na začátku školního roku zvoleni svými spolužáky. Svá pravidelná jednání (zpravidla dvakrát v měsíci) vedená předsedkyní, v jeho nepřítomnosti pak místopředsdou či tiskovým mluvčím zaměřili zejména na projekt proměny školní zahrady, přípravu a realizaci akcí, kterými byly pomoc Ukrajině prostřednictvím Člověka v tísní, Den bez tašek či Český den proti rakovině. Spolu s vedením pak řešila podněty ze tříd a snažila se o jejich řešení. Po roční odmlce organizovala oblíbenou soutěž O nejvánočnější třídu a pod její záštitou proběhl i další ročník Merkur ligy.

Rada Žákovské samosprávy	
Anna Ševčíková, VIII.B třída	předsedkyně
Štěpán Kmoch, VII. třída	místopředseda
Jan Fedorčák, VIII.B třída	zapisovatelka a tisková mluvčí

Charakteristika školy

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace (adresa Pátova 406/1, Česká Lípa) sídlí v historické budově původní německé Chlapecké národní měšťanské školy (1900 – 1901) spojené s tělocvičnou pocházející z roku 1877 (adresa Havlíčkova 424, Česká Lípa). Poloha v centru města skýtá dobrou dosažitelnost pro žáky z místa i okolních obcí okresu.

Škola nabízí svým žákům 15 učeben

- 12 kmenových tříd (5 na 1. stupni, 7 na 2. stupni) vybavených didaktickou technikou
- jazykovou učebnu
- 2 třídy pro výuku výpočetní techniky
- keramickou dílnu
- polytechnickou dílnu
- tělocvičnu
- školní hřiště s asfaltovou plochou (od jara 2020 s přenosným umělým povrchem položeným po dohodě FBC Česká Lípa k využití pro venkovní tréninky i aktivity školy a školní družiny) a sektorem pro skok daleký
- prostranství s herními prvky, ohništěm a pískovištěm

Školní družina a školní klub

- 3 oddělení školní družiny (Havlíčkova 424 a Pátova 406/1)
- 1 oddělení školního klubu (Pátova 406/1)

Školní jídelna

- vybavenou kuchyň a jídelnu v budově školy

Zaměstnanci školy využívali sborovnu a kabinety matematiky a fyziky, výpočetní techniky a dějepisu, chemie a biologie, výtvarné výchovy a českého jazyka, zeměpisu, 1. stupně (v něm poskytovaly své služby i asistentky pedagogů).

Výchovné poradenství je poskytováno v samostatném kabinetu.

Vedení školy sídlí v ředitelně školy (slouží též jako ohlašovna požárů) ve 2. NP, kde mají k dispozici kancelář i ekonomka školy a hospodářka. Stravování žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vedoucí školní jídelny v 1. NP, její kancelář slouží rovněž jako podatelna.

V suterénu, kde jsou umístěny šatny, sídlí školník a uklízečky.

Materiálně technické zabezpečení

Škola sídlí v budově původní německé Chlapecké měšťanské školy, která byla vystavěna v letech 1900–1901, druhá její část - tělocvična dokonce již v roce 1876. Obě budovy tak vyžadují péči zohledňující charakter staveb (v druhém případě s památkovou ochranou). Vzhledem k tomu, že naplněnost školy se v posledních letech opakovaně blíží stanovené kapacitě, jsou všechny dostupné prostory využívány v maximální možné míře. Nároky na dělení tříd jsou však mnohdy řešeny s obtížemi. Navržené využití další sklepní místnosti ke zřízení čtenářského klubu bylo ORMI odsunuto na dobu, kdy bude vyřešeno odizolování budovy. Problémy spojené s vlhnutím zdiva (požadavek na odizolování budovy z našeho pohledu potřebného i jako ochrana investice do výměny oken a dřívější opravy podlahy tělocvičny je předkládán v návrhu investic je řešen s ORMI a vedením města již několik let) by měly být odstraněny v rámci větší stavební akce, kterou připravuje ORMI (stavební dokumentaci si odbor vyžádal před třemi roky). Naproti tomu navržená výměna okapních žlabů a svodů již začala být prováděna spolu s výměnou střešní krytiny od měsíce července s plánovaným ukončením 1. etapy do 10. 10. 2022.

Provozní příspěvek zřizovatele je tedy využíván k odstraňování běžných závad, provádění akutních oprav a nezbytné údržby, v menší míře pak i ke zlepšování prostředí pro výuku a práci zaměstnanců.

Ve školním roce 2021 – 2022 jsme realizovali v souladu s příslušnou směrnicí města:

- výměnu myčky telefonní ústředny (investiční příspěvek zřizovatele)
- opravu částí otopné soustavy
- odstranění uvolněných částí omítky na budově tělocvičny (nebezpečí úrazu)
- výmalbu některých tříd, chodby a kuchyně
- opravu podlah a pokládku linolea ve učebně výpočetní techniky a kabinetu-pracovně cizích jazyků
- obměnu nábytku v kabinetu asistentek
- formou veřejné soutěže byly zahájeny úkony k realizaci školní wifi sítě

Přivedení optické sítě do budovy školy bylo přislíbeno na měsíc říjen 2022.

Doplňování fondu učebnic a učebních pomůcek realizujeme jak z prostředků státního rozpočtu (ONIV), tak z financí získaných v rámci projektu OPVVV Šablony III a prostřednictvím příspěvků Spolku rodičů a přátel ZŠ Česká Lípa, Pátova, který pravidelně přispívá na nákup učebních pomůcek i techniky. Na vybavení školní družiny a školního klubu je využívána kromě ONIV také část prostředků z úplaty za zájmové vzdělávání.

2. Organizace vzdělávání a výchovy

Obor vzdělávání: **Základní škola 79 – 01 – C / 01**

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace uskutečňuje vzdělávání podle § 3 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších úprav. Může tedy nabízet vzdělávání na I. i II. stupni, stravování a zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu. Svou činnost vymezenou Zřizovací listinou ve znění Změny zřizovací listiny č.j. MUCL/175426/2009 a Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vyvíjí svou činnost ve čtyřech současných:

Č.	Součásti	Vymezení činnosti	Kapacita
1	Základní škola	§ 44 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	300 žáků
2	Školní družina	§ 111 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	77 žáků
3	Školní klub	§ 111 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	50 žáků
4	Školní jídelna	§ 119 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	300 jídel

Výuka ve škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) **Školou k životu** (platnost od 3. 9. 2007). Koordinátorkou je Mgr. Štěpánka Fojtů. Zájmové vzdělávání podle školních vzdělávacích programů **Školní družina** a **Školní klub** platných od 1. 9. 2008.

Od šestého ročníku se škola v rámci povinného i volitelných předmětů a praktických činností zaměřuje na **informační technologie**. Ve výuce staví na základech, které si osvojují děti již na 1. stupni v rámci předmětu **informatika**. Novou informatiku začne škola realizovat od školního roku 2022 – 2023. V přípravné fázi jsou pedagogové seznamováni s obsahem a formami vzdělávání v oborech programování a robotika. Pro žáky byly realizovány projektové dny s uvedeným zaměřením jako aktivity projektu v rámci Šablon III (realizace od 1. 9. 2021).

Výuka **anglického jazyka** probíhá od 1. ročníku. Vedle angličtiny jsou jako **druhý cizí jazyk** od 7. ročníku vyučovány s týdenní dotací 2 hodin **němčina** a **ruština** (pro oba předměty jsou na škole plně aprobované kolegyně).

Od školního roku 2014 - 2015 naše škola seznamuje žáky s technikou i prostřednictvím praktických činností v předmětu **pracovní výchova** (v 6. ročníku v prostorách školní dílny a školního pozemku). Na prvním stupni probíhá výuka pracovní výchovy rovněž v keramické dílně.

Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků

Kroužek, zájmový útvar	Žáci
Keramický kroužek	Školní družina, 1. stupeň
Flétnový soubor	Školní družina, 1. stupeň
Výtvarný kroužek	Školní družina, 1. stupeň
Základy atletiky	Školní družina, 1. stupeň
Čtenářský klub	2. stupeň
Klub komunikace v cizím jazyce	2. stupeň
Klub zábavné logiky	2. stupeň
Doučování	1. a 2. stupeň
Sportovní hry	2. stupeň

Pedagogové školy tak věnovali pozornost péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i o žáky nadané. Jim byla zprostředkována nabídka účasti v soutěžích a olympiádách.

Kromě naplňování hlavního účelu školy a jejích součástí zřizovací listina umožňuje v rámci **doplňkové činnosti**

- pronajímat nebytové prostory
- vyvíjet hostinskou činnost
- provozovat tělovýchovná zařízení a organizovat sportovní činnost.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti

Stav k 31. 8. 2022

38

Pedagogičtí pracovníci	Provozní zaměstnanci
Celkem 28	Celkem 10

Věková skladba pedagogického sboru						
počet	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	0	3	9	12	4	28
z toho ženy	0	3	8	10	3	24

Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost (stav k 31. 8. 2022)

Počty pracovníků	Fyzické osoby	Přepočtený počet
Učitelé ZŠ	22	19,10
Asistent pedagoga	3	2,00
Vychovatelky	3	2,66
Ostatní zaměstnanci	10	9,82
Celkem	38	33,58

Poznámka: 1 fyzická osoba je zároveň učitelkou a asistentkou pedagoga, započítána je pouze jednou v kategorii Asistent pedagoga.

Výkon specializovaných činností	Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez absolvovaného specializačního studia
výchovný poradce	1	0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	0
koordinátor školního vzdělávacího programu	1	1
školní metodik prevence	1	1
koordinátor environmentální výchovy	1	0

Platové podmínky

Platové podmínky pracovníků	předcházející rok	sledovaný rok
Počet pedagogických pracovníků	21,55	23,49
Počet nepedagogických pracovníků	9,23	9,49
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	49.643	50.956
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	24.878	24.931
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	7.188	9.129
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	3.708	4.969

údaje z výkazu P1-O4 za předcházející kalendářní rok

Nástup a odchody pracovníků

Pracovní zařazení	Příchod	Odchod
Učitelé ZŠ	0	2
Asistentky pedagoga	0	0
Vychovatelky	0	1
Ostatní zaměstnanci	1	1
Celkem	1	4

Vývoj kvalifikovanosti

Ve školním roce 2021 – 2022 na škole působil jeden učitel, která nesplňoval požadavek na magisterský stupeň vysokoškolského pedagogického vzdělání (PharmDr. - kvalifikaci si doplňuje studiem na TUL, k jeho završení dojde na začátku následujícího školního roku). Ostatní pedagogičtí zaměstnanci splňovali kvalifikační předpoklady dle zákona.

Zpracovala Mgr. Alena Jurkuláková, zástupkyně ředitele

4. Údaje o žácích**Základní údaje o počtu tříd a žáků**

Srovnání	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na 1 třídu		Počet žáků na učitele	
	předcházející škol. rok	sledovaný škol. rok	předcházející škol. rok	sledovaný škol. rok	předcházející škol. rok	sledovaný škol. rok	předcházející škol. rok	sledovaný škol. rok
1. stupeň	142	122	23,7	24,4	18,9	19,7	142	122
2. stupeň	148	166	24,7	23,7	13,2	12,9	148	166
Celkem	290	288	24,2	24	15,5	15,1	290	288

Zápis dětí do 1. ročníku školního roku 2022/2023 s následujícími výsledky:

Přecházející školní rok			Sledovaný školní rok		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupili do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
53	6	23	43	5	36

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy	počet
o přijetí k základnímu vzdělávání	39
o přijetí k základnímu vzdělávání - cizinci	12
o odkladu povinné školní docházky	5
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	2
o pokračování v základním vzdělávání	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	1
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o přestupu žáka z jiné ZŠ	9
o přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
o přeřazení žáka do jiné skupiny	1
o uvolnění z výuky předmětu	2
o povolení individuálního vzdělávání	1
o zrušení povolení individuálního vzdělávání	0
o přijetí ke střednímu vzdělávání	0
Celkem	72

Rozhodnutí ředitele školy byla vykonána podle zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších úprav, podle § 50, odst. 2 a § 31, odst. 1. Další rozhodnutí ředitele nepodléhala režimu správního řízení.

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Školou k životu vycházejí z obecných vzdělávacích cílů a klíčových kompetencí si klade za cíl všestranně rozvíjet osobnost každého žáka.

Škola se snaží děti motivovat a podporovat k aktivnímu a celoživotnímu učení se. Charakter aktivit, jimiž se snaží pracovníci školy cíle naplňovat, má v dětech podporovat také pocit pozitivního prožívání, získání zdravého sebevědomí, rozvíjení kritického myšlení a schopnost sebehodnocení i uvědomění si osobní odpovědnosti. Významnou měrou se na tom spolupodílí svou činností školní družina a školní klub.

Při plnění tohoto poslání se opíráme o spolupráci se zákonnými zástupci, s nimiž se snažíme intenzivně komunikovat a vnímat jejich potřeby jako partnerů ve vzdělávacím procesu, jimiž pro nás žáci a jejich zákonní zástupci jsou. Využíváme k tomu jak osobního kontaktu při rozmanitých příležitostech, tak prostředků informačních technologií.

Vedení školy vnímá důležitost vzájemné informovanosti zaměstnanců, ale i jejich kontroly a na péče o ně. Jednou z jejích oblastí je i další vzdělávání pedagogů a odborný rozvoj nepedagogických zaměstnanců školy. Další pak snaha o rozšiřování a zkvalitňování prostor pro vyučování, zlepšování vybavení školy výukovými zařízeními a pomůckami i práce na zlepšování podmínek na pracovišti. Protože je značný důraz v učebním plánu kladen na informační a komunikační technologie, jejichž využívání by se mělo stát pro absolventy našeho programu běžné, snažíme se reagovat na nové výzvy v informatice. Dokládá to rychlé zavedení nové informatiky a robotiky do učebních plánů na 1. i 2. stupni.

Úsilí školy o prohlubování jazykových dovedností žáků se zaměřením na využití cizího jazyka v praxi, na poznávání reálií, života a tradic jednotlivých zemí jsou podřízeny další vzdělávání pedagogických pracovníků i aktivity doplňující tradiční vzdělávací procesy, ať už jde o exkurze do zahraničí, vedení klubů komunikace v cizím jazyce či přípravu na olympiády.

Důraz na všeobecné a rovné vzdělávání pro všechny je vyjádřen nabídkou pedagogických intervencí, doučování i klubů (badatelského, čtenářského i již uvedeného jazykového) a prací školního poradenského pracoviště, které se opírá o doporučení školských poradenských zařízení, intenzivní komunikaci se žáky a jejich zákonnými zástupci a spolupráci napříč pedagogickým sborem školy.

V úsilí navazovat na dobré tradice naší školy a o další rozvíjení jejích silných stránek se i nadále budeme snažit vycházet z vlastních i vnějších hodnocení a napravovat zjištěné nedostatky.

6. Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem a podle poskytovaného stupně vzdělání

Hodnocení vnitřní – to je měřitelné jednak dosahovanými učitelskými výsledky a chováním našich žáků (s přihlédnutím k celé řadě specifik vzdělávání a výchovy jednotlivých skupin žáků), výsledky našich žáků na jednotlivých odborných soutěžích a olympiádách a jednak úspěchem našich absolventů při přechodu na střední školy a SOU. I v tomto školním roce konali uchazeči o studium na středních školách v maturitních oborech jednotné přijímací zkoušky organizovaných Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání.

Výchovná opatření	1. pololetí	2. pololetí
pochvala třídního učitele	3	6
pochvala ředitele školy	0	0
jiná ocenění	0	0
napomenutí	46	29
důtka třídního učitele	17	13
důtka ředitele školy	4	5
sníž. známka z chování	0	0

Přehled prospěchu žáků	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	166	155
prospěl	121	129
neprospěl	4	4
nehodnocen	0	0

Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy		
Typ školy	Počet přijatých žáků	%
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	1	4
čtyřleté gymnázium	12	28
umělecká škola	2	5
střední odborná škola - s maturitou	23	53
střední odborné učiliště - s výučním listem	6	14

žáci vycházející z nižšího ročníku	7. ročník	8. ročník	7. r. %	8. r. %
střední odborné učiliště - s výučním listem	0	0	0	0

Zpracovaly Mgr. A. Jurkuláková, zástupkyně ředitele, a Mgr. L. Rychterová, výchovná poradkyně

Vnější hodnocení

Ve školním roce 2021 – 2022 byli žáci 5. a 7. ročníků přihlášení k dobrovolnému testování výsledků ve vzdělávání (český jazyk, matematika a anglický jazyk), které připravila Česká školní inspekce. Vzhledem k tomu, že se žáci vzdělávali distanční formou a školu navštěvovali krátce, bylo od testování upuštěno, a tak došlo k testování v redukované podobě ve školním roce 2021-2022. V našem případě byli v předmětech český jazyk a matematiky testováni žáci 9. ročníku.

Výsledky žáků v předmětu český jazyk

Tabulka detailních výsledků

Test	Obtížnost	IX.A	IX.B	Škola	Celkem
Vyhodnocených testů	Obtížnost 1	15	22	37	47 763
Celý test	Obtížnost 1	64 %	73 %	70 %	66 %
Porozumění textu	Obtížnost 1	56 %	69 %	64 %	61 %
Pravopis a mluvnice	Obtížnost 1	61 %	62 %	62 %	55 %
Slovní zásoba a slovo tvorba	Obtížnost 1	68 %	77 %	74 %	71 %
Větná skladba	Obtížnost 1	53 %	68 %	62 %	63 %
Pravopis	Obtížnost 1	82 %	89 %	86 %	79 %
Slohové útvary	Obtížnost 1	74 %	79 %	77 %	75 %

Výsledky žáků v předmětu matematika

Tabulka detailních výsledků

Test	Obtížnost	IX.A	IX.B	Škola	Celkem
Vyhodnocených testů	Obtížnost 1	15	22	37	47 614
Celý test	Obtížnost 1	50 %	59 %	55 %	54 %
Geometrie	Obtížnost 1	31 %	47 %	41 %	46 %
Počítání s čísly	Obtížnost 1	72 %	73 %	72 %	67 %
Slovní úlohy	Obtížnost 1	44 %	52 %	49 %	47 %

Výsledky žáků u jednotné přijímací zkoušky

		ČESKÝ JAZYK							
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNĚ PERCENTILOVĚ UMÍSTĚNÍ V ČR	% SKÓR				
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČIO 4LETE OBORY	79634	78221	50,0	55,7	40	56	70	100
	UCHAZEČIO 6LETA GYMNAZIA	5768	5701	50,0	59,2	44	60	74	100
	UCHAZEČIO 8LETA GYMNAZIA	17946	17659	50,0	54,0	38	54	70	100
ŠKOLA	CELKEM	39	39	×	×	×	×	×	×
	UCHAZEČIO 4LETE OBORY	36	36	58,2	61,1	46,0	64,0	73,0	96,0
	UCHAZEČIO 6LETA GYMNAZIA	0							
	UCHAZEČIO 8LETA GYMNAZIA	3	3	38,5	46,0				

		MATEMATIKA							
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ V ČR	% SKÓR				
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	79634	78443	50,0	45,4	28	44	62	100
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	5768	5709	50,0	53,5	38	54	70	100
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	17946	17671	50,0	44,8	28	44	60	100
ŠKOLA	CELKEM	39	39	×	×	×	×	×	×
	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	36	36	58,3	50,9	39,0	50,0	64,0	90,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	0							
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	3	3	43,2	39,3				

7. Údaje o prevenci

Poradenské služby nabízelo žákům i jejich zákonným zástupcům školní poradenské pracoviště tvořené **výchovnou poradkyní**, která zároveň zajišťovala i činnosti **koordinátorky inkluze a kariérové poradkyně, školní metodičkou prevence a asistentkami pedagogů** (v rámci podpůrných opatření doporučených školskými poradenskými zařízeními). V případě potřeby se výše uvedené pedagožky mohly opřít o konzultační týmy složené z vybraných pedagogů školy.

I. Hodnocení činnosti výchovného poradce ve školním roce 2021-2022

Hodnocení činnosti výchovného poradce

V průběhu školního roku 2021/2022 jsem postupovala v souladu s vypracovaným Plánem práce výchovného poradce, který byl schválen vedením školy. Během školního roku byl plán přizpůsobován aktuálním potřebám pedagogů a žáků, neboť některé požadavky byly odlišné v době prezenční a distanční výuky. Zhodnocením předešlého školního roku kontroluji naplňování plánu a rekapituluji dosažené výsledky ve snaze zkvalitnit svoji činnost výchovného poradce.

Školní poradenské pracoviště

Povinnost poskytovat odbornou poradenskou pomoc škole stanovuje školský zákon.

Školní poradenské pracoviště v naší škole tvoří výchovný poradce Mgr. Lenka Rychterová a školní metodik prevence Mgr. Lenka Houdková. Při řešení konkrétních situací dále spolupracují s třídním učitelem, vedením školy, žáky a jejich zákonnými zástupci, ostatními pedagogickými pracovníky školy, je-li třeba. V rámci poskytování odborných služeb docházelo k pravidelné spolupráci s dalšími školskými poradenskými zařízeními – Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě, Pedagogicko-psychologickou poradnou Ústeckého kraje, pracoviště Děčín, Speciálně pedagogické centrum pro děti sluchově postižené s narušenou komunikační schopností Liberec, odloučené pracoviště Česká Lípa, se Střediskem výchovné péče v České Lípě, s Odborem sociálně právní ochrany dětí, s Policií ČR, pracovníky Probační a mediační služby a dalšími institucemi.

Poradenské, metodické a informační činnosti výchovného poradce

A) Poradenské činnosti

Mezi **poradenské činnosti** výchovného poradce (dále VP), které jsem vykonávala, patří:

- depistáž žáků vyžadujících zvláštní pozornost a péči při vzdělávání
- zajišťování i zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků
- příprava podmínek pro inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- koordinace poskytování poradenských služeb školou a školskými poradenskými zařízeními, zprostředkování konzultací, nastavení podpůrných opatření a individuálních vzdělávacích plánů žáků, spolupráce s asistenty pedagoga, konzultace jejich činností
- poradenské služby žákům/cizincům a jejich zákonným zástupcům se zřetelem k jejich vzdělávacím potřebám

A.1 Péče o žáky vyžadující zvláštní pozornost a péči při vzdělávání

V měsících září a říjen byla zvýšená pozornost věnována adaptaci žáků 1. ročníku na školní prostředí. V 1. ročníku jsem pravidelně 1x týdně vyučovala anglický jazyk (půlené třídy), zároveň jsem adaptaci dětí monitorovala během hodin, kdy jsem ve třídě zastupovala paní učitelku třídní. Poznatky o sžívání dětí se školním prostředím a povinnostmi školáků byly pravidelně konzultovány s třídní učitelkou i vedením školy.

Velká pozornost byla na začátku školního roku věnována také žákům 6. ročníků. Byla sledována jejich adaptace na přechod na II. stupeň.

U žáků 2. - 9. ročníku docházelo ve spolupráci s třídními učiteli i ostatními vyučujícími k depistáži a monitoringu žáků s možnými výukovými i výchovnými problémy. V odůvodněných případech byl ve spolupráci TU – VP – rodič – žák nastaven plán pedagogické podpory (PLPP), po jehož vyhodnocení byla v případě potřeby rodičům nabídnuta možnost konzultace výukových obtíží žáka s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP), případně střediskem výchovné péče (SVP). Při tvorbě PLPP poskytoval VP metodickou pomoc pedagogům, zákonným zástupcům i žákům.

U žáků 1. – 9. ročníku naší školy, kterým byl sestaven IVP nebo kteří byli vyšetřeni ve školském poradenském zařízení, či navštívili jiné odborné pracoviště, byla vedena příslušná spisová dokumentace. Byl vytvořen a průběžně aktualizován přehled žáků, kterým jsou poskytována podpůrná opatření 1. - 5. stupně. Zároveň jsem pomáhala s vedením dokumentace v online systému Bakaláři a dalších výkazů.

Nebyl zaznamenán případ mimořádně nadaného žáka, kterému by byl na základě doporučení PPP sestaven IVP. Žákům jsou v průběhu školního roku nabízeny mimoškolní aktivity, kde se mohou rozvíjet a zdokonalovat. Vybraní žáci se v rámci jednotlivých předmětů účastní řady olympiád a vědomostních soutěží.

Pokud byla žákům po vyšetření v PPP či SPC navržena podpůrná opatření s IVP, pomáhala jsem a metodicky vedla vyučující při tvorbě IVP, zajišťovala konzultace plánů s pracovníky PPP a SPC, konzultovala a vysvětlovala zákonným zástupcům i žákům práva i povinnosti plynoucí z nastavených podpůrných opatření, pomáhala při koordinaci domácí přípravy. Přínosnost nastavení PLPP, PO i IVP byla průběžně diskutována s vyučujícími i pracovníky poradenských zařízení.

Konzultovala jsem a pomáhala koordinovat spolupráci třídních učitelů a asistentů pedagoga, zajišťovala jsem tripartitní setkání zákonných zástupců s asistentem pedagoga a třídním učitelem. Konzultovala jsem s ŠPZ podmínky nastavení práce asistentů pedagogů.

Pokud vznikl žákům na základě Doporučení ŠPZ nárok na kompenzační pomůcky, či speciální učebnice a pomůcky, zajišťovala jsem spolu s vyučujícími a vedením školy jejich nákup, dále eviduji a aktualizuji seznam těchto pomůcek a jejich zapůjčování, doplňuji snímek školy. Koordinuji zapůjčování pomůcek jednotlivým žákům a pedagogům dle stávajících úvazků a stáří dětí.

Žáci, kterým je pedagogicko-psychologickou poradnou doporučeno, navštěvují hodiny pedagogické intervence/ doučování v režimu školy dle platných doporučení. Ostatním žákům, kterým jsou poskytována podpůrná opatření 1. a 2. stupně, nebo mají zájem o výuku, je nabízeno doučování v jednotlivých předmětech.

Žákům naší školy je v průběhu prezenční výuky nabízeno množství mimoškolních aktivit, kde se mohou nadále rozvíjet a zdokonalovat.

A.2 Péče o žáky s neprospěchem nebo sklonem k neprospěchu

V případě žáků se sklonem k neprospěchu byla prováděna individuální poradenská činnost.

Zejména v I. pololetí nového školního roku se objevovaly problémy u některých žáků, kteří měli obtíže se zpětným přizpůsobením se požadavkům prezenční výuky po obdobích návratu k prezenční (později zase střídavé) výuce. Informační schůzky byly poměrně časté.

U žáků I. i II. stupně docházelo ke společným jednáním mezi zákonnými zástupci, třídním učitelem, případně dalšími vyučujícími, v závažných případech se zástupcem vedení školy, všechna jednání byla vedena podle platných aktuálních epidemických opatření. Mezi zákonnými zástupci, žákem, vyučujícími a výchovným poradcem byla stanovena pravidla domácí přípravy, důsledné kontroly žáka, poskytování obousměrné zpětné vazby (ZZ – pedagog, pedagog – ZZ). Osobní jednání téměř vždy vedla k alespoň částečnému zlepšení situace.

A.3 Řešení zvýšené nebo neomluvené absence

Postup omlouvání absence žáků je dán školským zákonem a vnitřním řádem školy, s nímž jsou žáci i jejich zákonní zástupci prokazatelně seznámeni na začátku školního roku, porozumění je potvrzeno podpisy v žákovské knížce.

Při výskytu zvýšené absence, nebo pokud nebyla nepřítomnost žáka omlouvána v souladu s platnými předpisy, byli zákonní zástupci pozváni na jednání, během kterého byli znovu prokazatelně seznámeni s postupem omlouvání absence žáků. Zároveň byli také upozorněni na negativní vliv časté absence na prospěchové výsledky žáků a na obavu ze strany školy, zda nedochází k typu rizikového chování - záškoláctví s vědomím rodičů. Byly zjišťovány příčiny vysoké absence a také navrhovány možnosti, jak žákům pomoci doplnit a doučit se učivo. Zákonní zástupci byli informováni o postupu školy, pokud by nedošlo k nápravě. Ze všech jednání byl výchovným poradcem učiněn zápis, závěry jednání stvrdili zúčastnění svými podpisy.

V období distanční výuky byli ZZ o případné neúčasti žáků na online výuce informováni prostřednictvím systému Bakalář, MS Teams, či telefonicky.

Ve většině případů došlo po projednání k nápravě nebo zlepšení situace. U žáků, jejichž omluvená i neomluvená absence i přes opakovanou snahu a jednání ze strany školy dále narůstala, škola postupovala podle platného Metodického pokynu MŠMT, v odůvodněných případech byla navázána aktivní a úzká spolupráce s pracovníci OSPOD Česká Lípa.

A.4 Řešení výchovných problémů

Ve školním roce 2021/2022 byly výchovným poradcem nejčastěji řešeny tyto problémy: motivování nemotivovaných žáků, soužití ve třídním kolektivu, kázeňské přestupky, neúčast žáka na části výuky, nevhodné používání moderních technologií.

Ve většině tříd byla realizováno dotazníkové šetření s tematikou třídního a školního klimatu. K zapojení se do šetření byli vyzváni i rodiče žáků a pedagogové školy.

Velká pozornost byla nadále věnována problémům žáků, které se vyskytly již v minulém školním roce během distanční výuky (např. pocity izolovanosti dětí, neharmonické rodinné prostředí apod). Ještě větší důraz byl kladen na aklimatizaci žáků po zahájení nového školního roku. Byly individuálně monitorovány třídní kolektivy, případné problémy byly řešeny pomocí individuálních pohovorů a tripartit. Ve vybraných třídních kolektivech programy pracovníků Střediska výchovné péče se zaměřením na klima třídních kolektivů.

Všechna jednání probíhala ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy, metodikem prevence a o jejich průběhu byli informováni zákonní zástupci s cílem prohloubit vzájemnou důvěru a spolupráci školy s rodiči při řešení problémů.

A.5 Poradenství pro rodiče

Poradenství bylo rodičům nabízeno a poskytováno v průběhu celého školního roku.

Zejména v době po návratu k prezenční výuce a v době střídavé výuky (podle epidemické situace ve třídních kolektivech) byly v rámci individuálních konzultací řešeny výukové problémy, osobní obtíže související se školním vzděláváním, s přizpůsobováním požadavkům výuky, vztahy ve třídním kolektivu.

Velká pozornost byla věnována otázkám volby budoucí střední školy. Konzultace se zákonnými zástupci i žáky probíhaly během individuálních schůzek ve škole, telefonicky, mailem i online v systému MS Teams. Vždy byly dodržena aktuální epidemická opatření.

Průběžně byly řešeny a konzultovány otázky související s poskytováním podpůrných opatření, naplnění doporučení školských poradenských zařízení.

A.6 Poradenství pro rodiče a žáky s OMJ

V průběhu školního roku byla péče věnována také žákům s OMJ a jejich rodičům. Žákům byly poskytovány veškeré dostupné informace, výuka ČJ jako cizího jazyka, doučování v jednotlivých předmětech. Snahou pracovníků školy bylo seznámit žáky s novým sociokulturním prostředím, pokusit se jim pomoci osvojit určitou slovní zásobu českého jazyka, pomoci jim adaptovat se na novou životní situaci, přiblížit učivo a výuku v daném ročníku.

Jejich rodičům byly poskytovány dostupné možné informace, zajišťovány služby tlumočnicků tak, aby se jejich děti mohly začlenit do tříd a do školního života.

B) Intervenční činnosti

Mezi intervenční činnosti výchovné poradkyně patřila přímá práce se žáky, pedagogy i rodiči, monitorování klima ve třídách, přímé intervence mezi skupinami žáků, individuální pohovory s žáky.

Po zjištění rizikového chování (nevhodné používání sociálních sítí) byla s danými žáky vedena jednání, během nichž došlo k prošetření jejich chování, vzájemné omluvě a byla vysvětlena závažnost nevhodného jednání. Jednání byla také vedena se zákonnými zástupci zúčastněných žáků.

VP ve spolupráci s TU realizovala třídnickou hodinu, kde byl se žáky diskutován problém nevhodného používání sociálních sítí, nebezpečí takového jednání.

C) Metodické a informační činnosti

Během celého školního roku byla poskytována pomoc pedagogickým pracovníkům školy při tvorbě plánů pedagogické podpory, individuálních vzdělávacích plánů a jejich vyhodnocení, při vypracovávání posudků pro odborná vyšetření, při konzultacích s pracovníky ŠPZ, nastavování stupňů a zajišťování poskytování podpurných opatření a hodin pedagogických intervencí, při předávání informací z oblasti kariérového poradenství, při jednáních se žáky a jejich zákonnými zástupci.

Byla koordinována spolupráce pedagogů a asistentů pedagogů.

V průběhu školního roku byly poskytovány informace o činnosti školy, školských i dalších poradenských zařízeních.

V průběhu celého roku byly shromažďovány odborné zprávy a posudky o žácích, kterým byla poskytována podpurná opatření, písemné záznamy z jednání se žáky i zákonnými zástupci, konzultace s pracovníky školských poradenských zařízení i dalšími odbornými pracovišti, záznamy konzultací nastavování PO i IVP, vedeny spisy žáků a další záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce.

D) Kariérové poradenství

Při první rodičovské schůzce zákonných zástupců žáků 9. třídy byli zúčastnění seznámeni s možností poradenství a testování zájmů a schopností důležitých pro volbu budoucí střední školy.

V rámci hodin volby povolání byli žáci seznamováni s nabídkami SŠ, způsobem podání přihlášek, průběhem přijímacího řízení, aktuálními termíny, možnostmi odvolání v případě nepřijetí na SŠ, novinkami z porad výchovných poradců z oblastí prezentací SŠ a nových možnostech studia na SŠ. V období distanční výuky byli žáci o aktuálních změnách informováni prostřednictvím MS Teams. Zákonní zástupci byli v době distanční výuky informováni prostřednictvím systému Bakalář, MS Teams, případně telefonicky nebo při individuálních schůzkách.

Veškeré informace byly předávány v hodinách volby povolání, zveřejňovány na nástěnce VP, prostřednictvím systému Bakaláři, e-mailem. Individuální konzultace byla žákům i zákonným zástupcům poskytována kdykoli po dohodě.

Byla věnována pozornost žákům, ucházejícím se o studium středních škol, kde byly vykonávány talentové zkoušky.

V rámci hodin volby povolání žáci absolvovali osobnostní testy, které jsou nápomocné při volbě budoucího povolání, měli možnost vyzkoušet si cvičné testy přijímacího řízení, seznamovali se s nabídkami konkrétních škol i následným uplatněním absolventů na trhu práce.

Žáci 9. ročníku se v případě zájmu online zúčastnili akcí ŽIVÁ KNIHOVNA POVOLÁNÍ, ČESKOLIPSKÁ BURZA ŠKOL, veletrhu EDUCA MY JOB v Liberci, byli informováni o termínech dnů otevřených dveří (většinou online) a motivováni k jejich návštěvě.

Pozornost byla také věnována žákům 5. ročníků ucházejících se o přijetí k osmiletému studiu na gymnázia. Informace byly předány žákům i jejich zákonným zástupcům při individuálních konzultacích. V průběhu distanční výuky byli žáci a jejich zákonní zástupci o přijímacím řízení informováni prostřednictvím MS TEAMS, systému Bakaláři, telefonicky a e-mailem. Průběžně probíhaly on-line konference, během kterých byli účastníci informováni o změnách v průběhu přijímacího řízení, s termíny JPZ, podání zápisových lístků i žádostí o nové rozhodnutí v případě nepřijetí ke studiu na SŠ v 1. kole přijímacího řízení atd.

Po vyhlášení výsledků byly žákům vydávány potvrzené zápisové lístky.

Pozornost byla věnována žákům neúspěšným v 1. kole přijímacího řízení, byl jim předán vzor žádosti o nové rozhodnutí a zároveň poskytovány informace o možnostech ucházení se o studium na dalších středních školách.

Obor studia podle dosaženého vzdělání	Třída				Celkem přijatých žáků
	9.	8.	7.	5.	
Úplné střední vzdělání – všeobecné (gymnázium) čtyřleté studium (K)	12	0	0	0	12
Úplné střední vzdělání – všeobecné (gymnázium) osmileté studium (K)	0	0	0	1	1
Úplné střední odborné vzdělání s vyučením i maturitou (po základní škole, se zahrnutím odborného výcviku) (L)	1	0	0	0	1
Úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení) (M)	24	0	0	0	24
Vyšší odborné vzdělání na konzervatoři (i maturitní) (P)	0	0	0	0	0
Střední odborné vzdělání s výučním listem (H)	6	0	0	0	6
Nižší střední odborné vzdělání s výučním listem (E)	0	0	0	0	0
Celkem přijatých žáků	43	0	0	1	44

Název střední školy	Počet žáků
Gymnázium, Česká Lípa – čtyřleté studium	5
Gymnázium, Česká Lípa – osmileté studium	1
Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Liberec,	1
Gymnázium Děčín, příspěvková organizace	1
Vyšší odborná škola sklářská a Střední škola, Nový Bor	6
Střední průmyslová škola, Česká Lípa	5
Obchodní akademie, Česká Lípa	5
Euroškola, Česká Lípa, střední odborná škola	4
Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa	4
Střední škola Klíč s.r.o.	1
Střední škola Kateřinky – Liberec	1
Střední zdravotnická škola, Děčín	1
Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov	1
Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice	2
SŠ designu interiéru Kateřinky Liberec	1
Střední průmyslová škola textilní, Liberec	1
Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV	1
Střední škola chovu koní a jezdectví Kladruby nad Labem	1
Vyšší odborná škola, střední průmyslová škola a Střední odborná škola, Varnsdorf	1
Střední průmyslová škola TOS Varnsdorf	1

Závěr

Plán práce výchovného poradce byl splněn. V letošním školním roce jsem se v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zúčastnila těchto školení:

- Projekt „Naplnění krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání Libereckého kraje II“ (NAKAP LK II) – Předčasné odchody ze vzdělávání – rozsah 80 hodin
- Online konzultační semináře k organizaci MZ a PŘ na SŠ žáků se SVP
- Konzultační semináře pro pedagogy pracujícími s dětmi /žáky s OMJ
- Setkání pedagogů pracujících s dětmi/žáky s OMJ

- Setkání výchovných poradců s pracovníky PPP
- Individuální konzultace s pracovníky PPP, SPC, SVP, ÚP, Probační a mediační služby a OSPOD.

Závěry i doporučení byly předávány pracovníkům naší školy.
Děkuji vedení školy a všem pedagogům za spolupráci a podporu.

Mgr. Lenka Rychterová, výchovná poradkyně a koordinátorka inkluze

II. Vyhodnocení minimálního preventivního programu pro školní rok 2021/2022

Závěrečná zpráva školního metodika prevence za rok 2021-2022

Plnění cílů MPP

Během tohoto školního roku plnit cíle, které byly stanoveny v MPP. Při výuce na 1. stupni byla věnována finanční gramotnosti, prevenci nebezpečného chování při přenosu virového onemocnění, bezpečného chování doma a v přírodě, prevenci závislostního chování na komunikačních technologiích, připomínání zdravého životního stylu a zejména pohybu. Na 2. stupni při výuce nebezpečí přenosu pohlavních chorob, prevence nechtěného otěhotnění, rizika drog, první dávky a závislostního chování. Dále následky chování s trestním dopadem, krádež a sprejerství. V předmětech přírodovědných bylo probíráno nebezpečí jedovatých rostlin, užívání léků a zacházení s nimi, výstražné chemické značky, ochranné pomůcky, poleptání, otrava. Třídní učitelé komunikovali s dětmi na téma poruchy příjmu potravy, šikana a vhodná komunikace prostřednictvím sociálních sítí. Zvláštní pozornost byla věnována v 2. pololetí válce na Ukrajině, pocitům, které tato situace přinášela. Důraz byl kladen na pochopení, vysvětlování a uklidnění dětí, ale také podpory pocitu sounáležitosti a solidarity. Žákovskou samosprávou byla uspořádána sbírka finanční i materiální. Ke spolupráci byla vyzvána probační a mediační služba Česká Lípa, která uspořádala velmi pěknou besedu pro žáky 7. třídy. Besedu na téma probační a mediační služba ve spolupráci se školou uskutečnili i pro pedagogický sbor. Zvláštní pozornost byla věnována prevenci užívání tabákových výrobků a to zejména porcovanému tabáku (tzv. snus) a nikotinovým sáčkům. Na škole pracovala žákovská samospráva, která se pravidelně scházela ve škole pod vedením Mgr. Petra Jonáše. Zástupci tříd se snažili zpestřit běh školy např. akcí Den bez tašek. Pod vedením Mgr. Zdeňka Bártla byl uskutečněn ekologicky zaměřený pobyt pro žáky z 9. třídy. Komunikace s rodiči a žáky byla zajišťována na třídních schůzkách, prostřednictvím Bakaláře a Teams, případně individuálně osobní schůzkou. Pro rodiče byla v závěru roku uspořádána Zahradní slavnost, která proběhla ve velmi příjemné atmosféře. Byly zde předány výroční ceny a škola se rozloučila se žáky 9. ročníků.

Spolupráce

Spolupráce probíhala s řadou organizací pracujících ve městě a v okolí- Vlastivědné muzeum, Probační a mediační služba, Městská knihovna, Městská policie, Hudební divadlo v Karlíně, KD Crystal, Úřad práce, Hasičský záchranný sbor, Člověk v tísni, Ekocentrum v Brništi.

Přednášky, besedy

Na prvním i druhém stupni proběhl projekt Ovoce do škol a mléko do škol. Byl zajištěn monitoring tříd pro vybrané kolektivy. Byla uspořádána beseda na téma léky jako mikropolutanty, zacházení s nimi a negativní vliv pro žáky 8. a 9. tříd. Žáci se účastnili workshopů a burz škol souvisejících s přípravou na budoucí povolání. Úspěch sklídila i přednáška z programu Planeta Země. Žáci uskutečnili i setkání se starostkou města Ing. Jitkou Volfovou.

Exkurze

Byly využívány ve větší míře nabízené programy než v předchozím školním roce. Proběhla přírodovědná exkurze do Ekocentra v Brništi, na farmu v Horné Libchavě a do IQ Landie v Liberci. Několik tříd uskutečnilo exkurzi do historické Prahy, navštívili divadelní představení.

Projektové dny

Byl uspořádán Den jazyků od 3. ročníku, Den Země napříč všemi ročníky. Ve vybraných třídách dále dny na téma Léky, Sněhová vločka a Den zvířat.

Volný čas

Škola nabízela žákům kroužek keramiky, hry na flétnu, atletický, výtvarný a sportovních her. Dále klub zábavné logiky a čtenářský klub. Žáci měli možnost docházet na doučování v jednotlivých předmětech.

Soutěže a olympiády

Ve školní družině proběhl Rekord družiny, v závěru školního roku byl zajištěn pro všechny žáky atletický den, který měl u dětí velký úspěch. Zástupci tříd svou mohli tvořivost ukázat v Merkur lize. Žáci mohli porovnat v jednotlivých ročnících své výkony v testování Standa. Na 2. stupni byl uspořádán environmentální běh v oblasti vrchu Špičák.

Školení a semináře

Během školního roku se pedagogičtí pracovníci vzdělávali v kariérovém poradenství, práci s programem Teams a na téma výpočetní technologie a robotika.

Výchovné komise

Během školního roku proběhlo ve spolupráci s výchovným poradcem několik výchovných komisí, které se týkaly rizikového chování žáků a záškoláctví (viz. zpráva výchovného poradce). Dlouhodobým problémem je ničení školního majetku, jako jsou popsané lavice, ničení žaluzií, psaní lihovou fixou po zdech, nepořádek na toaletách, ničení skříněk v šatnách a další drobné přestupky. Tyto nešvary stále přetrvávají.

Mgr. Lenka Houdková, školní metodik prevence

III. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)

Vyhodnocení za školní rok 2021 / 2022

1. Výuka:

- Vyučující byli seznámeni s ročním realizačním plánem EVVO pro školní rok 2021 / 2022 a s příslušným metodickým pokynem MŠMT
- Ve všech ročnících byla EV realizována prostřednictvím průřezových témat zařazených v rámci ŠVP do jednotlivých předmětů, v 9. ročníku také v rámci samostatného vyučovacího předmětu *Environmentální výchova*

2. Školní koordinátor EVVO:

- Vypracoval roční plán EVVO a seznámil s ním ostatní vyučující
- Vyučoval předmětu *Environmentální výchova*
- Udržoval užitečné kontakty s centry ekologické výchovy, zpřístupnil informační zdroje zabývající se problematikou ekologie (nástěnka, časopisy, odborné publikace), získal materiály využitelné při EVVO, propagoval ekologickou a environmentální výchovu
- Podílel se na provozu a rozšíření školní ekozahrádky
- Organizoval další školní činnosti zaměřené na ekologickou výchovu

3. Vyučovací předmět Environmentální výchova

- Realizace průřezového tématu Environmentální výchova prostřednictvím samostatného vyučovacího předmětu zařazeného do ŠVP od školního roku 2017/2018
- Předmět vede žáky k environmentálně odpovědnému jednání na základě komplexně propojených znalostí, dovedností a postojů a aktivizuje zájem žáků – budoucích občanů o své okolí
- Pro naplnění stanovených cílů využívá různé formy metodické a odborné podpory, ekologické výukové a pobytové programy, ekologické poradenství i DVPP

4. Celoškolské a celoroční aktivity:

- Třídění odpadu, spolupráce s firmou *Marius Pedersen a. s.*
- Úklid a úprava venkovního areálu školy
- Péče o zeleň uvnitř školní budovy
- Exkurze, školní výlety
- Tematické vycházky do přírody
- Ekologizace provozu školy, šetření energií

5. Jednotlivé akce:

- Projekty Ovoce do škol a Mléko do škol
- Celoroční putování po ZOO (ŠD)
- Příběhy našich sousedů (loňští deváťáci)
- Výstava zahrádkářských výpěstků (I. a II. roč.)
- Léky jako mikropolutanty / negativní vliv léků na životní prostředí – tematický den (9. roč.)
- Třídíme, má to smysl – ekologický program pro I. stupeň ZŠ (II. třída) realizovaný žákyněmi IX.B
- Výroba dáreků pro Alzheimer centrum a účast v projektu Krabice od bot (III. tř.)
- Obilí – vzdělávací program Ekocentra Brniště (III. tř.)
- Podnebné pásy – přírodovědný projekt (5. tř.)
- Masopustní týden ve ŠD a ŠK
- Finanční sbírka na pomoc Ukrajině
- Zdravé svačinky (I. tř.)
- Madagaskar – příběh pradávné Lemurie – interaktivní přednáška v rámci vzdělávacího projektu Planeta Země 3 000 (VII. A, B)
- Hurá do přírody – návštěva NPP Peklo (I. tř.)
- Den Země – projektový den
- Po stopách K. H. Máchy (VI. A)
- Safari Park Dvůr Králové (VIII. tř., IX. A)
- Týdenní ekologický pobyt s výukovým programem v SEV SEVER Horní Maršov (IX. B)¹

Mgr. Zdeněk Bártl, školní koordinátor EVVO

¹ Řada aktivit zařazených v Ročním realizačním plánu EVVO do I. pololetí školního roku nebyla vzhledem k přetrvávajícím protiepidemickým opatřením realizována.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

8.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

bylo účelně realizováno pro celou sborovnu, vycházelo z potřeb školy.

Plán DVPP organizoval průběh a podmínky následujících forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:

- institucionální formy (účast na školeních, seminářích) poskytované akreditovanými vzdělávacími institucemi

- další vzdělávání formou samostudia

Termíny institucionální formy a volna určeného k samostudiu byly realizovány dle potřeby školy, aktuálních nabídek školicích zařízení a epidemických opatření.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo účelně realizováno pro celou sborovnu, vycházelo z potřeb školy.

1. Základní podmínky DVPP ve školním roce 2021/2022

Rovnost příležitostí a zákaz diskriminace – každý z pedagogů měl stejnou možnost účasti při dodržení všech podmínek stanovených plánem DVPP pro daný školní rok.

Potřeby školy – základním parametrem pro výběr konkrétní formy nebo druhu dalšího vzdělávání byly skutečné aktuální potřeby školy.

Rozpočet školy – organizace celého DVPP a výběr jednotlivých vzdělávacích aktivit pracovníků školy vycházel z rozpočtových možností školy a těm se podřizoval.

Každý pedagogický pracovník měl právo si aktivně vyhledávat své další vzdělávání.

Vzdělávání celého pedagogického týmu bylo uskutečněno formou jednorázových akcí.

Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídil ředitel školy, byla pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

2. Konkrétní situace na škole ve školním roce 2021/2022 v souvislosti se splněním kvalifikačních předpokladů

a) Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Jeden pedagog absolvoval 2. rokem vzdělávací program Studium v oblasti pedagogických věd – učitel, ostatní pedagogičtí pracovníci včetně asistentek pedagoga jsou plně kvalifikováni.

b) Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Studium pro výchovné poradce

- škola má kvalifikovaného výchovného poradce

Studium k výkonu specializovaných činností

a) Specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy

- škola má plně kvalifikovaného koordinátora environmentální výchovy

b) Tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů

- škola nemá plně kvalifikovaného pracovníka

c) Koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií

- škola má plně kvalifikovaného metodika ICT

d) Prevence sociálně patologických jevů

- škola nemá plně kvalifikovaného pracovníka

3. Průběh DVPP ve školním roce 2021/2022

V letošním školním roce jedna pedagožka se již 2. rokem vzdělávala v programu Studium v oblasti pedagogických věd – učitel a druhá pedagožka si prohlubovala odbornou kvalifikaci studiem zaměřeným na kariérové poradenství.

Další vzdělávání bylo orientováno nejenom na problematiku informačních a komunikačních technologií, ale pedagogové se vzdělávali i dalších oblastech – revize RVP a ŠVP, práce s žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a s OMJ, cizí jazyky, vzdělávání ve školní družině a školním klubu. Pedagogický sbor se také proškolil v poskytování první pomoci a problematice chronicky nemocného dítěte.

Studium/semináře/školení	Počet účastníků	Termíny konání
Školení v MS Teams	25	15. 9. 2021 Troll Computers s. r. o. ZŠ Česká Lípa, Pátova 406 bez osvědčení
Intervize k řízení kabinetů ICT Robotika pro učitele přírodo- vědných předmětů	1	23. 9. 2021 NPI Liberec osvědčení
Intervize k řízení kabinetů ICT Správa souborů na cloudu	1	24. 9. 2021 NPI Liberec osvědčení
WEB – Česká robotika	1	30. 9. 2021 AV MEDIA SYSTEMS, a. s. potvrzení o účasti
Právní vědomí vychovatele ŠD a ŠK I.	2	12. 10. 2021 NPI Liberec osvědčení
Práce s dětmi ze sociálně zne- výhodněného prostředí a s OMJ	1	6. 10. 2021- 13. 10. 2021 CLU3V z.s. osvědčení
Miniprojekty na hodinách ruš- tiny webinář	1	11. 11. 2021 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení
Sváteční – slavíme s kamarády webinář z ruského jazyka	1	25. 11. 2021 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení
Jak na nový RVP ZV ve škole, webinář pro ředitele	1	29. 11. 2021 NPI Liberec potvrzení
Revize RVP ZV – Startovací ba- líček – Základy algoritmizace a programování 2. stupeň	1	30. 11. 2021 NPI Liberec potvrzení
Organizace přijímacího řízení e-learningové vzdělávání	1	8. 12. 2021 NPI Praha potvrzení
Stroj času – Cestujeme v čase za našimi vrstevníky webinář	1	9. 12. 2021 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení

Revize RVP ZV – Startovací balíček – Práce s daty, základy informatiky 2. stupeň ZŠ	1	9. 12. 2021 NPI Liberec potvrzení
Práce s žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a s OMJ	1	20. 10. 2021- 25. 11. 2021 CLU3V z.s. osvědčení
Základní školní lyžování	1	13. 12. – 17. 12. 2022 Aliance pro rozvoj a výuku lyžování, snowboardingu, carvingu a skatingu ČR, z. s. osvědčení
Města a zajímavá místa – plánujeme si výlet webinář ruského jazyka	1	5. 1. 2022 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení
Milujeme čtení webinář ruského jazyka	1	13. 1. 2022 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení
Procvičování větných prvků a formulace vět na pozadí dětské literatury webinář ruského jazyka	1	19. 1. 2022 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení
Chronicky nemocné dítě na základní škole webinář	1	21. 1. 2022 PMleuca s. r. o. osvědčení
Rozumíme si? – Nácvik porozumění webinář ruského jazyka	1	16. 2. 2022 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení
Česká robotika 2022 webinář	1	22. 2. 2022 AV Media Systems, a.s. potvrzení
Úpravy ŠVP v systému InspIS ŠVP	2	1. 3. 2022 NPI Liberec osvědčení
Co funguje mně: Konstruuje a programujeme v VEX GO webinář	1	1. 3. 2022 AV Media Systems, a.s. potvrzení
Co funguje mně: Nebojte se robotiky a zkuste VEX 123 webinář	1	11. 3. 2022 AV Media Systems, a.s. potvrzení
Revize RVP ZV – Startovací balíček – Vzdělávání koordinátorů změny on-line	1	21. 3. 2022 NPI Liberec potvrzení

Konzultace k adaptaci UA žáků	1	18. 5. 2022 NPI Liberec potvrzení
Využití hudby na hodinách ruštiny webinář	1	11. 5. 2022 Klett nakladatelství s. r. o. potvrzení
Konzultace k adaptaci UA žáků (cizinců) on-line	1	23. 5. 2022 NPI Liberec potvrzení
Kariérový poradce pro vzdělávací a profesní dráhu	1	1. 9. 2021 – 30. 6. 2022 EDUCA QUALITY, z. s. osvědčení
Aktivizující výuka fyziky – Příprava a provedení experimentů	1	21. 10. 2021 – 16. 6. 2022 Elixír do škol, z. ú., Praha osvědčení
Konzultace k adaptaci UA žáků (cizinců)	1	26. 7. 2022 NPI ČR potvrzení
Letní škola pro učitele: duševní zdraví na školách	1	19. 8. – 20. 8. 2022 NÚDZ certifikát
Základy první pomoci pro zaměstnance škol a školských zařízení	24	26. 8. 2022 PMleduca s.r.o. osvědčení
Chronicky nemocné dítě na základní škole	24	26. 8. 2022 PMleduca s.r.o. osvědčení

8.2 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Studium/seminář/školení	Počet účastníků	Termíny konání
Hygienické minimum pro školní jídelny webinář	4	6. 2. 2022 osvědčení
Program Alis přechod na nový rok webinář	1	7. 1. 2022 osvědčení

9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**Z přehledu akcí**

Název akce	Místo	Třída
Září 2021		
Zahájení školního roku, vítání prvňáčků	ZŠ Česká Lípa, Pátova	2. – 9. roč., I.
Pasování na čtenáře	MěK Česká Lípa	II.
Příběhy našich sousedů	KD Crystal	žáci býv. 9. roč.
Zahrádkářská výstava	DDM Libertin, ČL	I.
Zahrádkářská výstava	DDM Libertin, ČL	IV.
Projektový den: Evropský týden jazyků	budova ZŠ	3. – 9. r.
Okresní kolo: Přespolní běh	Rasova Hůrka	žáci 3. a 5. r.
Exkurze na farmu	Horní Libchava	IV.
Říjen 2021		
Dopravní hřiště	Dopravní hřiště ČL	IV.
Beseda v knihovně	MěK Česká Lípa	II.
Listopad 2021		
Školní kolo Pythagoriády	budova školy	žáci 5. – 9. r.
Burza škol	KD Crystal ČL	IX. A, IX. B
Interaktivní den otevřených dveří	Euroškola ČL	IX. A, IX. B
Projektový den s environmentální výchovou	budova školy, lékárna	IX. B, IX. A
Beseda v knihovně	MěK Česká Lípa	V.
Prosinec 2021		
Beseda v knihovně: Perníková chaloupka	MěK Česká Lípa	II.
Školou chodí Mikuláš	budova školy	IX. B
Projektový den	SPŠ	IX. A, IX. B
Okresní kolo Pythagoriády on-line	učebna výpočetní techniky	žáci 8. a 9. r.
Soutěž ŽS: O nejvánočnější třídu	budova školy	členové zákovské samosprávy

Vánoční besídky	budova školy	1. stupeň
Leden 2022		
Exkurze: Ekoprogram Obilí	Ekocentrum Brniště	IV.
Beseda v knihovně	MěK Česká Lípa	II.
LVK	Janov nad Nisou	žáci VIII. A a VIII. B
Únor 2022		
Exkurze na ekofarmu	Ekofarma Brniště	III.
Beseda v knihovně	MěK Česká Lípa	I.
Dopravní hřiště	Dopravní hřiště ČL	IV.
Projektový den: workshop ke kariérovému poradenství	Nový Bor	VIII. A
Exkurze: Malování masek	Zákupy	II.
Březen 2022		
Preventivní akce SVP: Práce s třídním kolektivem	budova školy	VII.
Projektový den: workshop ke kariérovému poradenství	Nový Bor	VIII. B
Beseda v knihovně: Z. Miler - Krteček	MěK Česká Lípa	I.
Přírodovědná exkurze: Za bledulemi do Pekla	Peklo – Česká Lípa	I.
Beseda v knihovně		III.
Projektový den na SPŠ	SPŠ Česká Lípa	VII.
Setkání s p. starostkou	MěÚ Česká Lípa	zástupci ŽS
Den otevřených dveří	budova školy	PP + určení žáci
Magický Senegal	KD Crystal	VI. A, VI. B
Projektový den na SPŠ	SPŠ Česká Lípa	V.
Exkurze do IQ Landia Liberec	Liberec	VI. A, VIII. A
Exkurze do Prahy	Praha	VI. B, VII.
Březen 2022		
Preventivní akce SVP: Práce s třídním kolektivem	budova školy	VII.

Projektový den: workshop ke kariérovému poradenství	Nový Bor	VIII. B
Beseda v knihovně: Z. Miler - Krteček	MěK Česká Lípa	I.
Přírodovědná exkurze: Za bledulemi do Pekla	Peklo – Česká Lípa	I.
Beseda v knihovně		III.
Projektový den na SPŠ	SPŠ Česká Lípa	VII.
Setkání s p. starostkou	MěÚ Česká Lípa	zástupci ŽS
Den otevřených dveří	budova školy	PP + určení žáci
Magický Senegal	KD Crystal	VI. A, VI. B
Projektový den na SPŠ	SPŠ Česká Lípa	V.
Exkurze do IQ Landia Liberec	Liberec	VI. A, VIII. A
Exkurze do Prahy	Praha	VI. B, VII.
Duben 2022		
Beseda v MěK: Velikonoce	MěK Česká Lípa	II.
Přírodovědné vzdělávání (projektová výuka)	OA Česká Lípa	V.
Muzikál: Královna Kapka	Praha	III., V.
Projektový den: Den Země	okolí Česká Lípa	1. a 2. stupeň
Výchovný koncert	ZUŠ Česká Lípa	I., IV.
Květen 2022		
Preventivní program: Kriminalita mládeže	budova ZŠ	VII.
Preventivní program: První pomoc	budova ZŠ	VIII. A
Beseda v MěK: Z. Miler - Krtek	MěK Česká Lípa	II.
Pohár rozhlasu	sportovní hala ČL	6. a 7. ročník
Pohár rozhlasu	sportovní hala ČL	8. a 9. ročník
Exkurze Terezín	Terezín	IX. A, IX. B
Dopravní hřiště	Dopravní hřiště ČL	IV.
McDonald's Cup, okresní kolo	ZŠ Zákupy	11 žáků V. třídy
Dopravní soutěž mladých cyklistů okresní kolo	Dopravní hřiště ČL	4 žáci VI. B

<i>Div. představení: Čapkoviny aneb Co na světě mám rád</i>	<i>KD Crystal ČL</i>	<i>VIII. A, VIII. B, IX. A, IX. B</i>
<i>Exkurze: iQLandia a planetárium</i>	<i>Liberec</i>	<i>IV., V.</i>
<i>Beseda se Stanislavem Havlíčkem, lékařem bez hranic</i>	<i>budova ZŠ</i>	<i>2. stupeň</i>
<i>Dějepisná přednáška: Křížová cesta</i>	<i>budova ZŠ</i>	<i>VI. A, VI. B, VII.</i>
<i>Dějepisná přednáška: Křížová cesta</i>	<i>budova ZŠ</i>	<i>VIII. A, VIII. B</i>
<i>Dějepisná přednáška: Křížová cesta</i>	<i>budova ZŠ</i>	<i>IX. A, IX. B</i>
<i>Projektový den: Zoo Děčín</i>	<i>Zoo Děčín</i>	<i>I.</i>
<i>Krajské kolo Dopravní soutěže mladých cyklistů</i>	<i>Liberec</i>	<i>4 žáci VI. B</i>
<i>Sportovní festival Česká Lípa – fotbalový zápas</i>	<i>plocha před Zimním stadionem ČL</i>	<i>družstvo I., II. a III. třídy</i>
<i>Sportovní festival Česká Lípa - fotbalový zápas</i>	<i>plocha před Zimním stadionem ČL</i>	<i>družstvo V. třídy</i>
<i>Sportovní den</i>	<i>stadion ČL</i>	<i>2. stupeň</i>
<i>Sportovní den</i>	<i>stadion ČL</i>	<i>1. stupeň</i>
Červen 2022		
<i>Školní výlet: Hora Říp a zámek Mělník</i>	<i>Mělník</i>	<i>II., VI. B</i>
<i>Exkurze: Holý vrch</i>	<i>Holý vrch</i>	<i>I.</i>
<i>Exkurze do Berlína</i>	<i>Berlín</i>	<i>8. a 9. r.</i>
<i>Workshop</i>	<i>Textilní centrum ČL</i>	<i>II.</i>
<i>Školní výlet: Praha historická</i>	<i>Praha</i>	<i>III., IV.</i>
<i>Enviromentální pobyt v Maršově</i>	<i>Maršov</i>	<i>IX. B</i>
<i>Školní výlet: Zoo Dvůr Králové</i>	<i>Dvůr Králové</i>	<i>VII.</i>
<i>Školní výlet: Praha historická</i>	<i>Praha</i>	<i>VI. A, VIII. A</i>
<i>Exkurze: Pražský hrad</i>	<i>Praha</i>	<i>VIII. B, IX. A</i>
<i>Školní výlet do přírody</i>	<i>Česká Lípa</i>	<i>V.</i>
<i>Školní výlet: Hrad Pecka a Zoo Dvůr Králové</i>	<i>Podkrkonoší a Dvůr Králové</i>	<i>IX. A</i>
<i>Školní výlet: Po stopách K. H. Máchy</i>	<i>Doksy</i>	<i>VI. A</i>
<i>Exkurze do Dubice</i>	<i>Česká Lípa</i>	<i>IV.</i>
<i>Zahradní slavnost</i>	<i>zahrada ZŠ</i>	<i>všichni</i>

Červenec, srpen 2022

Letní prázdniny

Účast na soutěžích

Datum	Název akce	Účastníci	Umístění
22.9.2021	Okresní kolo přespolní běh III. kategorie - chlapci	V.: Matěj Fedorčák On- dřej Fedorčák Jiří Mikyna Lu- káš Minařík	8. místo
22.9.2021	Okresní kolo přespolní běh III. kategorie - chlapci	III.: Matěj Budaj Grosman Lukáš Konvalina Šimon Pomikáček Jan	7. místo
22.9.2021	Okresní kolo přespolní běh III. kategorie - dívky	III.: Laura Dobiášová Ella Srbková Eli- Dara Bargelová zaveta Ilchyschyna	8. místo
2.11.2021	Školní kolo Pythagoriády	žáci 6. -9. r.	Do okresního kola postupuje 10 žáků.
07. a 8. 12. 2021	Okresní kolo Pythagoriády	10 žáků 2. stupně	Kategorie 6. r.: Nešněra Olivier (VI. A) - 3. - 4. místo Pocarová Barbora (VI. B) - 8. - 14. místo Pánková Alžběta (VI. B) - 24. - 26. místo Kategorie 8. r.: Votrubová Alžběta (VIII. B) - 3. místo Pavlas Štěpán (VIII. A) - 13. - 15. místo Ličaverová Anna (VIII. A) - 23. - 29. místo Svatoň Jakub (VIII. B) - 23. - 29. místo Ševčíková Anna (VIII. B) - 30. - 35. místo Kategorie 9. r.: Hubálková Romana (IX. B) -17. - 20. místo Malý František (IX. B) - 17. - 20. místo
5.1.2022	Školní kolo Olympiády v anglickém jazyce	10 žáků 2. stupně	Postupující do okresního kola kategorie 6. a 7. r.: 1. místo : Lenka Jančarová (VII.) kategorie 8. a 9. r.: 1. místo: Anna Astalová (IX. B)
12.1.2022	Školní kolo Olympiády v českém jazyce	14 žáků 8. a 9. r.	1. místo: Eliška Kucharovicová (IX. B) 2. místo: Štěpán Pavlas (VIII. A)

17.3.2022	50. ročník přehlídky dětských recitátorů	Libuše Ševčíková V. třída	2. místo
18.3.2022 2	Okresní kolo Olympiády v anglickém jazyce	Lenka Jančarová VII. třída Anna Astalošová IX. B	Lenka Jančarová 9. místo Anna Astalošová 6. místo
25.3.2022 2	Okresní kolo Olympiády v dějepisu	Romana Hubálková	18. místo
28.3.2022 2	Okresní kolo Olympiády v českém jazyce	Eliška Kucharovicová (IX. B) Štěpán Pavlas (VIII. A)	Štěpán Pavlas 4. místo Eliška Kucharovicová 5.-7. místo
9.5.2022	Pohár rozhlasu	družstvo dívek 6. a 7. r.	10. místo
9.5.2022	Pohár rozhlasu	družstvo chlapců 6. a 7. r.	12. místo
10.5.2022 2	Pohár rozhlasu	družstvo dívek 8. a 9. r.	4. místo
10.5.2022 2	Pohár rozhlasu	družstvo chlapců 8. a 9. r.	11. místo
11.5.2022	Okresní kolo McDonald´s Cup	11 žáků 5. třídy	3. místo
12.5.2022	Dopravní soutěž mladých cyklistů - okresní kolo	Leopold Kumpolt Ondřej Mach Alžběta Pánková Veronika Štěpánková	1. místo
26.5.2022 2	Krajské kolo DSMC	Leopold Kumpolt Ondřej Mach Alžběta Pánková Veronika Štěpánková	4. místo
26.5.2022 2	Sportovní festival Česká Lípa fotbalový turnaj ZŠ	družstvo II. a III. třídy	3. místo
27.5.2022 2	Sportovní festival Česká Lípa fotbalový turnaj ZŠ	družstvo V. třídy	3. místo

Další formy prezentace

O **webové stránky**, které jsou v současné době pro rodiče i širokou veřejnost hlavním zdrojem informací o dění ve škole (**www.zspatova.cz**) pečuje Mgr. Zdeňka Sudová, metodička ICT, která ve spolupráci s kolegy pravidelně informuje o akcích školy, zveřejňuje jak fotografie z nich, tak i dokumenty určené žákům a jejich zákonným zástupcům. Na facebookovém profilu školy **facebook.com/zspatova.cz** se snažíme oslovit se stručnými zprávami ze života školy (vč. aktivit Žakovské samosprávy) další okruh uživatelů moderních (zejména mobilních) technologií.

Webová aplikace školní matriky **Bakaláři** umožňuje zákonným zástupcům nejen získávat přehled o školních výsledcích svých dětí, ale i kontakt s vyučujícími i vedením školy (komunikace pak probíhá rovněž prostřednictvím služebních e-mailů).

Na začátku každého školního roku a u příležitosti dne otevřených dveří škola pro rodiče i ostatní zájemce připravuje **informační letáky**.

10. Údaje o výsledcích kontrol

a) Česká školní inspekce

- realizovala výběrové zjišťování výsledků ve vzdělávání žáků 9. ročníku (výsledky v kapitole 6. Výsledky vzdělávání žáků...)
- pracovnice Libereckého inspektorátu ČŠI školu navštívily 7., 8. a 11. 4. 2022 a provedly komplexní inspekční činnost (Inspekční zpráva a opatření přijatá k nápravě v příloze)

b) Krajská hygienická stanice Libereckého kraje

- ve školním roce 2021/2022 kontroly neproběhly

c) Krajský úřad Libereckého kraje

- v tomto školním roce školu kontrole nepodrobil

d) Město Česká Lípa, městský úřad, úsek kontroly a interního auditu

Zřizovatel příspěvkové organizace, Město Česká Lípa, pověřil provedením kontroly na místě paní Mgr. A. Vrbovou (vedoucí kontrolní skupiny) a pana Ing. Jana Hergesela. Kontrola byla zahájena 3. 5. 2022, posledním úkonem před vyhotovením protokolu o kontrole bylo podání předběžné informace o kontrolních zjištěních řediteli příspěvkové organizace dne 4. 5. 2021. Protokol byl vyhotoven 6. 5. 2021.

Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření
Kontrola základních dokumentů příspěvkové organizace	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola nápravných opatření z předchozí kontroly	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola zavedení a aplikace vnitřního kontrolního systému	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola uzavřených smluv, objednávek a přijatých darů	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola dodržování zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena.
Kontrola dodržování Směrnice RM č. 2/2016 a č. 3/2017 o zadávání veřejných zakázek	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola čerpání schváleného rozpočtu	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola účetní závěrky	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola dodržování Vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola hospodaření s majetkem	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola vedení účetnictví	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola tvorby a použití fondů Rezervní fond, fond investic a fond odměn Fond kulturních a sociálních potřeb	Upozornění na nedodržení postupu Českého účetního standardu č. 704	Poučení ekonomky
Kontrola pokladničních operací	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola příjmů – hlavní činnost	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola příjmů – doplňková činnost	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola výdajů – přijaté faktury, bankovní výpisy, vnitřní účetní doklady	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola agendy školního stravování	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena

f) Kontrola stavu a zabezpečení požární ochrany školy byla prováděna na základě smlouvy o činnosti ing. J. Holinkou – bezpečnostním a požárním technikem, periodické kontroly konal pan Zdeněk Dvořák pověřený funkcí preventisty PO a BOZP.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Rozbor hospodaření za období: leden - 31.12.2021

PŘÍJMY	schválený rozpočet příslušného roku	CELKEM	příspěvek zřizovatele	hlavní činnost	doplňková činnost	pronájem majetku	dotace ostatní*	rezervní fond fond odměn fond investic	mimoškolní aktivity
příspěvek na provoz	2115000,00	2115000,00	2115000,00						
příspěvek na odpisy	102000,00	109000,00	109000,00						
příspěvek na mzdy vč. odvodů		0,00							
příspěvek na OON vč. odvodů		0,00							
příspěvek na investice (schválený)	350000,00	0,00							
úroky		726,00		726,00					
školné	134000,00	117600,00		117600,00					
stravné	890000,00	703741,47		703741,47					
doplňková činnost	94000,00	115445,00			115445,00				
pronájem		0,00							
dotace		0,00							
převod z rezervního fondu		0,00							
čerpání fondu odměn		0,00							
ostatní		2682,20		2682,20					
mimoškolní aktivity	35000,00	8173,54							8173,54
Šablony 2		0,00							
Šablony 3		0,00							
FKSP		324,18		324,18					
PŘÍJMY CELKEM	3720000,00	3172692,39	2224000,00	825073,85	115445,00	0,00	0,00	0,00	8173,54
VÝDAJE	schválený rozpočet příslušného roku	CELKEM	příspěvek zřizovatele	hlavní činnost	doplňková činnost	pronájem majetku	dotace ostatní*	rezervní fond fond odměn fond investic	mimoškolní aktivity
5011 - mzdy zaměstnanců	7000,00	5442,00			5442,00				
5021 - ost. osobní náklady		0,00							
5031 - povin. soc. poj.	2000,00	1349,49			1349,49				
5061 - povin. soc. poj. - mzdy (neškol. PO)		0,00							
5031 - povin. soc. poj. OON (neškol. PO)		0,00							
5032 - povin. zdr. poj.	1000,00	489,73			489,73				
5032 - povin. zdr. poj. - mzdy (neškol. PO)		0,00							
5032 - povin. zdr. poj. - OON (neškol. PO)		0,00							
5038 - zákon. poj. zam.		0,00							
5342 - FKSP		108,84			108,84				
mzdové náklady včetně odvodů (škol. PO neuvádí mzdy ze státního rozpočtu) CELKEM	10000,00	7390,06	0,00	0,00	7390,06	0,00	0,00	0,00	0,00

Výroční zpráva o činnosti Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace ve školním roce 2021–2022

5131 - potraviny	890000,00	703741,47		703741,47					
5132 - ochr. Prac. pomůcky	5000,00	6620,00	6620,00						
5133 - léky	5000,00	2324,00	2324,00						
5134 - prádlo, oděv, obuv	0,00	0,00							
5136 - knihy, tisk	30000,00	10180,00	10180,00						
5137 - DDHM	300000,00	342671,36	322939,36	19732,00					
5139 - materiál	280000,00	227012,28	210914,33	7924,41					8173,54
5156 - pohonné hmoty	1000,00	367,00	367,00						
materiál včetně DDHM CELKEM	1511000,00	1292916,11	553344,69	731397,88	0,00	0,00	0,00	0,00	8173,54
5151 - voda	180000,00	137017,00	137017,00						
5152 - teplo	0,00	0,00							
5153 - plyn	550000,00	479488,63	479488,63						
5154 - el. energie	330000,00	264176,19	264176,19						
5155 - pevná paliva	0,00	0,00							
spotřeba energie CELKEM	1060000,00	880681,82	880681,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5161 - služby pošt	8000,00	4500,00	4500,00						
5162 - služby telekomun.	33000,00	31543,89	31543,89						
5163 - služby pen.ústavů	12000,00	11696,00	11696,00						
5164 - nájemné	25000,00	0,00							
5166 - služby konzultační	26000,00	25260,00	25260,00						
5167 - služby školení a vzd.	10000,00	3249,90	3249,90						
5168 - zpracování dat	136000,00	128724,61	128724,61						
5169 - nákup služeb	309000,00	396784,80	396399,35	385,45					
služby CELKEM	559000,00	601759,20	601373,75	385,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5171 - opravy a údržba	90000,00	257744,40	257744,40						
5172 - programové vybavení	0,00	0,00							
5173 - cestovné	1000,00	901,00	901,00						
5175 - pohoštění	2000,00	1255,00	1255,00						
5909 - penále		0,00							
5909 - odpisy	102000,00	109195,20	109195,20						
ostatní náklady CELKEM	195000,00	369095,60	369095,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
nákup investic	350000,00	228218,10	228218,10						
mimoškolní aktivity	35000,00	0,00							
		0,00							
		0,00							
ostatní CELKEM	385000,00	228218,10							
VÝDAJE CELKEM	3720000,00	3151842,79	2404495,86	731783,33	7390,06	0,00	0,00	0,00	8173,54
Výsledek hospodaření	0,00	20849,60	-180495,86	93290,52	108054,94	0,00	0,00	0,00	0,00

Zapojení do projektů

Ve školním roce 2021 – 2022 se škola zapojila do následujících projektů, z nichž čerpala prostředky určené zejména ke zkvalitňování vzdělávání na základních školách.

Název projektu	Dotační titul	Příjemce / partner	Získané prostředky
Základní škola Pátova - Šablony 3 - 2021 - 2023	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání	Příjemce ZŠ	636 234,00 Kč
Učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence	Dotace z rozpočtu Libereckého kraje	Příjemce ZŠ	296 000,00 Kč
Prevence digitální propasti	Dotace z rozpočtu Libereckého kraje	Příjemce ZŠ	61 000,00 Kč
NPO Doučování	Dotace z rozpočtu Libereckého kraje	Příjemce ZŠ	107 900,00 Kč

Žáci 1. stupně byli zapojeni do projektu **Zdravé zuby**, spolu se svými spolužáky z 2. stupně i do projektů **Ovoce do škol** a **Školní mléko**. Oba podporuje Státní zemědělský intervenční fond ve spolupráci s MŠMT. Aktivně se spolupodílíme i na sbírkové akci ve prospěch onkologických pacientů prodejem žlutých květů (**Český den proti rakovině**) a přispěli jsme rovněž ke zdaru sbírky společnosti Sidus.

12. Poskytování informací podle zákona 106 / 1999 Sb. ve znění pozdějších úprav

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v platném znění

- A/ Celkový počet písemných žádostí o informace 0
 B/ Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace 0
 C/ Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace: 0
 D/ Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: sankce nebyly uloženy
 E/ Veškeré písemné dotazy vč. kopií vyřízení za uvedené období jsou k dispozici v archivu školy.

V České Lípě 14. října 2022

Mgr. Petr Jonáš, ředitel školy

13. Schvalovací doložka

Výroční zpráva o činnosti školy byla projednána na zasedání Školské rady Základní školy Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace dne 20. 10. 2022 a následně schválena.

Za Školskou radu ZŠ Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace:

V České Lípě dne 20. 10. 2022

Dominika Mertlíková, předsedkyně

PŘÍLOHA**A) Učební plány****1. stupeň**

Celková povinná časová dotace		1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	Celkem
Oblasti	Předměty						
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	7+2	7+3	7+2	6+2	6+1	33+10
	Cizí jazyk – AJ	-	-	3	3	3	9
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+2	20+5
Informační a komunikační technologie	Informatika	-	-	-	-	1	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	-	-	6
	Vlastivěda	-	-	-	1+1	2	4
	Přírodověda	-	-	-	1	2	3
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
	Výtvarná výchova	1	1	2	2	1	7
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5
Celkem		20	22	25	25	26	118

2. stupeň

Povinné předměty

Celková povinná časová dotace		6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	Celkem
oblasti	předměty					
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4	3+1	4	4+1	15+2
	Cizí jazyk – AJ	3	3	3	3	12
	Další cizí jazyk – NJ / RJ	-	2	2	2	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	3+2	4	4+1	15+4
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1	-	-	-	1
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	1+1	2	8
	Občanská výchova	1	1	1	1	4
Člověk a příroda	Fyzika	1+1	2	1+1	1	5+2
	Chemie	-	-	2	2	4
	Přírodopis	2	1+1	2	1	6+1
	Zeměpis	2	1+1	1+1	1	6+1
	Environmentální výchova	-	-	-	1	1
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
	Rodinná výchova	1	-	1	-	2
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	2	-	-	1	3
Umění a kultura	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6
	Hudební výchova	1	1	1	1	4
Volitelný předmět		-	2	2	2	6
Celkem		30	30	31	31	122

Povinně volitelné předměty

Celková povinná časová dotace		6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	Celkem
Předměty*	Zkratky					
Informační technologie a média	ITM	-	2	2	2	6
Základy administrativy a práce s počítačem	ZA	-	2	2	2	6
Výpočetní technika	VT	-	2	2	2	6
Polytechnická výchova	PtV	-	2	2	2	6
Celkem		0	2	2	2	6

* Žák volí v 7. ročníku **jeden** z povinně volitelných předmětů

B.1) Inspekční zpráva ČŠI



Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-323/22-L

Název	Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace
Sídlo	Pátova 406, 470 01 Česká Lípa
E-mail	zspatova@volny.cz
IČ	48 283 061
Identifikátor	600 074 901
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Jonáš
Zřizovatel	Město Česká Lípa
Místa inspekční činnosti	Pátova 406 a Havlíčkova 424, 470 01 Česká Lípa
Termín inspekční činnosti	7.–8. a 11. 4. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace, (dále „škola“, „instituce“) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 300 žáků, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem žáků 77 žáků a školního klubu s nejvyšším povoleným počtem 50 žáků. K datu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 288 žáků, ve školní družině 76 žáků a ve školním klubu devět žáků. Škola eviduje 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami individuálně integrovanými v běžných třídách a čtyři žáky s odlišným mateřským jazykem.

Instituce se dlouhodobě zaměřuje na výuku informačních a komunikačních technologií a anglického jazyka, který je realizován od 1. ročníku. Od 7. ročníku je nabízena výuka ruského nebo německého jazyka a žáci mají možnost výběru ze čtyř volitelných předmětů.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou k dispozici na webových stránkách školy. O dění ve škole informuje také občasník „Pátoviny“, na jehož tvorbě se významnou měrou podílejí žáci školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2011, pro její výkon splňuje požadavky stanovené právními předpisy. Nastavená koncepce rozvoje školy v oblasti personálních, materiálních a finančních podmínek zohledňuje koncepční zájmy školy i zřizovatele a vytváří vhodné předpoklady pro naplňování školních vzdělávacích programů.

Nastavený způsob řízení je založený na otevřené komunikaci a osobní zodpovědnosti pedagogů. Je třeba se více zaměřit na oblast metodického vedení, dílčí nedostatky byly shledány v organizaci zájmového vzdělávání ve školním klubu. Metodická sdružení jsou zřízena na obou stupních vzdělávání. Jejich činnost je efektivní v oblastech plánování a organizace (např. výběr učebnic, organizace a příprava školních akcí, soutěží či tvorba časově tematických plánů), menší pozornost je věnována průběhu vzdělávání (např. zařazování aktivizujících metod vzdělávání, přijímání opatření ke zlepšení). Řízení a plynulému přenosu informací mezi jednotlivými aktéry vzdělávání účelně napomáhá školní elektronický informační systém. Vedení školy se podařilo v době distančního vzdělávání zajistit společnou výukovou platformu a metodickou i technickou podporu učitelům i žákům a minimalizovat tak problémy s přechodem na jiný způsob výuky.

Prostory školy jsou vyhovující, pro sportovní a pohybové aktivity využívá škola vlastní tělocvičnu a venkovní prostory i nedaleký atletický stadion. Rozvoj pracovních kompetencí podporují školní dílny, pozemek a keramická dílna. Odborná učebna pro realizaci žákovských experimentů či měření v rámci laboratorních prací v předmětech přírodovědného zaměření slouží zároveň jako kmenová třída. Všechna oddělení školní družiny a školního klubu disponují vlastními prostory. Vybavenost subjektu prezentační technikou včetně interaktivních tabulí vyhovuje současným požadavkům. Důsledné naplnění vize školy zaměřující se na informační a komunikační technologie je limitováno omezenou konektivitou.

Požadované odborné vzdělání splňují téměř všichni pedagogičtí pracovníci, jeden si doplňuje vzdělání studiem. Nově příchozím pedagogům je poskytována cílená a efektivní podpora uvádějícího a dalšího konzultujícího učitele, včetně technické podpory ze strany ředitele školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ve zvýšené míře účelně realizováno pro celou sborovnu, vychází z potřeb školy a je orientováno zejména na problematiku informačních a komunikačních technologií, méně již na implementaci aktivizujících metod a forem do výuky a na oblast formativního hodnocení.

Spolupráce se zákonnými zástupci a sociálními partnery je využívána pro zkvalitňování vzdělávání, předcházení školní neúspěšnosti žáků i pro realizaci doprovodných výukových aktivit.

Instituci se daří získávat prostředky i z jiných zdrojů provozováním doplňkové činnosti a z projektů (Šablony), což pozitivně ovlivňuje podmínky pro vzdělávání. Odpovídající pozornost je věnována problematice bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Zapojením do tří potravinových projektů pomáhá vedení školy rozšířit počet účastníků školního stravování a upevňovat pravidelné stravovací návyky žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni probíhala v pozitivní pracovní atmosféře podporující učení, založené na vzájemné vstřícnosti a respektu a dodržování předem dohodnutých pravidel. Pedagogové projevovali zájem o žáky a jejich výchovu a vzdělávání, motivovali je k plnění úkolů povzbuzením a pochvalou i zařazováním aktivizujících prvků. Přínosné bylo působení asistentů pedagoga.

Žákům byly zřejmé stanovené vzdělávací cíle, které ve většině sledovaných hodin reagovaly na jejich znalosti a dovednosti. Učitelé kladli na žáky jasné a srozumitelné požadavky, poskytovali jim zpětnou vazbu využitelnou k dalšímu učení i dostatek času pro řešení úlohy či formulaci odpovědi.

Zvolené metody výuky a zadávané úkoly většinou podporovaly dosažení vzdělávacího cíle. Vyučující volili především frontální a skupinovou formu výuky. Jejich realizace nebyla vždy efektivní, v části hospitovaných hodin docházelo vzhledem k nevhodné organizaci činnosti k prodávám. Téměř všichni žáci byli zapojeni do výuky, až na výjimky jim však nebyla v průběhu výuky dána možnost vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti. Byla zaznamenána částečná efektivní podpora žáků s nadáním či zájmem o daný předmět.

Žáci prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností, které aplikovali v reálné situaci, popř. při řešení úloh využívali poznatky z jiných předmětů. Dokázali se plynule a srozumitelně vyjadřovat, přesně formulovat případné dotazy v některých hodinách také úspěšně spolupracovat a vést diskuzi s cílem řešit problém. Náročnost výuky byla podpořena efektivním používáním učebních pomůcek, materiálů souvisejících s probíraným tématem i didaktickou technikou. Vyskytla se i práce s chybou, kterou učitelé efektivně využili jako součást učení, stejně jako vzniklé situace pro rozvoj postojů žáků. Nadstandardní úroveň měla hospitovaná výuka v nejnižších ročnících prvního stupně charakteristická vysokou aktivitou žáků, jejich samostatností a kreativitou při řešení problémových úkolů. Příkladně byla rozvíjena jazyková a matematická gramotnost žáků, spolu s badatelskou výukou i přírodovědná a informační gramotnost.

V části hodin na obou stupních vzdělávání chyběla závěrečná sumarizace učiva, převážně i vrstevnické hodnocení žáků. Žádoucí zhodnocení hodin žáky s ohledem na vlastní učení bylo zaznamenáno jen ojediněle.

Výuka na druhém stupni rozvíjela především znalosti a dovednosti žáků, ojediněle i jejich postoje. Vzdělávání bylo zpravidla dobře organizačně promyšlené, vyučující se snažili respektovat tempo žáků a vytvářet pozitivní třídní klima podporující učení. Ve výuce převažovala frontální forma práce. Využívání práce ve dvojici nebo skupinové práce

se vyskytlo jen ojediněle. Při předávání nových poznatků i při procvičování a opakování učiva byl využíván řízený rozhovor. Učitelé zadáváním úkolů a kladením vhodných otázek vytvářeli podněty pro aktivitu žáků. Pro formulování nových poznatků učitelé využívali předchozí znalosti žáků, samostatné vyvozování nových skutečností žáky se objevilo pouze ojediněle. Aktivizující formy učení zařazovali jen někteří vyučující. Samostatná práce žáků byla využita pro ověřování znalostí, dovedností a průběžnou kontrolu pochopení učiva, případně k poskytnutí zpětné vazby o kvalitě postupu a výsledků žáků. Prostor pro zlepšení nabízí dosud málo využívaná práce s chybou. Žáci byli vedeni k samostatné volbě vhodného postupu při řešení úkolu, jeho odůvodnění, obhájení svého rozhodnutí, případně přijetí názoru druhých. To vedlo k rozvoji sociálních, pracovních a rozhodovacích kompetencí.

V průběhu části hodin učitelé využívali motivační hodnocení tak, aby všichni žáci zažili úspěch. Nedílnou součástí některých vyučovacích hodin bylo hodnocení okamžitých výkonů během jednotlivých aktivit a poskytování potřebné zpětné vazby k výsledkům práce žáků. Použitý formativní charakter hodnocení měl pozitivní dopad na učení žáků. Cíle hodin byly většinou stanoveny pouze obsahově, nikoliv formou hodnotitelského výkonu. Žákovská sebereflexe se ve sledovaných hodinách objevila jen výjimečně, vzájemné hodnocení žáků nebylo realizováno.

V hodinách s využitím činnostního učení byli žáci aktivní, což podporovalo rozvoj kompetencí k učení. Naopak v hodinách, kde převažovala frontální výuka, byla vzhledem k pasivnímu přístupu žáků efektivita rozvoje dovedností nižší. Po většinu hodin plnili všichni žáci stejný typ úloh a zadání.

V jazykových hodinách byly vhodně uplatněny mezipředmětové vztahy, došlo na procvičování testů na přijímací řízení na střední školy včetně práce s chybou, stejně tak i čtení s porozuměním. Kvalitní mluvený projev podporoval rozvoj receptivních schopností žáků. Respektováno bylo individuální tempo s průběžnou zpětnou vazbu. Účelné je využívání čtenářské gramotnosti. Žáci byli vedeni k práci s informacemi a textem.

Efektivní a pro žáky přitažlivá byla výuka informačních technologií za použití dataprojekce, se správnou terminologií a poskytovala ucelené informace o dané problematice. Měla spád, střídala se cvičení s praktickým zaměřením a využitím robotiky s využitím mezipředmětových vztahů. Celkově podporovala vztah žáků k přemýšlení nad situacemi, jež vycházely z reálného prostředí.

Sledovaná výuka přírodovědných předmětů probíhala s tvorbou myšlenkové mapy za využití školní sdílené platformy. Výuka fyziky cílila na předání přesných informací a motivace žáků byla podporována střídáním činností: např. brainstorming, práce ve dvojicích i ve větších skupinách, výukové video atd. Navštívené hodiny matematiky se lišily u jednotlivých pedagogů svým pojetím i přístupem k žákům. Zaznamenáno bylo využití různých vzdělávacích metod. V části došlo k procvičení již dříve probraného učiva z mnoha různých oblastí.

Sledovaná výuka dějepisu vedla žáky k vyvozování historických souvislostí, včetně motivačního videa s následnou diskuzí. Ověřování znalostí probíhalo formou jednoduchých otevřených otázek. Učitel podněcoval žáky k účasti na diskuzi a oceňoval i sebemenší úspěch každého žáka, v hodině bylo zaznamenáno žakovské hodnocení vlastní práce.

Hospitovaná výuka tělesné výchovy se vyznačovala aktivním zapojením všech žáků, bylo využito pestré škály činností od zahřívacích aktivit přes nácvik technik a týmovou hru po žakovské hodnocení vlastního pokroku a práce spolužáků. Učitel poskytoval jednotlivým žákům individuální podporu s cílem zvýšit motivaci k činnostem, každému žákovi dával příležitost zažít úspěch.

Výuka hudební výchovy byla založena na prezentaci spojené s poslechem, bez aktivního zapojení žáků. K rozvoji dovedností v oblasti vlastní pěvecké aktivity nedochází.

Činnost školní družiny je na velmi dobré úrovni. Probíhá podle příslušného vzdělávacího programu, promyšleně rozpracovaného do ročních plánů, jejichž široká nabídka aktivit umožňuje naplňování nastavených kompetencí žáků. Při sledovaných činnostech byly úspěšně rozvíjeny pohybové aktivity žáků, podporována jejich sociální kompetence. Pro naplnění cílů zájmového vzdělávání vychovatelky účelně využívaly i spontánní činnosti, dostatek času byl věnován hrám, relaxaci i odpočinku. Školní družina nabízí různorodé aktivity žákům prvního stupně v rámci zájmových kroužků. Rozvoji specifických zájmů žáků by prospělo rozšíření nabídky zájmové činnosti i na druhý stupeň.

Hodnocení výsledků vzdělávání

System k získávání informací o výsledcích vzdělávání si volí pedagogové individuálně, sjednocují je při hodnocení v pedagogické radě. Vzdělávací pokrok jednotlivých žáků většina učitelů sleduje a využívá pro efektivní řízení výuky. Učitelé žákům a jejich zákonným zástupcům průběžně poskytují zpětnou vazbu o dosažených vzdělávacích výsledcích v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu. V nižších ročnících prvního stupně je často využíváno motivačního hodnocení. Údaje o výsledcích vzdělávání škola sdílí se zákonnými zástupci prostřednictvím dálkově přístupného elektronického systému. Pro osobní setkání pořádá pravidelně třídní schůzky a nabízí konzultační hodiny.

K analýze a ke zhodnocení objektivitu vlastního systému hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola systematicky využívá externí nástroje. Klade důraz na vytipované problémové aspekty, kdy v rámci jednotlivých věkových kategorií dosahují v převážné většině výborných výsledků. Škola má účinně nastavenou strategii prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků, aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci. Podíl žáků s vyznamenáním dosahuje dlouhodobě nadprůměrných výsledků, které se odrážejí i v přijímání na střední školy, včetně gymnázií. Škola sleduje úspěšnost svých žáků jednak při přijímání žáků na střední školy, ale i v průběhu jejich dalšího vzdělávání. Získané poznatky využívá pro svůj další rozvoj.

Tým školního poradenského pracoviště se průběžně a pravidelně schází, předává si informace o žácích, zkušenosti o nových poznatcích získaných při dalším vzdělávání a setkávání výchovných poradců a školních metodiků prevence a ve spolupráci s užším vedením školy koordinuje práci asistentek pedagoga. Spolupráce s pedagogy je efektivní pro včasné podchycení žáků ohrožených školním neúspěchem nebo výskytem rizikového chování. Výchovná poradkyně eviduje žáky s potřebou podpůrných opatření a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Učitelé vypracovávají dle doporučení školských poradenských pracovišť individuální vzdělávací plány, jejich vyhodnocování reflektuje potřeby jednotlivých žáků a jejich změny. Zavádění podpůrných opatření a práce s individuálními potřebami žáků nejsou ale vždy patrné ve všech hodinách.

Škola má stanovené postupy řešení rizikových jevů včetně kyberšikany. Promyšlený systém preventivních aktivit a důsledné řešení problémových situací snižuje projevy rizikového chování žáků. Jedním z nástrojů zlepšení vztahů ve třídě jsou třídnické hodiny. Ve škole funguje „schránka důvěry“ a zároveň se pravidelně schází školní parlament, který má svou úlohu především ve zlepšování atmosféry školy. Pro usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy probíhají setkání pro zákonné zástupce a děti s cílem seznámit děti s prostředím základní školy a přiblížit jim požadavky na žáky prvního ročníku. Pro zajišťování a realizaci akcí s tematikou primární prevence škola spolupracuje s externími partnery (Městská policie Česká Lípa PČR Česká Lípa) a uskutečňuje přednášky

s protidrogovou problematikou. Mezi další aktivity patří týdenní ekologické programy, exkurze a pravidelné návštěvy dopravního hřiště.

Zájmové vzdělávání ve školní družině včetně zapojení žáků do nabízených zájmových kroužků školní družiny i různorodých mimoškolních aktivit má pozitivní vliv na dosahování jejich klíčových kompetencí. Patří k osvědčeným nástrojům prevence, smysluplného trávení volného času i celkové podpory rozvoje jejich osobnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Efektivní využívání platformy MS Teams i v době mimo distanční výuku.
- Vydávání školního občasníku „Pátoviny“ s aktuálními informacemi o škole.

Silné stránky

- Efektivní využívání externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Promyšlený systém preventivních aktivit a důsledné řešení problémových situací vedoucích k minimalizaci projevů rizikového chování žáků.
- Nadstandardní podpora komplexního rozvoje osobnosti žáků v rámci zájmového vzdělávání ve školní družině.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesprávná organizace vzdělávání ve školním klubu.
- V základním vzdělávání nedůsledné uplatňování reflexe žáků, jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení vzhledem ke stanoveným cílům.
- Nízká míra diferenciací zadávaných úkolů žákům základní školy vzhledem k jejich rozdílným znalostem a potřebám.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podporovat práci žáků s různými informačními zdroji, zařazovat vhodné kognitivní úlohy, zařazovat práci s chybou, ve dvojicích, zařazovat prvky činnostního a kooperativního učení, aktivity odlišné kognitivní náročnosti pro nadané žáky, popř. se zájmem o učivo, ale i pro žáky ohrožené školním neúspěchem.
- V souladu s právními předpisy upravit organizaci ve školním klubu.
- V souladu s efektivním naplňováním vize dalšího rozvoje posílit konektivitu školy.
- Ve vzdělávání intenzivněji pracovat s reflexí žáků vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům, k hodnocení jejich práce nebo práce spolužáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 7. 6. 2001
2. Změna zřizovací listiny čj. MUCL/175426/2009 ze dne 9. 10. 2009
3. Jmenování do funkce na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2020, spis č. MUCL/71501/2011/OPOCR/JR
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - údaje školy k datu inspekční činnosti
5. Hospitační záznamy vedené od školního roku 2020 ke dni inspekce
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Zápisy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2021/2022
8. Třídní knihy – v systému Bakaláři (vzorek)
9. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu, ve školním roce 2021/2022
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Školou k životu“, ze dne 28. 6. 2016
11. Školní vzdělávací program pro školní klub, platný ke dni inspekce
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný ke dni inspekce
13. Školní matrika vedená k termínu inspekce (vzorek)
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2021-2022, čj. ZŠP 311/2021
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022, ze dne 31. 8. 2021, čj. ŽSP 311/2021
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021, ze dne 14. října 2021
17. Koncepce rozvoje na období 2020-2025, bez datace
18. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd, školní rok 2021/2022
19. Složky výchovného poradenství a prevence rizikových jevů, platné k datu inspekce
20. Zápisy z jednání předsedů předmětových komisí, metodických sdružení vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
21. Roční plán na školní rok 2021/2022, čj. ZŠP 309/2021
22. Souhrnná dokumentace zájmového vzdělávání vedená ve školním roce 2021/2022
23. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků, vedená ve školním roce 2021/2022
24. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek, vedená ve školním roce 2021/2022
25. Dokumentace ke zhodnocení školního stravování, vedená ve školním roce 2021/2022
26. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-163/15-L, ze dne 10. 4. 2015
27. Webové stránky školy na adrese: <https://www.zspatova.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu *Dlabolová L., v. r.*

Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka *Jůnová R, v. r.*

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka *Polanecká J, v. r.*

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice *Čermáková J., v. r.*

Liberec 28. 4. 2022

Datum a podpis ředitele školy řízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Jonáš,
ředitel školy *Jonáš P., v. r.*

Česká Lípa 26. 5. 2022

B.2) Opatření přijatá školou k nápravě nedostatků zjištěných ČŠI



Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace
Pátova 406, 470 01 Česká Lípa
IČ: 48283061

Česká školní inspekce
Vážený pan
Mgr. Jiří Machačný, ředitel
Masarykova 801 / 28
460 01 Liberec
Datová schránka g7zais9

Váš dopis č./ ze dne	Č.j.	Počet listů dokumentu	Počet listů příloh	Vyřizuje	Česká Lípa dne
CSIL-323/22-L	ZŠP 292-2 / 2022	1	0	Petr Jonáš	25. 6. 2022

Oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků uvedených v Inspekční zprávě č.j. ČŠIL-323/22-L a žádost o zaslání výsledků dotazníkových šetření

Vážený pane řediteli,
v reakci na závěry uvedené v inspekční zprávě jsme provedli, resp. provedeme následná opatření:

I. Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení:

Závěr inspekčního týmu

I.a) Nesprávná organizace vzdělávání ve školním klubu.

Opatření

V závěru školního roku byl proveden průzkum zájmu o zájmové vzdělávání ve školním klubu a byly distribuovány přihlášky k zájmovému vzdělávání jak ve školní družině, tak ve školním klubu. Zjištěný stav umožní otevřít tři oddělení školní družiny (do kapacity 77 dětí – žádost o navýšení kapacity byla zamítnuta) a jedno oddělení školního klubu s personálním zajištěním čtyřmi pracovníci (s jedním plným a třemi částečnými úvazky, z nichž poslední bude doplněn úvazkem asistentky pedagoga). Uvedené pak zohledníme ve výkazu P1c-01. Do konce roku 2022 budeme financovat osobní náklady z přiděleného rozpočtu NIV s dodržením stanoveného limitu pracovníků (což ostatně činíme vždy).

Závěr inspekčního týmu

I.b) V základním vzdělávání nedůsledné uplatňování reflexe žáků, jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení vzhledem ke stanoveným cílům.

Opatření

O to, aby se žáci hodnotili sami či vzájemně, usilujeme dlouhodobě. Že se tak neděje v každé vyučovací hodině, popř. že se žáci hodnotí vzhledem k zvládnutí v úvodu naplánované učební látky a nikoli vzhledem ke stanoveným cílům formulovaným jako měřitelný výkon, nemohu nepřipustit. Proto se na tuto oblast zaměříme při plánování dalšího vzdělávání pedago-

gických pracovníků, při hospitační činnosti a při jednáních metodického sdružení a předmětových komisí.

Závěr inspekčního týmu

I.c) Nízká míra diferenciací zadávaných úkolů žákům základní školy vzhledem k jejich rozdílným znalostem a potřebám.

Opatření

V rámci našeho zapojení do končícího projektu APIV (Akční plán inkluzivního vzdělávání) jsme absolvovali mimo jiné semináře pořádané pro celý pedagogický sbor, které s diferenciací při zadávání úkolů i s hodnocením v individualizované výuce pedagogy seznámily. Hospitacemi inspekčního týmu zjištěná nízká míra diferenciací se odrazí v připravovaném plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na příští školní rok (roky), v němž bude kladen důraz na diferenciaci a aktivizační metody ve vzdělávání. Uplatňování poznatků pedagogy ve výuce bude předmětem hospitací, jeho vyhodnocení pak nedílnou součástí pohospitačních rozhovorů. Realizace případných opatření k nápravě bude kontrolována při následných hospitacích.

II. Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Závěr inspekčního týmu

II.a) Podporovat práci žáků s různými informačními zdroji, zařazovat vhodné kognitivní úlohy, zařazovat práci s chybou, ve dvojicích, zařazovat prvky činnostního a kooperativního učení, aktivity odlišné kognitivní náročnosti pro nadané žáky, popř. se zájmem o učivo, ale i pro žáky ohrožené školním neúspěchem.

Všechna uvedená doporučení se snažíme realizovat již nyní, vzhledem k tomu, že však inspekční tým ji hodnotí jako nedostatečnou, zaměříme se na sledování zmíněných oblastí při hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků v dalším období.

Inspekční zpráva zmiňuje zapojení školy do projektu Šablony (v současnosti Šablony III) v souvislosti se zlepšováním materiálního vybavení školy. To však v našem případě nebylo prioritou, což dokládají realizované aktivity, zejména doučování žáků ohrožených neprospěchem, čtenářské kluby, kluby komunikace v cizím jazyce, kluby zábavné logiky či badatelské kluby. Nadto je řada pedagogů školy zapojena i do Národního plánu doučování. Zde lze nacházet „aktivity odlišné kognitivní náročnosti pro nadané žáky, popř. se zájmem o učivo, ale i pro žáky ohrožené školním neúspěchem“.

Závěr inspekčního týmu

II.b) V souladu s právními předpisy upravit organizaci ve školním klubu.

Opatření popsána v bodu Ia.

Závěr inspekčního týmu

II.c) V souladu s efektivním naplňováním vize dalšího rozvoje posílit konektivitu školy.

O posílení konektivity usilujeme ve spolupráci se zřizovatelem dlouhodobě, v současnosti probíhají jednání s firmou T-Mobile o připojení školy optickým kabelem.



Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace

Pátova 406, 470 01 Česká Lípa

IČ: 48283061

Přes původní ujištění o tom, že je připojení v plánu, k posílení konektivity nedošlo. Následná jednání narážejí na finanční náročnost akce a pravidla návratnosti investice stanovená společností T-Mobile.

Závěr inspekčního týmu

II.d) Ve vzdělávání intenzivněji pracovat s reflexí žáků vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům, k hodnocení jejich práce nebo práce spolužáků.

Vyjádření a opatření popsána v bodu Ib.

III. Vývoj školy a silné stránky školy

Děkuji za ocenění snahy školy o využívání výsledků externího hodnocení. Poskytuje nám významnou informaci o efektivitě vzdělávacího procesu na škole. Ani výsledky posledních akcí zaměřených na zjišťování výsledků ve vzdělávání žáků 8. (Scio – obecné studijní předpoklady, český jazyk, matematika a angličtina) a 9. (ČŠI – český jazyk a matematika) ročníků nesvědčí o zaostávání naší školy.

Náš zájem o tuto oblast je vyjádřen i přihlášením se k dobrovolnému zjišťování výsledků ve vzdělávání žáků od 5. do 9. ročníku, které organizovala ČŠI rovněž v tomto školním roce.

V těchto dnech pak připravujeme ocenění žáků, kteří uspěli v našem tradičním celoškolském testování Standa, které zjišťuje zvládnutí standardů základního vzdělávání v českém jazyce, matematice a angličtině.

Platformu MS Teams budeme využívat jako dosud v prezenční výuce, vzdělávání žáků, kteří nemohou školu navštěvovat, a ke kooperativním aktivitám i uplatňování formativních metod hodnocení.

Děkuji rovněž za ocenění práce kolegyně ve školní družině i činnosti školy při řešení problémových situací vedoucích k minimalizaci projevů rizikového chování žáků.

Závěrem si dovoluji požádat o **výstupy dotazníkových šetření**, které v průběhu inspekce realizoval tým mezi žáky a učiteli. Poslouží nám ke zkvalitňování našeho úsilí o dobrou školu, jejíž žáci ji budou navštěvovat rádi a nadto nebudou mít obavy o své budoucí uplatnění.

Děkuji za spolupráci.

S pozdravem

Mgr. Petr Jonáš

ředitel školy

Digitálně podepsal Mgr. Petr Jonáš
Datum: 2022.06.25 13:51:57 +02'00'

C) Výsledky vzdělávání – vnější hodnocení

Výběrové zjišťování výsledků žáků 2021/2022

První výšečový graf ukazuje, jak velké byly podíly všech testovaných žáků, kteří dosáhli v testu průměrné úspěšnosti v rozmezích 0–20 %, 21–40 %, 41–60 %, 61–80 % a 81–100 %, tj. jaká část ze všech testovaných žáků (zahrnuti jsou pouze žáci bez speciálních vzdělávacích potřeb) získala méně než jednu pětinu možných bodů, jaká část jednu až dvě pětiny bodů atd. Nad grafem je hodnota průměrné úspěšnosti žáků vaší školy (opět bez žáků se speciálními vzdělávacími potřebami). V legendě grafu jsou v závorkách počty žáků tvořících jednotlivé podíly (za všechny testované žáky).

Druhý graf v tomto výběrovém zjišťování není použit, protože v testech byly zastoupeny pouze úlohy jedné úrovně obtížnosti (graf by v případě úloh více úrovní obtížnosti ukazoval, jaká část žáků řešila jednotlivé úrovně obtížnosti).

Tabulka prezentuje průměrné úspěšnosti žáků jednotlivých tříd, školy a všech testovaných žáků za celý test a po jednotlivých tematických oblastech zastoupených v testu. Všechna porovnání se vztahují pouze k obsahu testů – testy měly omezenou délku a obsáhly jen vybranou část ze všech rozvíjených dovedností ve sledované oblasti. Na druhou stranu poskytují obrázek o tom, jak se přinejmenším v té části výstupů, kterým se test věnoval, dílčí skupině žáků školy dařilo. (ČŠI)

1.1.1 Český jazyk

Průměrná úspěšnost žáků školy: 70 %



Podíly žáků školy po rozvětvení:

- Obtížnost 1: 100 % (37)



Tabulka detailních výsledků

Test	Obtížnost	IX.A	IX.B	Škola	Celkem
Vyhodnocených testů	Obtížnost 1	15	22	37	47 763
Celý test	Obtížnost 1	64 %	73 %	70 %	66 %
Porozumění textu	Obtížnost 1	56 %	69 %	64 %	61 %
Pravopis a mluvnice	Obtížnost 1	61 %	62 %	62 %	55 %
Slovní zásoba a slovtvorba	Obtížnost 1	68 %	77 %	74 %	71 %
Větná skladba	Obtížnost 1	53 %	68 %	62 %	63 %
Pravopis	Obtížnost 1	82 %	89 %	86 %	79 %
Slohové útvary	Obtížnost 1	74 %	79 %	77 %	75 %

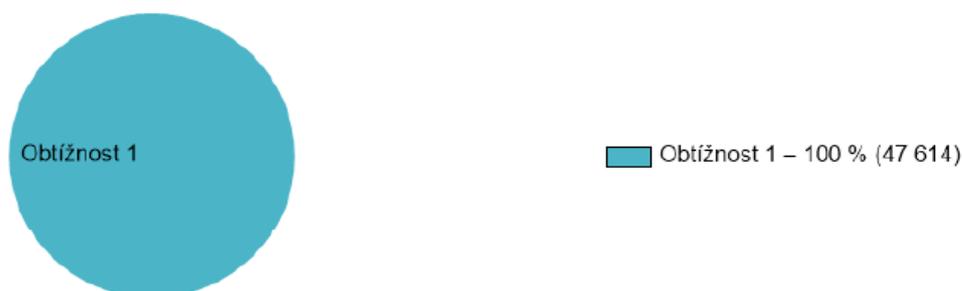
1.1.2 Matematika

Průměrná úspěšnost žáků školy: 55 %



Podíly žáků školy po rozvětvení:

- Obtížnost 1: 100 % (37)



Tabulka detailních výsledků

Test	Obtížnost	IX.A	IX.B	Škola	Celkem
Vyhodnocených testů	Obtížnost 1	15	22	37	47 614
Celý test	Obtížnost 1	50 %	59 %	55 %	54 %
Geometrie	Obtížnost 1	31 %	47 %	41 %	46 %
Počítání s čísly	Obtížnost 1	72 %	73 %	72 %	67 %
Slovní úlohy	Obtížnost 1	44 %	52 %	49 %	47 %

Trénink na přijímací zkoušky 2021/22 (Scio)

Testování žáků 8. ročníku z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů

DFHU TRÉNINK NA PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY 2021/22



Průměrný celkový percentil po jednotlivých třídách



počet respondentů: ČJ: 21 / 26 / celkem: 4871 Ma: 21 / 26 / celkem: 4779 OSP: 22 / 26 / celkem: 4618

D) Prezentace školy

zspatova.cz

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace

HOME O ŠKOLE PRO RODIČE ŠD • ŠK ŠKOLNÍ JÍDELNA ÚŘEDNÍ DESKA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY AKTUALITY FOTOGALERIE KONTAKTY



Vítejte na stránkách školy

Hledat:

Kalendář

« Srpen 2022 »

Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

NADCHÁZEJÍCÍ UDÁLOSTI

Školní web zspatova.cz



Základní škola Česká Lípa, Pátova

sledující (257) • 0 sledují



Propagovat

Spravovat

Upravit

Príspevky

Informace

Zminky

Recenze

Sledující

Fotky

Další

Facebooková stránka facebook.com/zspatova.cz



Vzpomínky pamětníků z České Lípy ožívají díky audioreportážím žáků ZŠ

I v tak náročném školním roce, jako byl 2020/2021, tedy v době covidové, která přinesla zavřené školy a distanční výuku, zvládli mladí dokumentaristé z České Lípy zaznamenat vyprávění čtyř pamětníků 20. století v rámci projektu Příběhy našich sousedů. Ten má žákům základních škol přiblížit vzpomínky lidí v jejich okolí, jejichž životy významně ovlivnily dějinné události 20. století. Slavnostní prezentace zpracovaných příběhů se odehrála ve čtvrtek 9. září v Kulturním domě Crystal, kde školáci přizvaným hostům a porotcům představili výsledky své práce.

Do prvního ročníku dokumentaristického projektu Příběhy našich sousedů se v České Lípě zapojilo v době komplikovaných studií i nahrávacích podmínek celkem 13 dětí a čtyři učitelé ze ZŠ Lada, ZŠ Slovanka a ZŠ Pátova. V rámci rozhovorů si žáci s pamětníky povídali o jejich vzpomínkách na dětství, studium, okupační srpen 1968, ale také o životě a pracovních podmínkách v době normalizace nebo o 17. listopadu 1989. Úkolem bylo nejen natočit rozhovor s pamětníkem, ale následně nahrávku zpracovat a zpřístupnit publiku. V rámci projektu tak vznikly rozhlasové reportáže, které si můžete poslechnout na <https://www.pribehynasichsousedu.cz/ceska-lipa/ceska-lipa-2019-2020/>.

„Nahrávání vyprávění pamětníků se nejdříve stále odkládalo, neboť jsme doufali, že se epidemiologická situace zlepší,“ zmiňuje Kateřina Latislav Němečková, regionální koordinátorka projektu. „Nakonec jsme se všichni pustili do práce, workshopy a veškerá komunikace však probíhala online. Všechno jsme navíc museli stihnout v daleko kratším čase, než je obvyklé.“ I s nestandardními podmínkami se přihlášené žakovské týmy skvěle popraly. Všechny čtyři zaznamenané příběhy a doprovodné materiály, které se jim podařilo nashromáždit, odprezentovali na slavnostním vyhodnocení, kde

se dozvěděli i závěrečný verdikt poroty, jejímž úkolem bylo posoudit kvalitu jejich dokumentaristické práce. Pomyslné zlato i stříbro si na základě bodového hodnocení podle stanovených kritérií pořadatele, kterým je organizace Post Bellum, odnesly žakovské týmy ze ZŠ na Ladech.

„Velkou pochvalu a hlubokou poklonu si však zaslouží všichni žáci, kteří se pod vedením svých pedagogů do náročného projektu v ještě náročnější době pustili. Získali jsme tak velmi hezká vyprávění, která z pohledu historie už nyní mají velkou hodnotu. Naše poděkování si samozřejmě zaslouží také pamětníci, s nimiž si děti povídaly,“ konstatuje starostka Jitka Volfová. Ani ona si nenechala ujít zářijové setkání v KD, kde společně s místostarostou Jaroslavem Turnhóferem a radním Michalem Prokopem zastupovala město Česká Lípa, které projekt rovněž podpořilo.

Díky projektu tak byl natrvalo zaznamenán jeden z posledních rozhovorů s významným českolipským historikem Ladislavem Smejkalem, který ke všeobecnému zármutku zemřel v neděli 5. září. Tuto velmi smutnou okolnost během své prezentace připomněl i žakovský tým ze Slovanky, který si pro svůj příběh vybral právě pana Smejka. V rozhovoru se školáci vzpomínají na své první setkání s Českou Lípou, kam přišel po studiích. Žádný velký dojem na něj ale tohle severočeské město, které si nakonec zamiloval a jehož novodobým dějinám věnoval celý profesní život, tehdy neudělalo. V krátkém dokumentu zavzpomínal i na to, jak byl po roce 1968 sledován Státní bezpečností a přemlouván ke spolupráci s Komunistickou stranou. „Na jednu stranu vyhrožovali a na druhou stranu si mě chtěli koupit a já jsem si prostě říkal, to nemůžu, protože rodiče připravili o majetek, prarodiče připravili o majetek, a já bych šel mezi komunisty, to přece není možné...“



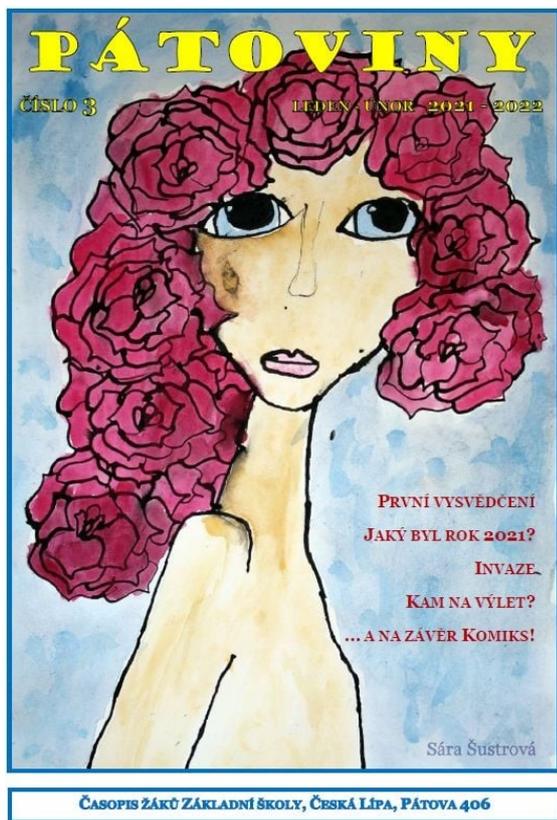
Vítězný tým

Všechny zaujalo také vyprávění pedagožky Světlý Půčkové, se kterou si povídali žáci ze ZŠ Pátova, kde paní učitelka působí. Vzpomínala na osudovou chvíli ze svého dětství, když jí v 50. letech přišli komunisté zatknout tatínka. To, že byl její otec vězněn, pak ovlivnilo celé její dětství a ztížilo jí to cestu k jejímu vysněnému povolání učitelky.

O fungování mateřských školek nejen v 80. letech povprávěla ředitelka českolipské mateřské školy na Ladech Zdeňka Coufalová. Pro svůj příběh si ji vybral dívčí tým ze ZŠ Lada. Děvčata by se do budoucna sama chtěla věnovat učitelství, a proto padla volba na zkušenou paní ředitelku. Mládí paní Coufalové a první roky ve školství výrazně ovlivnily kontakty s Chartisty, s nimiž spolupracoval její muž. Pro mladý manželský pár to představovalo velké nebezpečí, což se v profesi neobešlo bez následků. Naštěstí to netrvalo navěky a mohla se stát ředitelkou nově otevřené sídlištní školky, kterou dodnes vede.

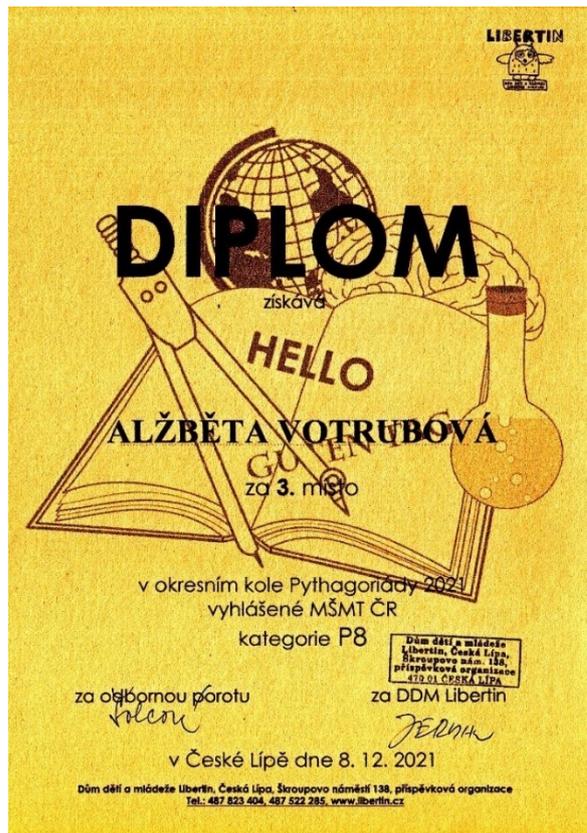
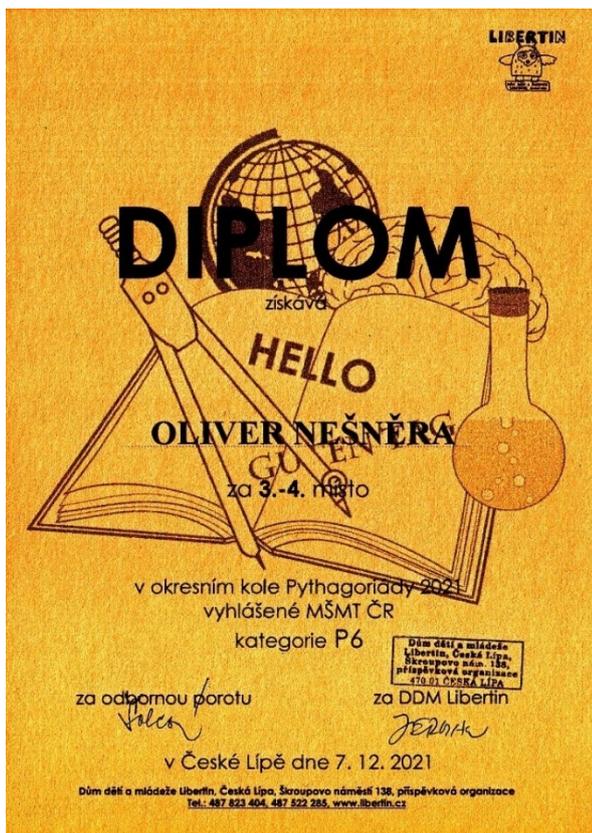
Poslední čtvrtý příběh, který připravil druhý školní tým ze ZŠ Lada, byl zajímavý zejména volbou tématu. Bylo to vyprávění novoborského pamětníka Otakara Seidla o jeho práci u Sboru národní bezpečnosti (SNB), která byla do sametové revoluce předchůdkyní dnešní Policie ČR, což už možná většina mladých lidí, natož dětí, neví.

Tým žáků 9. ročníku se účastnil projektu Post Bellum Příběhy našich sousedů.



Významnou prezentaci školy znamenají akce, na nichž se sejdeme nejen s našimi žáky, jejich rodiči, ale i s dalšími zájemci z řad veřejnosti.

E) Ocenění (viz tabulka v textové části)





F) Z akcí



Když počasí dovolí, prvňáčky vítáme na školní zahradě. V tomto roce i s paní starostkou.

Logo: příběhy našich sousedů

Post Bellum Paměť národa My jsme to nevzdali Soutěž Příběhy 20. století Workshopy pro školy

Města Závěrečné prezentace O projektu Kontakty Archiv Vyhledat...

Světlá Půčková

Města → Česká Lípa → Česká Lípa (2020/2021) → Světlá Půčková



Studentské práce 2 Video 0 Rozhlasové reportáže 1 Fotografie 7

→ [Otakar Seidl](#)

← [Zdeňka Coufalová](#)

Paní učitelka vypráví o svém dětství a o zatčení tatínka.

Autorský tým: Daniela Dvořáčková, Igor Kašpar, Veronika Kocková, Denisa Martínková, Eliška Zlatníková

Pedagogické vedení: Mgr. Petr Jonáš

Škola: ZŠ Pátova

„Mám tady malou holku a přes kus Brna by měla jet sama,“ tak mu povolili, aby mě posadil na autobus. Od té doby jsem ho skoro pět let vůbec neviděla.

K prezentaci reportáže došlo v KD Crystal na začátku roku, to už ale byli autoři na středních školách.



Pasování na čtenáře proběhlo v Městské knihovně ještě v rouškách



Výroba vánočních dávků pro českolipské Alzheimercentrum



Když Pátovkou chodil Mikuláš.



Na podporu zkoušené Ukrajiny žáci uspořádali sbírku a peníze poukázali na konto nadace Člověk v tísni.



Veselé zoubky v první třídě



Z rekordiády školní družiny a školního klubu



Třetíci a páťáci v Hudebním divadle Karlín.



Trochu toho bádání, tentokrát v 8. ročníku, ale na Obchodní akademii Česká Lípa.



Z exkurze žáků 9. ročníku do Terezína, rovněž tradiční akce



Žáci se učí nejen plavat, ale i bruslit.



Ze dne otevřených dveří



Na řadě akcí byli skvělými průvodci naši žáci.



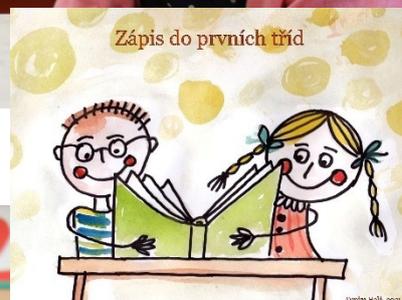
Projektové dny k nové informatice naši žáci zažili na SPŠ Česká Lípa.



Den bez tašek se pořádal z iniciativy Žákovské samosprávy.



Projektový Den Země se uskutečnil v lesích kolem Špičáku.



Zápis do prvních tříd probíhal v průběhu posledního dubnového týdne.



Paní učitelky budoucích prvních tříd se na své děti vážně těšily.



Merkur liga – tradiční soutěž týmů konstruktérů.



Tvoření ve školním klubu.



Pravidelný preventivní program pro žáky připravila PMS Česká Lípa



Beseda s PharmDr. Stanislavem Havlíčkem (Lékaři bez hranic)



Za organizací celé řady akcí stojí členové Žákovské samosprávy.



Sportovní dny pro žáky 1. i 2. stupně se odehrály na Městském stadionu U Ploučnice.



Ekologický pobyt v Maršově bývá završením ekologické výchovy v 9. ročníku.



Loučení s absolventy (Zahradní slavnost – bohužel v tělocvičně).



Prázdniny jsou časem, kdy je možné pustit se do větších oprav. O těchto to byla realizace 1. etapy výměny střešní krytiny a opravy okapního systému.