

**Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406,
příspěvková organizace**

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Školní rok 2020 – 2021



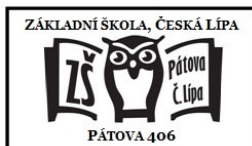
Zpracoval

Mgr. Petr Jonáš, ředitel školy

O B S A H

Kap.	Údaje dle vyhlášky č. 15 / 2005 Sb. v platném znění	strana
1.	Základní údaje o škole	3
2.	Přehled oborů a organizace vzdělávání a výchovy	7
3.	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy a další vzdělávání pedagogických pracovníků	8
4.	Údaje o žácích, zápis k povinné školní docházce	13
5.	Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem	14
6.	Údaje o činnosti školního poradenského pracoviště, prevenci a EVVO	16
7.	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	23
8.	Zapojení do projektů	25
9.	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	26
10.	Hlavní úkoly, spolupráce s partnery	26
11.	Další záměry školy, zhodnocení	26
12.	Inspekční činnost ČŠI, výsledky kontrol	27
13.	Základní údaje o hospodaření školy	28
14.	Poskytování informací	31
15.	Schvalovací doložka	31
Přílohy	A) Učební plány	1
	B) Výsledky vzdělávání – vnější hodnocení	3
	C) Prezentace školy	7
	D) Ocenění	8
	E) Z akcí	10

Výroční zpráva byla zpracována dle osnovy doporučené zřizovatelem Městem Česká Lípa.



Podklady připravily Mgr. Alena Jurkuláková a Věra Koutová Nováčková.

1. Základní údaje o škole

Název školy:	Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace		
IČ:	48283061	DIČ:	CZ 48283061
IZO:	600 074 901		
Adresa:	Pátova 406/1, 470 01 Česká Lípa		
Právní forma:	příspěvková organizace		
Zřizovatel:	Město Česká Lípa		
Druh školy:	základní		
Kapacita školy:	300 žáků		
Datum zařazení do sítě:	8. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007		
Kontakt:	telefon: 487 833 020, e-mail: zspatova@volny.cz		
Internetové stránky:	www.zspatova.cz		
Facebook:			

Vedení školy

Jméno a příjmení funkce	Titul	Datum jmenování
Petr Jonáš , ředitel	Mgr.	jmenován k 1. 8. 2020
Alena Jurkuláková , zástupkyně ředitele	Mgr.	jmenována k 1. 8. 2013

Školská rada

Jméno a příjmení	Titul, funkce	Zastupuje
Dominika Mertlíková	předsedkyně	zákonné zástupce žáků
Hana Brabcová	členka	
Kateřina Knapčíková	Ing., členka	zřizovatele
Jakub Mencl	člen	
Štěpánka Fojtů	Mgr., členka	pedagogické pracovníky
Alena Jurkuláková	Mgr., členka	

Školská rada Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace byla zvolena dne 24. 10. 2017 a svou činnost zahájila 21. 11. 2017. K 30. 6. 2020 zaniklo členství předsedkyně, paní Jitce Kýhosové. Protože se tak stalo v posledním roce funkčního období rady, doplňovací volby

neproběhly. Funkce předsedkyně se do voleb nové školské rady ujala Mgr. A. Jurkuláková. Ty se uskutečnily 22. 10. 2020, nové tříleté funkční období však jejím členům v důsledku mimořádných opatření započalo až 12. 7. 2021. V přehledu jsou již uvedeni členové, kteří svou práci v radě zahájili v závěru sledovaného školního roku.

Řízení školy

Každou první středu v měsíci se koná schůze rozšířeného vedení, které zahrnuje zástupce všech úseků (v tabulce). Na tato setkání navazuje porada pedagogických pracovníků (včetně ŠD a ŠK) a provozní porady nepedagogických pracovníků. Pravidelně se konají pedagogické rady, v případě potřeby i mimořádné. Vedení školy se nad řešením provozních problémů schází každý den.

Rozšířené vedení	
Člen	Úsek
Mgr. Petr Jonáš	Vedení školy
Mgr. Alena Jurkuláková	Vedení školy
Mgr. Lenka Rychterová	Výchovné poradenství
Mgr. Lenka Čechová	1. stupeň
Mgr. Zdeňka Sudová	2. stupeň
Lenka Melichnová	Školní družina a školní klub
Jiřina Škrobánková	Školní jídelna
Věra Koutová Nováčková	Ekonomika
Zdeněk Dvořák	Správní zaměstnanci

Školská rada

Ve školním roce 2020–2021 se **Školská rada Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace** (složení na str. 3) ke svým jednáním vzhledem k nastoleným pravidlům provozu škol za mimořádných opatření nescházela, členové rady tak byli informováni o organizaci školního roku, o průběhu a výsledcích ve vzdělávání či hospodaření školy až na prvním zasedání, které se uskutečnilo 26. srpna 2021. Na něm členové rovněž schválili jednací řád a zvolili předsedkyni (viz tabulka výše).

Spolek rodičů a přátel Základní školy, Česká Lípa, Pátova (SRPŠ)

Spolek rodičů a přátel ZŠ Česká Lípa, Pátova	
Jitka Kýhosová	předsedkyně
Lucie Němcová	člen/ka předsednictva
Pavel Sochor	
Lenka Novotná	předsedkyně kontrolní komise
Lenka Melichnová	člen/ka kontrolní komise
Pavla Pánková	

Spolek rodičů a přátel školy zahájil svou činnost s cílem podporovat chvályhodné aktivity školy ve školním roce 2013–2014. Od té doby je patronem a spoluorganizátorem tradičních akcí, na nichž se scházeli děti a jejich zákonní zástupci se zaměstnanci školy a jichž se účastnili nejenou jak představitelé našeho zřizovatele, tak i zájemci z řad široké veřejnosti. Mimořádná opatření vyhlášená vládou ČR však pořádání žádné z plánovaných akcí v obvyklé podobě neumožnila.

Žákovská samospráva

Žákovská samospráva je složena ze zástupců žáků každé z tříd 3. – 9. ročníku, kteří byli i tentokrát na začátku školního roku zvoleni svými spolužáky. Svá pravidelná jednání (zpravidla dvakrát v měsíci) vedená předsedou, v jeho nepřítomnosti pak místopředsedou a koordinovaná pedagogem realizovali po větší část školního roku prostřednictvím videokonferencí na platformě MS Teams. V dobách, kdy se opatření uvolňovala, se pak scházeli za dodržení doporučených bezpečnostních a hygienických pravidel.

Protože se nastoleným pravidlům přizpůsobili i pořadatelé tradičních charitativních akcí, např. ve Českolipskou Vesnou či fond Sidus, mohli členové samosprávy i jejich spolužáci podpořit onkologické pacienty (Český den proti rakovině) i nemocné děti (Sidus). Každoročně pořádané soutěže jednotlivců, družstev a tříd z výše uvedených důvodů včetně soutěže tříd ve vánoční výzdobě a mikulášské nadílky se však realizovat nemohly. Vyhlášená mimořádná opatření tak opět zasáhla nejen do průběhu vzdělávání na naší škole, ale rovněž do mimoškolních aktivit dětí.

Rada Žákovské samosprávy	
Jan Fedorčák, VII.B třída	předseda
Daniela Dvořáčková, IX. třída	místopředsedkyně
Lenka Jančarová, VI. třída	zapisovatelka a tisková mluvčí

Charakteristika školy

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace (adresa Pátova 406/1, Česká Lípa) sídlí v historické budově původní německé Chlapecké národní měšťanské školy (1900 – 1901) spojené s tělocvičnou pocházející z roku 1877 (adresa Havlíčkova 424, Česká Lípa). Poloha v centru města skýtá dobrou dosažitelnost pro žáky z místa i okolních obcí okresu.

Škola nabízela svým žákům 15 učeben

- 12 kmenových tříd (6 na 1. stupni, 6 na 2. stupni) vybavených didaktickou technikou
- jazykovou učebnu
- 2 třídy pro výuku výpočetní techniky
- keramickou dílnu
- polytechnickou dílnu
- tělocvičnu
- školní hřiště s asfaltovou plochou (od jara 2020 s přenosným umělým povrchem položeným po dohodě FBC Česká Lípa k využití pro venkovní tréninky v době pandemických omezení i aktivity školy a školní družiny) a sektorem pro skok daleký
- prostranství s herními prvky, ohništěm a pískovištěm

Školní družina a školní klub

- 3 oddělení školní družiny (Havlíčkova 424 a Pátova 406/1)
- 1 oddělení školního klubu (Pátova 406/1)

Školní jídelna

- vybavenou kuchyň a jídelnu v budově školy

Zaměstnanci školy využívali sborovnu a kabinety matematiky a fyziky, výpočetní techniky a dějepisu, chemie a biologie, výtvarné výchovy a českého jazyka, zeměpisu, 1. stupně (v něm poskytovaly své služby i asistentky pedagogů).

Výchovné poradenství je poskytováno v samostatném kabinetu.

Vedení školy sídlí v ředitelně školy (slouží též jako ohlašovna požárů) ve 2. NP, kde mají k dispozici kancelář i ekonomka školy a hospodářka. Stravování žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vedoucí školní jídelny v 1. NP, její kancelář slouží rovněž jako podatelna.

V suterénu, kde jsou umístěny šatny, sídlí školník a uklízečky.

Materiálně technické zabezpečení

Původně německá Chlapecká měšťanská škola byla vystavěna v letech 1900–1901, tělocvična dokonce již v roce 1876. Obě budovy tak vyžadují péči zohledňující charakter staveb (v druhém případě s památkovou ochranou). Vzhledem k tomu, že naplněnost školy se v posledních letech opakovaně blíží stanovené kapacitě, jsou všechny dostupné prostory využívány v maximální možné míře. Nároky na dělení tříd jsou však mnohdy řešeny s obtížemi. Navržené využití další sklepní místnosti ke zřízení čtenářského klubu bylo ORMI odsunuto na dobu, kdy bude vyřešeno odizolování budovy. Problémy spojené s vlhnutím zdiva (požadavek na odizolování budovy z našeho pohledu potřebného i jako ochrana investice do výměny oken a dřívější opravy podlahy tělocvičny je předkládán v návrhu investic je řešen s ORMI a vedením města již několik let) by měly být odstraněny v rámci větší stavební akce, kterou připravuje ORMI (stavební dokumentaci si odbor vyžádal před dvěma roky), stejně tak navržená výměna okapních žlabů a svodů má být v budoucnu provedena spolu s výměnou střešní krytiny.

Provozní příspěvek zřizovatele je tedy využíván k odstraňování běžných závad, provádění akutních oprav a nezbytné údržby, v menší míře pak i ke zlepšování prostředí pro výuku a práci zaměstnanců.

Ve školním roce 2020 – 2021 jsme realizovali v souladu s příslušnou směrnicí města:

- výměnu myčky nádobí ve školní kuchyni (investiční příspěvek zřizovatele)
- opravu kotle v tělocvičně
- odstranění uvolněných částí omítky na budově tělocvičny (nebezpečí úrazu)
- výmalbu některých tříd a kabinetů, sborovny, chodby a kuchyně
- opravu podlah a pokládku linolea ve dvou kabinetech
- výměnu tabulí (v jednom případě s instalací držáku a kabeláže pro dataprojektor) ve dvou třídách
- obměnu nábytku v kabinetu výpočetní techniky a dějepisu

Naplánované přivedení optické sítě do budovy školy se dosud nepodařilo (bylo plánováno, ale chybou zhotovitelské firmy na ně nedošlo), byť se její potřeba ukázala a ukazuje nejen v průběhu

distanční výuky. Přesto škola zařadila mezi požadované investice pro rok 2022 i instalaci vnitřních optických rozvodů a obměnu síťových prvků umožňujících wi-fi připojení.

Doplňování fondu učebnic a učebních pomůcek realizujeme jak z prostředků státního rozpočtu (ONIV), tak z financí získaných v rámci projektu OPVVV Šablony II a prostřednictvím příspěvků Spolku rodičů a přátel ZŠ Česká Lípa, Pátova, který pravidelně přispívá na nákup učebních pomůcek i techniky. Na vybavení školní družiny a školního klubu je využívána kromě ONIV také část prostředků z úplaty za zájmové vzdělávání.

2. Přehled oborů a organizace vzdělávání a výchovy

Obor vzdělávání: **Základní škola 79 – 01 – C / 01**

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace uskutečňuje vzdělávání podle § 3 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších úprav. Může tedy nabízet vzdělávání na I. i II. stupni, stravování a zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu. Svou činnost vymezenou Zřizovací listinou ve znění Změny zřizovací listiny č.j. MUCL/175426/2009 a Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vyvíjí svou činnost ve čtyřech současech:

Č.	Součásti	Vymezení činnosti	Kapacita
1	Základní škola	§ 44 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	300 žáků
2	Školní družina	§ 111 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	77 žáků
3	Školní klub	§ 111 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	50 žáků
4	Školní jídelna	§ 119 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění	300 jídel

Výuka ve škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) **Školou k životu** (platnost od 3. 9. 2007). Koordinátorkou je Mgr. Štěpánka Fojtů. Zájmové vzdělávání podle školních vzdělávacích programů **Školní družina** a **Školní klub** platných od 1. 9. 2008.

Od šestého ročníku se škola v rámci povinného i volitelných předmětů a praktických činností zaměřuje na **informační technologie**. Ve výuce staví na základech, které si osvojují děti již na 1. stupni v rámci předmětu **informatika**. Zavádění nové informatiky plánujeme od školního roku 2022 – 2023. V přípravné fázi jsou a budou pedagogové seznamováni s obsahem a formami vzdělávání v oborech programování a robotika. Pro žáky jsou naplánovány projektové dny s uvedeným zaměřením jako aktivity projektu v rámci Šablon III (realizace od 1. 9. 2021).

Výuka **anglického jazyka** probíhá od 1. ročníku. Vedle angličtiny jsou jako **druhý cizí jazyk** od 7. ročníku vyučovány s týdenní dotací 2 hodin **němčina** a **ruština** (pro oba předměty jsou na škole plně aprobované kolegyne).

Od školního roku 2014 - 2015 naše škola seznamuje žáky s technikou i prostřednictvím praktických činností v předmětu **pracovní výchova** (v 6. ročníku v prostorách školní dílny a školního pozemku). Na prvním stupni probíhá výuka pracovní výchovy rovněž v keramické dílně.

Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků

Kroužek, zájmový útvar	Žáci
English club	1. stupeň
Keramický kroužek	Školní družina, 1. stupeň
Flétnový soubor	Školní družina, 1. stupeň
Výtvarný kroužek	Školní družina, 1. stupeň
Základy atletiky	Školní družina, 1. stupeň
Čtenářský klub	2. stupeň
Klub komunikace v cizím jazyce	2. stupeň
Klub zábavné logiky	2. stupeň
Doučování	1. a 2. stupeň

Ve snaze o zabezpečení rovného přístupu dětí ke vzdělávání a zvýšení šancí na úspěšné zvládnutí povinné školní docházky se škola zaměřovala zejména na pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ať již v oblasti náprav a pedagogické intervence, tak v rámci doučování žáků s hrozícím školním neprospěchem (více ve zprávě výchovné poradkyně). Od 1. 2. 2019 do 21. 5. 2021 podporoval tyto naše snahy projekt OPVVV **Šablony pro MŠ a ZŠ II**, díky němuž na naší škole kromě zmíněného doučování pracovaly kluby zábavné logiky a komunikace v cizím jazyce (zahrnuté v tabulce). Neopomenutelnou oblastí byla i péče o žáky nadané, jimž se pedagogové věnovali, byť v tomto školním roce jen v možnostech daných vyhlášenými mimořádnými opatřeními, v rámci příprav na olympiády a další soutěže vyhlašované MŠMT.

Kromě naplňování hlavního účelu školy a jejích součástí zřizovací listina umožňuje v rámci **doplňkové činnosti**

- pronajímat nebytové prostory
- vyvíjet hostinskou činnost
- provozovat tělovýchovná zařízení a organizovat sportovní činnost.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy a další vzdělávání pedagogických pracovníků

Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti

Stav k 31. 8. 2021

38

Pedagogičtí pracovníci	Provozní zaměstnanci
Celkem 28	Celkem 10

Věková skladba pedagogického sboru						
počet	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	0	2	11	11	4	28
z toho ženy	0	2	10	9	3	24

Včetně zaměstnankyně v kategorii 31 – 40 let na rodičovské dovolené, ta nastoupila do zaměstnání 1. 8. 2021.

Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost (stav k 30. 6. 2021)

Počet pedagogů vč. vychovatelek (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
23,26	0,55

Výkon specializovaných činností	Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez absolvovaného specializačního studia
výchovný poradce	1	0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	0
koordinátor školního vzdělávacího programu	1	1
školní metodik prevence	1	1
koordinátor environmentální výchovy	1	0

Počty pracovníků a platové podmínky

Počty pracovníků	Fyzické osoby	Přepočtený počet
Učitelé ZŠ	22	18,59
Asistentky pedagoga	2	1,25
Vychovatelky	4	3,41
Ostatní zaměstnanci	13	9,25
Celkem	37	32,51

Platové podmínky pracovníků	předcházející rok	sledovaný rok
Počet pedagogických pracovníků	20,65	21,11
Počet nepedagogických pracovníků	9,79	9,62
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	38.593 Kč.	43.450 Kč.
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	18.544 Kč.	21.641 Kč.
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	4.480 Kč.	5.913 Kč.
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	1.303 Kč.	2.764 Kč.

údaje z výkazu P1-O4 za předcházející kalendářní rok

Nástup a odchody pracovníků

Pracovní zařazení	Příchod	Odchod
Učitelé ZŠ	3	1
Asistentky pedagoga	1	0
Vychovatelky	1	1
Ostatní zaměstnanci	0	0
Celkem	5	2

Uvedené změny stavu pedagogických pracovníků byly dány zástupem za rodičovskou dovolenou, odchodem zastupujícího pracovníka, jakož i návratem pracovnice po nemoci, resp. po rodičovské dovolené.

Vývoj kvalifikovanosti

Ve školním roce 2020 – 2021 na škole působil jeden učitel, která nesplňoval požadavek na magisterský stupeň vysokoškolského pedagogického vzdělání (PharmDr. - kvalifikaci si doplňuje studiem na TUL). Ostatní pedagogičtí zaměstnanci splňovali kvalifikační předpoklady dle zákona.

Údaje o dalším vzdělávání vlastních pedagogických pracovníků (DVPP)

Plán DVPP organizoval průběh a podmínky následujících forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:

- institucionální formy (účast na školeních, seminářích) poskytované akreditovanými vzdělávacími institucemi
- další vzdělávání formou samostudia

Termíny institucionální formy a volna určeného k samostudiu byly realizovány dle potřeby školy, aktuálních nabídek školicích zařízení a epidemických opatření.

Základní podmínky DVPP ve školním roce 2020/2021

DVPP byl organizován na základě podmínek:

- Rovnost příležitostí a zákaz diskriminace – každý z pedagogů měl stejnou možnost účasti při dodržení všech podmínek stanovených plánem DVPP pro daný školní rok.
- Potřeby školy – základním parametrem pro výběr konkrétní formy nebo druhu dalšího vzdělávání byly skutečné aktuální potřeby školy.
- Rozpočet školy – organizace celého DVPP a výběr jednotlivých vzdělávacích aktivit pracovníků školy vycházel z rozpočtových možností školy a těm se podřizoval.
- Každý pedagogický pracovník měl právo si aktivně vyhledávat své další vzdělávání.
- Vzdělávání celého pedagogického týmu bylo uskutečněno formou jednorázových akcí.
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídil ředitel školy, byla pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

Konkrétní situace na škole ve školním roce 2020/2021 v souvislosti se splněním kvalifikačních předpokladů**a) Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů**

Jeden pedagog absolvoval 1. rokem vzdělávací program Studium v oblasti pedagogických věd – učitel, ostatní pedagogičtí pracovníci včetně asistentek pedagoga jsou plně kvalifikováni.

b) Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Studium pro výchovné poradce

- škola má kvalifikovaného výchovného poradce

Studium k výkonu specializovaných činností

a) Specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy

- škola má plně kvalifikovaného koordinátora environmentální výchovy

b) Tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů

- škola nemá plně kvalifikovaného pracovníka

c) Koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií

- škola má plně kvalifikovaného metodika ICT

d) Prevence sociálně patologických jevů

- škola nemá plně kvalifikovaného pracovníka

Průběh DVPP ve školním roce 2020/2021

Možností dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) využila ve školním roce 2020/2021 řada vyučujících individuálně, tři semináře byly uspořádány pro pedagogický sbor. Jeden byl zaměřen na rozvoj kompetencí pedagogů pro využívání digitálních technologií ve výuce, další dva na práci s žáky s rizikovým chováním a agresivními projevy. Pedagogové mohli využívat v době vyhlášení mimořádných opatření široké nabídky školení on-line. Níže je uveden přehled DVPP.

Studium/semináře/školení	Jméno pedagogického pracovníka	Termíny konání
Expertní služby odborného poradce	ŘŠ	7. 9. 2020 ZŠ Česká Lípa, Pátova 406 potvrzení o účasti
Vzdělávání žáků s rizikovým chováním a s agresivními projevy v chování – ZŠ část I	15 PP	16. 9. 2020 ZŠ Česká Lípa, Pátova 406
Vzdělávání žáků s rizikovým chováním a s agresivními projevy v chování – ZŠ část II	15 PP	17. 9. 2020 ZŠ Česká Lípa, Pátova 406
Microsoft Office 365 pro uživatele	15 PP	25. 9. 2020 TrollComputers s. r. o. ZŠ Česká Lípa, Pátova 406 osvědčení
Mediální trénink pro vedení škol	ŘŠ	21. 9. 2020 NPI Liberec osvědčení
Legislativní novinky školního roku 2020/2021	ZŘŠ	10. 11. 2020 Webinář NPI ČR bez osvědčení

Konzultace pro příjemce k výzvám 02_18_063 a 02_18_064 Šablony II	ZŘŠ	12. 11. 2020 Webinář NPI Liberec bez osvědčení
KOSS k organizaci MZ a PŘ na SŠ žáků se SVP - ONline	VP	12. 11. 2020 NPI - CZVV osvědčení
Skupinové kariérové poradenství	VP	19. 11. a 26. 11. 2020 EKS, z.s., on-line osvědčení
Čtenářská gramotnost ve volnočasových aktivitách	VV	9. 12. a 10. 12. 2020 ZŘETEL s.r.o. – on-line osvědčení
Čtenářská gramotnost ve volnočasových aktivitách	1 PP	9. 12. a 10. 12. 2020 ZŘETEL s.r.o. – on-line osvědčení
Čtenářské dílny webinář	1 PP	9. 12. 2020 INFRA, s. r. o. osvědčení
Zaměřeno na psaní webinář ruského jazyka	1 PP	7. 1. 2021 Klett nakladatelství s.r.o. potvrzení
Inovativní metody výuky cizích jazyků na ZŠ webinář	1 PP	7. 1. a 20. 1. 2021 INFRA,s.r.o. osvědčení
Inovativní metody výuky cizích jazyků na ZŠ webinář	1 PP	7. 1. a 20. 1. 2021 INFRA,s.r.o. osvědčení
Projektová výuka	1 PP	20. 1. 2021, 21. 1. 2021 ZŘETEL s.r.o. – on-line osvědčení
Konzultace pro žadatele k výzvám Šablony III (seminář on-line)	ZŘŠ	16. 2. 2021 NPI ČR bez osvědčení
Zaměřeno na psaní webinář ruského jazyka	1 PP	7. 1. 2021 Klett nakladatelství s. r. o potvrzení
Zaměřeno na čtení webinář ruského jazyka	1 PP	21. 1. 2021 Klett nakladatelství s. r. o potvrzení

Domácí úkoly webinář ruského jazyka	1 PP	18. 2. 2021 Klett nakladatelství s. r. o potvrzení
Zaměřeno na poslech webinář ruského jazyka	1 PP	11. 3. 2021 Klett nakladatelství s. r. o potvrzení
Škola = terč legislativních změn roku 2021	ZŘŠ	23. 3. 2021 Nakladatelství Forum,s.r.o. certifikát
Konzultace pro žadatele k vý- zám Šablony III (seminář)	ZŘŠ	31. 3. 2021 NPI Liberec bez osvědčení
Města a zajímavá místa – plánu- jeme si výlet webinář ruského jazyka	1 PP	18. 5. 2021 Klett nakladatelství s. r. o potvrzení
Jihočeská robotika OPEN webinář	1 PP	24. 5. – 28. 5. 2021 AV MEDIA SYSTEMS, a. s. potvrzení o účasti
Spolupráce pedagoga a asistenta pedagoga v prostředí MŠ	1 PP	2. 6. – 9. 6. 2021 spolek CLU3V z. s., Česká Lípa osvědčení
Spolupráce pedagoga a asistenta pedagoga ve vzdělávacím pro- cesu na ZŠ	1 PP	21. 6. – 24. 6. 2021 spolek CLU3V z. s., Česká Lípa osvědčení
Hry a interaktivní metody na ho- dinách cizích jazyků webinář	1 PP	24. 8. 2021 WocaBee certifikát

PP – pedagogický pracovník / VP – výchovná poradkyně / ZŘŠ – zástupkyně ředitele školy / ŘŠ – ředitel školy

Zpracovala Mgr. Alena Jurkuláková, zástupkyně ředitele

4. Údaje o žácích

Základní údaje o počtu tříd a žáků

Srovnání	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na 1 třídu		Počet žáků na učitele	
	předchá- zející škol. rok	sledo- vaný škol. rok	předchá- zející škol. rok	sledo- vaný škol. rok	předchá- zející škol. rok	sledo- vaný škol. rok	předchá- zející škol. rok	sledovaný škol. rok
1. stupeň	6	6	152	142	25,3	23,7	20,3	18,9
2. stupeň	6	6	148	148	24,7	24,7	12,6	13,2
Celkem	12	12	300	290	25,0	24,2	15,8	15,5

Zápis dětí do 1. ročníku školního roku 2021/2022 s následujícími výsledky:

Přecházející školní rok			Sledovaný školní rok		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupili do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
31	5	23	53	6	28

Z důvodu naplněné kapacity školy nebylo možné letos přijmout všechny žadatele o přijetí k plnění povinné školní docházky na naší škole. Přijaty byly všechny děti dle kritérií 1 a 2 (spádovost a sourozenec ve škole. Plánovaný stav počtu žáků (24) byl překročen díky přijetí žáků ze spádového obvodu, jejichž zákonní zástupci podali žádosti o přijetí k základnímu vzdělávání po ukončení správního řízení (ve dvou případech, aniž by se jejich děti účastnily zápisu na jakékoli škole).

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy	počet
o přijetí k základnímu vzdělávání	26
o nepřijetí k základnímu vzdělávání	24
o odkladu povinné školní docházky	6
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	1
o pokračování v základním vzdělávání	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o přestupu žáka z jiné ZŠ	18
o přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
o povolení individuálního vzdělávání	0
o zrušení povolení individuálního vzdělávání	0
o povolení vzdělávání podle individuálního vzděl. plánu	7
o uvolnění z výuky předmětu (tělesné výchovy)	1
Celkem	83

Rozhodnutí ředitele školy byla vykonána podle zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších úprav, podle § 50, odst. 2 a § 31, odst. 1. Další rozhodnutí ředitele nepodléhala režimu správního řízení.

5. Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem a podle poskytovaného stupně vzdělání

Hodnocení vnitřní – to je měřitelné jednak dosahovanými učitelskými výsledky a chováním našich žáků (s přihlédnutím k celé řadě specifik vzdělávání a výchovy jednotlivých skupin žáků), výsledky našich žáků na jednotlivých odborných soutěžích a olympiádách a jednak úspěchem našich absolventů při přechodu na střední školy a SOU. I v tomto školním roce konali uchazeči o studium na středních školách v maturitních oborech jednotné přijímací zkoušky organizovaných Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání. Díky zpětné vazbě od zmíněné organizace posoudit úspěšnost našich absolventů v přijímacím řízení. Nadále platí, že nabídka středních škol a učilišť výrazně je natolik široká, že umožňuje uplatnění naprosté většině uchazečů. Řadě našich absolventů se však daří pokračovat v oborech vzdělávání i na školách, které jsou pokládány za žádané.

Výchovná opatření	1. pololetí	2. pololetí
pochvala třídního učitele	0	3
pochvala ředitele školy	0	1
jiná ocenění	0	0
napomenutí	1	7
důtka třídního učitele	0	2
důtka ředitele školy	1	3
snížená známka z chování	1	3

Zameškané hodiny	Omluvené	Omluvené na 1 žáka	Neomluvené	Neomluvené na 1 žáka
1. pololetí	10.953	37,26	78	0,27
2. pololetí	15.057	51,74	312	1,07
Za celý školní rok	26.010	88,47	390	1,33

Přehled prospěchu žáků	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	161	155
prospěl	123	132
neprospěl	6	3
nehodnocen	0	0

Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy		
Typ školy	Počet přijatých žáků	%
osmileté gymnázium (žáci 5. ročníku)	2	4,2
čtyřleté gymnázium	1	4,5
umělecká škola	0	0
střední odborná škola - s maturitou	19	86,4
střední odborné učiliště - s výučním listem	2	9,1

žáci vycházející z nižšího ročníku	7. ročník	8. ročník	7. r. %	8. r. %
střední odborné učiliště - s výučním listem	0	1	0	2,2

Zpracovaly Mgr. A. Jurkuláková, zástupkyně ředitele, a Mgr. L. Rychterová, výchovná poradkyně

Vnější hodnocení

Ve školním roce 2020 – 2021 byli žáci 5. a 7. ročníků přihlášení k dobrovolnému testování výsledků ve vzdělávání (český jazyk, matematika a anglický jazyk), které připravila Česká školní inspekce. Vzhledem k tomu, že se žáci vzdělávali distanční formou a školu navštěvovali krátce, bylo od testování upuštěno a realizováno bude ve školním roce následujícím.

Výsledky žáků u jednotné přijímací zkoušky

izo_102005311		Základní škola Pátova 406, Česká Lípa, psč 470 01		JEDNOTNÁ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA 2021													
VÝSLEDKOVÁ SESTAVA PRO ZÁKLADNÍ ŠKOLU		ČESKÝ JAZYK A LITERATURA								MATEMATIKA							
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR					PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR				
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM				PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČÍ O 4LETÉ OBORY	60992	58618	50,0	57,9	44	58	72	100	60992	58712	50,0	43,2	24	42	60	100
	UCHAZEČÍ O 6LETÁ GYMNÁZIA	5346	5259	50,0	60,5	48	62	74	100	5346	5267	50,0	50,0	32	50	66	100
	UCHAZEČÍ O 8LETÁ GYMNÁZIA	17493	17083	50,0	56,3	42	56	72	100	17493	17089	50,0	48,1	32	48	64	100
ŠKOLA	UCHAZEČÍ CELKEM	25	24	x	x	x	x	x	x	25	24	x	x	x	x	x	x
	UCHAZEČÍ O 4LETÉ OBORY	19	18	56,6	61,8					19	18	59,8	49,4				
	UCHAZEČÍ O 6LETÁ GYMNÁZIA	0								0							
	UCHAZEČÍ O 8LETÁ GYMNÁZIA	6	6	22,3	37,0					6	6	26,9	31,3				

Uchazeči o čtyřleté maturitní obory se přes obtíže, které jim v průběhu přípravy na přijímací řízení kladla omezení plynoucí z dopadů pandemie covid-19, vypořádali s jednotnými testy z českého jazyka a matematiky s nadprůměrnými výsledky a ve snaze o přijetí na vybrané školy tak v naprosté většině případů uspěli. V případě žáků 5. ročníku již situace byla poněkud odlišná, z 6 zájemců o studium na osmiletém gymnáziu uspěli dva.

6. Údaje o činnosti školního poradenského pracoviště, prevenci a environmentálním vzdělávání, výchově a osvětě

Poradenské služby nabízelo žákům i jejich zákonným zástupcům školní poradenské pracoviště tvořené **výchovnou poradkyní**, která zároveň zajišťovala i činnosti **koordinátorky inkluze**, **školní metodickou prevence** a **školní asistentkou** (v rámci projektu OPVVV Šablony I). V případě potřeby se výše uvedené pedagogy mohly opřít o konzultační týmy složené z vybraných pedagogů školy.

I. Hodnocení činnosti výchovného poradce ve školním roce 2019-2020

Hodnocení činnosti výchovného poradce

V průběhu školního roku 2020/2021 jsem postupovala v souladu s vypracovaným Plánem práce výchovného poradce, který byl schválen vedením školy. Během školního roku byl plán přizpůsobován aktuálním potřebám pedagogů a žáků, neboť některé požadavky byly odlišné v době prezenční a distanční výuky. Zhodnocením předešlého školního roku kontroloji naplňování plánu a rekapituluji dosažené výsledky ve snaze zkvalitnit svoji činnost výchovného poradce.

Školní poradenské pracoviště

Povinnost poskytovat odbornou poradenskou pomoc škole stanovuje školský zákon.

Školní poradenské pracoviště v naší škole tvoří výchovný poradce Mgr. Lenka Rychterová a školní metodik prevence Mgr. Lenka Houdková. Při řešení konkrétních situací dále spolupracují s třídním učitelem, vedením školy, žáky a jejich zákonnými zástupci, ostatními pedagogickými pracovníky školy, je-li třeba. V rámci poskytování odborných služeb docházelo k pravidelné spolupráci s dalšími školskými poradenskými zařízeními – Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě, Pedagogicko-psychologickou poradnou Ústeckého kraje, pracoviště Děčín, Speciálně pedagogické centrum pro děti sluchově postižené s narušenou komunikační schopností Liberec, odloučené pracoviště Česká Lípa, se Střediskem výchovné péče v České Lípě, s Odborem sociálně právní ochrany dětí, s Policií ČR, pracovníky Probační a mediační služby a dalšími institucemi.

Poradenské, metodické a informační činnosti výchovného poradce

1. Poradenské činnosti

Mezi **poradenské činnosti** výchovného poradce (dále VP), které jsem vykonávala, patří:

- depistáž žáků vyžadujících zvláštní pozornost a péči při vzdělávání

- zajišťování i zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků
- příprava podmínek pro inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- koordinace poskytování poradenských služeb školou a školskými poradenskými zařízeními, zprostředkování konzultací, nastavení podpůrných opatření a individuálních vzdělávacích plánů žáků, spolupráce s asistenty pedagoga, konzultace jejich činností
- poradenské služby žákům/cizincům a jejich zákonným zástupcům se zřetelem k jejich vzdělávacím potřebám

1.1 Péče o žáky vyžadující zvláštní pozornost a péči při vzdělávání

V měsících září a říjen byla zvýšená pozornost věnována adaptaci žáků 1. ročníku na školní prostředí. Po domluvě s třídní učitelkou jsem realizovala následek několika vyučovacích hodin, zároveň jsem v 1. ročníku vyučovala 1x týdně anglický jazyk, poznatky o adaptaci žáků z následeků i vyučovaných hodin byly pravidelně konzultovány s třídní učitelkou.

Velká pozornost byla na začátku školního roku věnována také žákům 6. ročníků. Byla sledována jejich adaptace na přechod na II. stupeň. Ve snaze napomoci žákům, třídní učitelce a asistence pedagoga s plynulým přechodem na druhý stupeň byl zajištěn harmonizační program pro třídní kolektivy, který nabízí SVP.

U žáků 2. - 9. ročníku docházelo ve spolupráci s třídními učiteli i ostatními vyučujícími k depistáži a monitoringu žáků s možnými výukovými i výchovnými problémy. V odůvodněných případech byl ve spolupráci TU – VP – rodič – žák nastaven plán pedagogické podpory (PLPP), po jehož vyhodnocení byla v případě potřeby rodičům nabídnuta možnost konzultace výukových obtíží žáka s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP), případně střediskem výchovné péče (SVP). Při tvorbě PLPP poskytoval VP metodickou pomoc pedagogům, zákonným zástupcům i žákům.

U žáků 1. – 9. ročníku naší školy, kterým byl sestaven IVP nebo kteří byli vyšetřeni ve školském poradenském zařízení, či navštívili jiné odborné pracoviště, byla vedena příslušná spisová dokumentace. Byl vytvořen a průběžně aktualizován přehled žáků, kterým jsou poskytována podpůrná opatření 1. - 5. stupně. Zároveň jsem pomáhala s vedením dokumentace v online systému Bakaláři a dalších výkazů.

Nebyl zaznamenán případ mimořádně nadaného žáka, kterému by byl na základě doporučení PPP sestaven IVP. Žákům jsou v průběhu školního roku nabízeny mimoškolní aktivity, kde se mohou rozvíjet a zdokonalovat. Vybraní žáci se v rámci jednotlivých předmětů účastní řady olympiád a vědomostních soutěží, jejichž realizace však byla vzhledem k epidemické situaci v letošním školním roce omezená.

Pokud byla žákům po vyšetření v PPP či SPC navržena podpůrná opatření s IVP, pomáhala jsem a metodicky vedla vyučující při tvorbě IVP, zajišťovala konzultace plánů s pracovníky PPP a SPC, konzultovala a vysvětlovala zákonným zástupcům i žákům práva i povinnosti plynoucí z nastavených podpůrných opatření, pomáhala při koordinaci domácí přípravy. Přínosnost nastavení PLPP, PO i IVP byla průběžně diskutována s vyučujícími i pracovníky poradenských zařízení.

Konzultovala jsem a pomáhala koordinovat spolupráci třídních učitelů a asistentů pedagoga, zajišťovala jsem tripartitní setkání zákonných zástupců s asistentem pedagoga a třídním učitelem. Konzultovala jsem s ŠPZ podmínky nastavení práce asistentů pedagogů.

Pokud vznikl žákům na základě Doporučení ŠPZ nárok na kompenzační pomůcky, či speciální učebnice a pomůcky, zajišťovala jsem spolu s vyučujícími a vedením školy jejich nákup, dále eviduji a aktualizuji seznam těchto pomůcek a jejich zapůjčování, doplňuji snímek školy.

Žáci, kterým je pedagogicko-psychologickou poradnou doporučeno, navštěvují hodiny pedagogické intervence dle platných doporučení. Ostatním žákům, kterým jsou poskytována podpůrná opatření 1. a 2. stupně, nebo mají zájem o výuku, je nabízeno doučování v jednotlivých předmětech.

Žákům naší školy je v průběhu prezenční výuky nabízeno množství mimoškolních aktivit, kde se mohou nadále rozvíjet a zdokonalovat.

1.2 Péče o žáky s neprospěchem nebo sklonem k neprospěchu

V případě žáků se sklonem k neprospěchu byla prováděna individuální poradenská činnost. Zejména v období po návratu ke střídavé, později prezenční výuce (3. - 4. čtvrtletí školního roku), byly informační schůzky poměrně časté. ZZ byli informováni o výsledcích klasifikace ve 3. čtvrtletí. U žáků I. i II. stupně docházelo ke společným jednáním mezi zákonnými zástupci, třídním učitelem, případně dalšími vyučujícími, v závažných případech se zástupcem vedení školy, všechna jednání byla vedena

podle platných epidemických opatření. O závěrech jednání, při kterých byly projednávány příčiny výukových obtíží a možnosti jejich nápravy, byl žák informován na individuální schůzce. Mezi zákonnými zástupci, žákem, vyučujícími a výchovným poradcem byla stanovena pravidla domácí přípravy, důsledné kontroly žáka, poskytování obousměrné zpětné vazby (ZZ – pedagog, pedagog – ZZ). Osobní jednání téměř vždy vedla k alespoň částečnému zlepšení situace.

1.3 Řešení zvýšené nebo neomluvené absence

Postup omlouvání absence žáků je dán školským zákonem a vnitřním řádem školy, s nímž jsou žáci i jejich zákonní zástupci prokazatelně seznámeni na začátku školního roku, porozumění je potvrzeno podpisy v žákovské knížce.

Při výskytu zvýšené absence, nebo pokud nebyla nepřítomnost žáka omlouvána v souladu s platnými předpisy, byli zákonní zástupci pozváni na jednání, během kterého byli znovu prokazatelně seznámeni s postupem omlouvání absence žáků. Zároveň byli také upozorněni na negativní vliv časté absence na prospěchové výsledky žáků a na obavu ze strany školy, zda nedochází k typu rizikového chování - záškoláctví s vědomím rodičů. Byly zjišťovány příčiny vysoké absence a také navrhovány možnosti, jak žákům pomoci doplnit a doučit se učivo. Zákonní zástupci byli informováni o postupu školy, pokud by nedošlo k nápravě. Ze všech jednání byl výchovným poradcem učiněn zápis, závěry jednání stvrdili zúčastnění svými podpisy.

V období distanční výuky byli ZZ o případné neúčasti žáků na online výuce informováni prostřednictvím systému Bakalář, MS Teams, či telefonicky.

Ve většině případů došlo po projednání k nápravě nebo zlepšení situace. U žáků, jejichž omluvená i neomluvená absence i přes opakovanou snahu a jednání ze strany školy dále narůstala, škola postupovala podle platného Metodického pokynu MŠMT, v odůvodněných případech byla navázána aktivní a úzká spolupráce s pracovníci OSPOD Česká Lípa.

1.4 Řešení výchovných problémů

Ve školním roce 2020/2021 byly výchovným poradcem nejčastěji řešeny tyto problémy: motivování nemotivovaných žáků, soužití ve třídním kolektivu, kázeňské přestupky, neúčast žáka na části výuky, nevhodné používání moderních technologií.

V letošním školním roce nebyla vzhledem k opatřením proti onemocnění COVID – 19 (na rozdíl od předchozích let) realizována prověrka třídního a školního klimatu pro žáky 4. – 9. třídy. Přesto byla velká pozornost věnována problémům žáků, které se vyskytly během distanční výuky (např. pocity izolovanosti dětí, neharmonické rodinné prostředí apod). Ještě větší důraz byl kladen na aklimatizaci žáků po ukončení distanční výuky. Byly individuálně monitorovány třídní kolektivy, případné problémy byly řešeny pomocí individuálních pohovorů a tripartit. Ve vybraných třídních kolektivech proběhly ještě v závěru školního roku preventivní programy Probační a mediační služby, v rámci nabídky projektu APIV byl osloven Mgr. Petr Šolc, který ve vybraných třídách realizoval programy podporující klima a soužití třídních kolektivů. V září 2021 proběhnou ve třídách programy pracovníků Střediska výchovné péče se zaměřením na klima třídních kolektivů, jejich realizace je již dohodnuta. Všechna jednání probíhala ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy, metodikem prevence a o jejich průběhu byli informováni zákonní zástupci s cílem prohloubit vzájemnou důvěru a spolupráci školy s rodiči při řešení problémů.

1.5 Poradenství pro rodiče

Poradenství bylo rodičům nabízeno a poskytováno v průběhu celého školního roku.

Zejména v době distanční výuky a po návratu k prezenční výuce byly v rámci individuálních konzultací byly řešeny výukové problémy, osobní obtíže související se školním vzděláváním, s přizpůsobováním požadavkům distanční výuky, vztahy ve třídním kolektivu zejména po návratu ke střídavé a prezenční výuce.

Velká pozornost byla věnována otázkám volby budoucí střední školy. Konzultace se zákonnými zástupci i žáky probíhaly online v systému MS Teams i individuálně ve škole. Vždy byly dodržena aktuální epidemická opatření.

Průběžně byly řešeny a konzultovány otázky související s poskytováním podpůrných opatření, naplňování doporučení školských poradenských zařízení.

2. Intervenční činnosti

Mezi intervenční činnosti výchovné poradkyně patřila přímá práce se žáky, pedagogy i rodiči, monitorování klima ve třídách, přímé intervence mezi skupinami žáků, individuální pohovory s žáky.

Po zjištění rizikového chování (nevhodné používání sociálních sítí) byla s danými žáky vedena jednání, během nichž došlo k prošetření jejich chování, vzájemné omluvě a byla vysvětlena závažnost nevhodného jednání. Jednání byla také vedena se zákonnými zástupci zúčastněných žáků.

VP ve spolupráci s TU realizovala třídnickou hodinu, kde byl se žáky diskutován problém nevhodného používání sociálních sítí, nebezpečí takového jednání.

3. Metodické a informační činnosti

Během celého školního roku byla poskytována pomoc pedagogickým pracovníkům školy při tvorbě plánů pedagogické podpory, individuálních vzdělávacích plánů a jejich vyhodnocení, při vypracovávání posudků pro odborná vyšetření, při konzultacích s pracovníky ŠPZ, nastavování stupňů a zajišťování poskytování podpůrných opatření a hodin pedagogických intervencí, při předávání informací z oblasti kariérového poradenství, při jednáních se žáky a jejich zákonnými zástupci.

Byla koordinována spolupráce pedagogů a asistentů pedagogů.

V průběhu školního roku byly poskytovány informace o činnosti školy, školských i dalších poradenských zařízeních.

V průběhu celého roku byly shromažďovány odborné zprávy a posudky o žácích, kterým byla poskytována podpůrná opatření, písemné záznamy z jednání se žáky i zákonnými zástupci, konzultace s pracovníky školských poradenských zařízení i dalšími odbornými pracovišti, záznamy konzultací nastavování PO i IVP, vedeny spisy žáků a další záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce.

4. Kariérové poradenství

Při první rodičovské schůzce zákonných zástupců žáků 9. třídy proběhla informační beseda s pracovníci Úřadu práce v České Lípě, kde byli zúčastnění seznámeni s možností poradenství a testování zájmů a schopností důležitých pro volbu budoucí střední školy.

V rámci hodin volby povolání byli žáci seznamováni s nabídkami SŠ, způsobem podání přihlášek, průběhem přijímacího řízení, aktuálními termíny, možnostmi odvolání v případě nepřijetí na SŠ, novinkami z porad výchovných poradců z oblasti prezentací SŠ a nových možnostech studia na SŠ. V období distanční výuky byli žáci o aktuálních změnách informováni prostřednictvím MS Teams. Zákonní zástupci byli v době distanční výuky informováni prostřednictvím systému Bakalář, MS Teams, případně telefonicky nebo při individuálních schůzkách.

Veškeré informace byly předávány v hodinách volby povolání, zveřejňovány na nástěnce VP, prostřednictvím systému Bakaláři, e-mailem. Individuální konzultace byla žákům i zákonným zástupcům poskytována kdykoli po dohodě.

Byla věnována pozornost žákům, ucházejícím se o studium středních škol, kde byly vykonávány talentové zkoušky.

V rámci hodin volby povolání žáci absolvovali osobnostní testy, které jsou nápomocné při volbě budoucího povolání, měli možnost vyzkoušet si cvičné testy přijímacího řízení, seznamovali se s nabídkami konkrétních škol i následným uplatněním absolventů na trhu práce.

Žáci 9. ročníku se v případě zájmu online zúčastnili akcí ŽIVÁ KNIHOVNA POVOLÁNÍ, ČESKOLIPSKÁ BURZA ŠKOL, veletrhu EDUCA MY JOB v Liberci, byli informováni o termínech dnů otevřených dveří (většinou online) a motivováni k jejich návštěvě.

Pozornost byla také věnována žákům 5. ročníků, kteří se ucházeli o přijetí k osmiletému studiu na gymnázia. Informace byly předány žákům i jejich zákonným zástupcům při individuálních konzultacích.

V průběhu distanční výuky byli žáci a jejich zákonní zástupci o přijímacím řízení informováni prostřednictvím MS TEAMS, systému Bakaláři, telefonicky a e-mailem. Průběžně probíhaly on-line konference, během kterých byli účastníci informováni o změnách v průběhu přijímacího řízení, s termíny JPZ, podání zápisových lístků i žádostí o nové rozhodnutí v případě nepřijetí ke studiu na SŠ v 1. kole přijímacího řízení atd.

Po vyhlášení výsledků byly žákům vydávány potvrzené zápisové lístky.

Pozornost byla věnována žákům neúspěšným v 1. kole přijímacího řízení, byl jim předán vzor žádosti o nové rozhodnutí a zároveň poskytovány informace o možnostech ucházení se o studium na dalších středních školách.

Obor studia podle dosaženého vzdělání	Třída				Celkem přijatých žáků
	9.	8.	7.	5.	
Úplné střední vzdělání – všeobecné (gymnázium)	1	0	0	0	1
čtyřleté studium (K)					
Úplné střední vzdělání – všeobecné (gymnázium)	0	0	0	2	2
osmileté studium (K)					
Úplné střední odborné vzdělání s vyučením i maturitou (po základní škole, se zahrnutím odborného výcviku) (L)	0	0	0	0	0
Úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení) (M)	19	0	0	0	19
Vyšší odborné vzdělání na konzervatoři (i maturitní) (P)	0	0	0	0	0
Střední odborné vzdělání s výučním listem (H)	2	0	0	0	2
Nižší střední odborné vzdělání s výučním listem (E)	0	0	0	0	0
Celkem přijatých žáků	22	0	0	2	24

Název střední školy	Počet žáků
Gymnázium, Česká Lípa – čtyřleté studium	1
Gymnázium, Česká Lípa – osmileté studium	1
Gymnázium, Česká Kamenice – osmileté studium	1
Střední průmyslová škola sdělovací techniky, Praha	1
Střední odborná škola pro administrativu Evropské unie, Praha	1
Obchodní akademie, Česká Lípa	5
Vyšší odborná škola lesnická a Střední lesnická škola Bedřicha Schwarzenberga, Písek	1
Euroškola, Česká Lípa, střední odborná škola	3
Střední průmyslová škola, Česká Lípa	1
Střední škola Kateřinky – Liberec	1
Střední škola rybářská a vodohospodářská Jakuba Krčína, Třeboň	1
Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov	2
TRIVIS – Střední škola veřejnoprávní, Prostějov	1
Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa	3
Střední odborné učiliště, Liběchov, Boží Voda	1

Závěr

Plán práce výchovného poradce byl splněn. V letošním školním roce jsem se v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zúčastnila těchto školení:

- Kariérové poradenství – Skupinové kariérové poradenství
- Kariérové poradenství - Vedení poradenského rozhovoru pro kariérové poradce
- Online konzultační semináře k organizaci MZ a PŘ na SŠ žáků se SVP
- Komunikace rodina – škola
- Plán pedagogické podpory jako nástroj pomoci žákovi
- Vzdělávání žáků s rizikovým a s agresivním chováním
- Projektová výuka

- Inovativní metody výuky cizích jazyků na základní škole – Anglický jazyk
- Setkání pedagogů pracujících s dětmi/žáky s OMJ
- Setkání výchovných poradců s pracovníky PPP
- Individuální konzultace s pracovníky PPP, SPC, SVP, ÚP, Probační a mediační služby a OSPOD.
- Den duševního zdraví

Závěry i doporučení byly předávány pracovníkům naší školy.
Děkuji vedení školy a všem pedagogům za spolupráci a podporu.

Zpracovala Mgr. Lenka Rychterová, výchovná poradkyně a koordinátorka inkluze

II. Vyhodnocení minimálního preventivního programu pro školní rok 2020/2021

Závěrečná zpráva školního metodika prevence za rok 2020-2021

Plnění cílů MPP

Během tohoto školního roku plnit cíle, které byly stanoveny v MPP, bylo vzhledem k pandemické situaci složitější než v předchozích letech. Většina žáků byla po dlouhou dobu odkázána na distanční výuku. Byl narušen pravidelný osobní kontakt s učiteli i spolužáky. Též kontakt rodiče s učitelem byl omezen. Žáci se nemohli zapojit do činností, které jsou obvyklé (zájmové kroužky, dílničky...), omezena byla výuka tělesné a hudební výchovy. Některé aktivity byly nabízeny v distanční formě, pro žáky 1. stupně byly nabízeny částečně distančně a částečně osobně kluby zábavné logiky, čtenářské kluby, klub anglického jazyka a doučování. Pozornost při výuce na 1. stupni byla věnována finanční gramotnosti, prevenci nebezpečného chování při přenosu virového onemocnění, bezpečného chování doma a v přírodě, prevenci závislostního chování na komunikačních technologiích, připomínání zdravého životního stylu a zejména pohybu. Na 2. stupni při výuce nebezpečí přenosu pohlavních chorob, prevence nechtěného otěhotnění, rizika drog, první dávky a závislostního chování. Dále následky chování s trestním dopadem, krádež a sprejství. V předmětech přírodovědných bylo probíráno nebezpečí jedovatých rostlin v tématu „Co neznám, neochutnám“, výstražné chemické značky, ochranné pomůcky, poleptání, otrava. Třídní učitelé komunikovali s dětmi na téma sociálního odloučení, poruchy příjmu potravy, šikana a vhodná komunikace prostřednictvím sociálních sítí. Ke spolupráci byla vyzvána probační a mediační služba Česká Lípa, která uspořádala velmi pěknou besedu na téma šikany a drog a monitoring třídy. Na škole pracovala žákovská samospráva, která se pravidelně scházela ve škole a online pod vedením Mgr. Petra Jonáše. Pod vedením Mgr. Zdeňka Bártla byl uskutečněn ekologicky zaměřený pobyt v Horním Maršově pro žáky z 9. třídy. Děti z druhého ročníku uspořádaly finanční sbírku pro Člověka v tísní a pro spolek Souznění. Komunikace s rodiči a žáky byla zajišťována na třídní schůzce, přes Bakaláře a Teams, případně individuálně osobní schůzkou. K prevenci byly využívány pořady České televize a ČT Edu- např. pro žáky 1. stupně série Agent v kapse, Tělocvik online. Pro žáky 2. stupně a rodiče série Může to být i vaše dítě, Polosero, Drogy od A do Z.

Spolupráce

Spolupráce probíhala s řadou organizací pracujících ve městě a v okolí- Vlastivědné muzeum, Probační a mediační služba, Městská knihovna, Městská policie, Naivní divadlo Liberec, KD Crystal, Úřad práce, Hasičský záchranný sbor, spolek Souznění, Člověk v tísní.

Přednášky, besedy

Na prvním i druhém stupni proběhl projekt Ovoce do škol a mléko do škol. Na 1. stupni proběhla beseda se zástupcem Městské policie Česká Lípa. Další programy byly ve spolupráci s Probační a mediační službou zaměřeny na prevenci AIDS, závislosti na drogách a technice, šikany a kyberšikany. Byl zajištěn monitoring tříd pro vybrané kolektivy.

Exkurze

Exkurze byly uskutečňovány do Naivního divadla v Liberci na vybrané dětské představení. Řada plánovaných akcí nebyla uskutečněna s ohledem na karanténu. Uvolnění karanténních opatření umožnila třídám vyjet či vyjít na školní výlety do Kuksu, ZOO Dvůr Králové, údolí Peklo, Doksy, Staré Splavy, Horní Maršov. Tyto výlety pomohly posílení třídních kolektivů.

Testování žáků

Žáci byli pravidelně testováni podle pokynů MŠMT pod dohledem učitelů antigenním testem na onemocnění COVID 19.

Soutěže a olympiády

V letošním školním roce se omezilo soutěžení na minimum. Ve školní družině proběhl Rekord družiny, v závěru školního roku byl zajištěn pro všechny žáky zábavný atletický den, který měl u dětí velký úspěch. Žákyně Alena Petříková se v Celostátní soutěži v anglickém jazyce umístila na 5. místě.

Školení a semináře

Během školního roku se pedagogičtí pracovníci vzdělávali na těchto seminářích online zejména v oblasti zlepšování distanční výuky, využívání techniky a programu Teams. Dále školení APIV – Hodnocení v individualizované výuce - ZŠ, ZUŠ, SVC.

Výchovné komise

Během školního roku proběhlo ve spolupráci s výchovným poradcem několik výchovných komisí, které se týkaly rizikového chování žáků a záškoláctví (viz. zpráva výchovného poradce).

Zpracovala Mgr. Lenka Houdková, školní metodik prevence

III. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)

Vyhodnocení za školní rok 2020 / 2021

1. Výuka:

- Vyučující byli seznámeni s ročním realizačním plánem EVVO pro školní rok 2020 / 2021 a s příslušným metodickým pokynem MŠMT
- Ve všech ročnících byla EV realizována prostřednictvím průřezových témat zařazených v rámci ŠVP do jednotlivých předmětů, v IX. třídě také v rámci samostatného vyučovacího předmětu *Environmentální výchova*

2. Školní koordinátor EVVO:

- Vypracoval roční plán EVVO a seznámil s ním ostatní vyučující
- Vyučoval předmětu *Environmentální výchova*
- Udržoval užitečné kontakty s centry ekologické výchovy, zpřístupnil informační zdroje zabývající se problematikou ekologie (nástěnka, časopisy, odborné publikace), získal materiály využitelné při EVVO, propagoval ekologickou a environmentální výchovu
- Podílel se na provozu a rozšíření školní ekozahrádky
- Organizoval další školní činnosti zaměřené na ekologickou výchovu

3. Vyučovací předmět Environmentální výchova

- Realizace průřezového tématu Environmentální výchova prostřednictvím samostatného vyučovacího předmětu zařazeného do ŠVP od školního roku 2017/2018
- Předmět vede žáky k environmentálně odpovědnému jednání na základě komplexně propojených znalostí, dovedností a postojů a aktivizuje zájem žáků - budoucích občanů o své okolí
- Pro naplnění stanovených cílů využívá různé formy metodické a odborné podpory, ekologické výukové a pobytové programy, ekologické poradenství i DVPP

4. Celoškolské a celoroční aktivity:

- Třídění odpadu
- Sběr papíru, plastu a baterií, spolupráce s firmou *Marius Pedersen a. s.*
- Úklid a úprava venkovního areálu školy
- Péče o zeleň uvnitř školní budovy
- Exkurze, školní výlety
- Tematické vycházky do přírody
- Ekologizace provozu školy, šetření energií

5. Jednotlivé akce:

- Projekty *Ovoce do škol a Mléko do škol*
- Týdenní ekologický pobyt s výukovým programem v *SEV SEVER Horní Maršov* / IX. tř.

Ostatní aktivity zařazené v Ročním realizačním plánu EVVO pro školní rok 2020 / 2021 nebyly z důvodu koronavirové pandemie realizovány.

Vypracoval Mgr. Zdeněk Bártl, školní koordinátor EVVO

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Z přehledu akcí

Počet akcí i jejich průběh a organizace byly opět ovlivněny nastolenými opatřeními proti šíření koronaviru.

Název akce	Místo	Třída
Září 2020		
Zahájení školního roku, vítání prvňáčků	ZŠ Česká Lípa, Pátova	2. – 9. roč., I.
Výstava: Ovoce a zelenina	DDM Libertin, ČL	I.
Pasování na čtenáře	MěK Česká Lípa	II.
Projektový den: Evropský týden jazyků	budova ZŠ	3. – 9. r.
Dopravní hřiště	Dopravní hřiště ČL	V. A, V. B
Výstava: Ovoce a zelenina	DDM Libertin, ČL	I.
Prosinec 2020		
Vánoční besídka	budova školy	1. stupeň
Leden 2021		
Exkurze Laboratorní sklo	sklářský ateliér Nový Bor	VIII. B
Dopravní hřiště	Dopravní hřiště ČL	IV.
Vlastivědná vycházka	stezka - Špičák ČL	II., III.
Vlastivědná vycházka	Peklo ČL	IV.
Školní výlet	hospital Kuks, Zoo Dvůr Králové	V. A, V. B
Pobyt s environmentální tematikou	Horní Maršov	IX.
Přednáška s protidrogovou tematikou	budova školy	VII. A
Školní výlet	Děčín	VII. A, VIII. B
Beseda s Městskou policií ČL	budova školy	II.
Exkurze na farmu	Horní Libchava	V. A
Školní výlet	Staré Splavy - Doksy	I., IV.
Školní výlet	Peklo	II., III.

<i>Klima třídy</i>	<i>budova školy</i>	<i>III., VII. A</i>
Loučení se školou a absolventy Vyhodnocení sportovních dnů	<i>tělocvična ZŠ</i>	<i>celá škola</i>
Červenec, srpen 2021		
<i>Letní prázdniny</i>		

Účast na soutěžích

Datum	Název akce	Místo konání	Účastníci	Umístění
26.11.2020	Školní kolo Olympiády v českém jazyce on-line	budova školy	10 žáků 8. a 9. r.	1. místo: Zuzana Justýna Samková 2. místo: Natálie Košnarová 3. místo: Natálie Dvořáková
26.01.2021	Okresní kolo Olympiády v českém jazyce on-line	budova školy	IX.: Zuzana Justýna Samková VIII. B: Natálie Košnarová	Zuzana Justýna Samková – 22. - 23. místo Natálie Košnarová – 20. místo
21.01.2021	Školní kolo Olympiády v anglickém jazyce	distančně/on-line	5 žáků 2. stupně	Postupuje Alena Petříková
22.03.2021	Krajské kolo Soutěže v anglickém jazyce	distančně/on-line	IX.: Alena Petříková	Alena Petříková - 1. místo
02.06.2021	Ústřední kolo Soutěže v anglickém jazyce	distančně/on-line	IX.: Alena Petříková	Alena Petříková - 5. místo
1. 9. 2020 – 30. 6. 2021	Projekt Příběhy našich sousedů (Post Bellum)	budova školy	IX.: D. Dvořáková, E. Zlatníková, D. Martinová, V. Kocková, I. Kašpar	Závěrečná prezentace 9. 9. 2021

Další formy prezentace

O **webové stránky**, které jsou v současné době pro rodiče i širokou veřejnost hlavním zdrojem informací o dění ve škole (**www.zspatova.cz**) pečuje Mgr. Zdeňka Sudová, metodička ICT, která ve spolupráci s kolegy pravidelně informuje o akcích školy, zveřejňuje jak fotografie z nich, tak i dokumenty určené žákům a jejich zákonným zástupcům. Na facebookovém profilu školy **facebook.com/zspatova.cz** se snažíme oslovit se stručnými zprávami ze života školy (vč. aktivit Žákovské samosprávy) další okruh uživatelů moderních (zejména mobilních) technologií.

Webová aplikace školní matriky **Bakaláři** umožňuje zákonným zástupcům nejen získávat přehled o školních výsledcích svých dětí, ale i kontakt s vyučujícími i vedením školy (komunikace pak probíhá rovněž prostřednictvím služebních e-mailů).

Na začátku každého školního roku a u příležitosti dne otevřených dveří škola pro rodiče i ostatní zájemce připravuje **informační letáky**.

Prostor pro informování veřejnosti poskytují i **Městské noviny** vydávané městem Česká Lípa a regionální přílohy deníků, zejm. pak **Českolipský deník**.

8. Zapojení do projektů

Ve školním roce 2020 – 2021 se škola zapojila do následujících projektů, z nichž čerpala prostředky určené zejména ke zkvalitňování vzdělávání na základních školách formou pomoci žákům se speciálními vzdělávacími potřebami:

Název projektu	Dotační titul	Příjemce / partner	Získané prostředky
Základní škola Pátova – Šablony II 2019 - 2021*	OP VVV	Příjemce ZŠ vč. ŠD	1.267.957 Kč.
"Využití finančních prostředků na ICT"	MŠMT	Příjemce ZŠ	379.998 Kč.
Mimoškolní aktivity	Závazný ukazatel rozpočtu – z příspěvku města Česká Lípa	Příjemce ZŠ	35.000 Kč.
* projekt ukončen k 21. 5. 2021 – část prostředků vynaložena i v předešlém školním roce			

a) účast v mezinárodních projektech

Škola nebyla zapojena do mezinárodních projektů.

b) účast v celorepublikových programech

Škola realizovala do 21. 5. 2021 projekt OPVVV **Šablony pro MŠ a ZŠ II** a po jeho završení připravila k 1. 9. 2021 aktivity projektu **Šablony pro ZŠ III**. V jeho rámci a s podporou prostředků Evropské unie a státního rozpočtu a při zapojení většiny pedagogů školy nabídne pomoc i rozvoj žákům v oblasti doučování, v klubech komunikace v cizím jazyce, klubech zábavné logiky a deskových her, čtenářských klubech i podporu kariérové poradkyně. Obohacení výuky přinesou i projektové dny.

Žáci 1. stupně byli zapojeni do projektu **Zdravé zuby**, spolu se svými spolužáky z 2. stupně i do projektů **Ovoce do škol** a **Školní mléko**. Oba podporuje Státní zemědělský intervenční fond ve spolupráci s MŠMT. Aktivně se spolupodílíme i na sbírkové akci ve prospěch onkologických pacientů prodejem žlutých květů (**Český den proti rakovině**) a přispěli jsme rovněž ke zdaru sbírky společnosti Sidus.

Realizace společného vzdělávání probíhá s využitím částečné podpory Akčního plánu inkluzivního vzdělávání **APIV** (informace na webu školy), díky němuž pedagogičtí pracovníci získávali nejen znalosti v průběhu vzdělávacích kurzů, ale i expertní služby.

c) účast v regionálních programech

ZŠ Česká Lípa, Pátova se zapojila do aktivit **Místního akčního plánu** Českolipsko a Novoborsko **MAP II**. Zapojení školy do projektu škoře přineslo řadu užitečných informací a inspirativních zkušeností, které se jí dostávalo prostřednictvím pravidelných schůzek koordinátorů, na něž byli zváni odborníci z různých oborů.

Byly jí zprostředkovány možnosti účasti na vzdělávacích akcích a konferencích, a to jak prezenční, tak posléze i distanční formou. Za nejprínosnější považujeme ty, které byly zaměřeny na zajištění bezpečného prostředí ve školách, prevenci rizikového chování, ekologii a robotiku. Pravidelně informovaní a vzdělávacích akcí se účastníci pedagogové pak realizovali nabyté zkušenosti ve vzdělávacím procesu i mimoškolních činnostech (zejména těch financovaných z OP VVV).

Užitečné informace škola mohla čerpat z vyhodnocení řady dotazníkových šetření, k jejichž realizaci byla pravidelně vyzývána, např. v oblasti finanční náročnosti zajištění vzdělávacích potřeb dětí rodinami či nabídky mimoškolních aktivit na školách.

Projektoví pracovníci byli nápomocni při tvorbě rozvojových plánů škol, v našem případě zaměřených na přírodovědné vzdělávání (plánovaná venkovní učebna), sportovní a tělovýchovné aktivity

(plánovaná revitalizace školního hřiště) a rozvoj čtenářské gramotnosti (do MAP zatím nezařazená čtenářská dílna – studio mediální výchovy).

Samotní žáci a jejich pedagogové se účastnili programů pořádaných na školách pracovníky Ekocentra Brniště. Praktické úkoly a badatelské činnosti je vedly k zamýšlení se nad nakládáním s vodou i ekologickými problémy doby obecně. Zájem bychom měli rovněž o akci zaměřenou na mediální výchovu – tvorbu školního časopisu, která se v rámci projektu uskutečnila pro školy se zástupci v pracovní skupině zaměřené na tuto oblast. Bude-li v budoucnosti příležitost na tuto akci navázat, uvítáme ji.

V neposlední řadě oceňujeme i zprostředkování informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem, byť na naší škole v této oblasti zatím nepociťujeme takové problémy jako na školách jiných.

9. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nebyla zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

10. Hlavní úkoly, spolupráce s partnery

Výuka probíhala sice podle učebních plánů Školního vzdělávacího programu, ale po větší část školního roku distanční formou. Úsilí realizovat vzdělávací cíle, vč. vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i plánování v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků bylo obtížné. Základní myšlenka dlouhodobé vzdělávací koncepce školy byla naplňována - škola poskytovala vzdělávání všem skupinám žáků ze spádové oblasti i těm mimo ni - jak žákům talentovaným, tak převážující skupině žáků, jejichž zájmy se ještě nevyhranily, jakož i žákům se speciálními výchovnými potřebami (viz výše). Těm všem poskytovala škola všeobecnou přípravu na další vzdělávání na středních školách a učilištích a snažila se tak formami naplňující název našeho ŠVP **Školou k životu**.

Škola jako samostatný právní subjekt, přestože na ní odborová organizace svou činnost nevyvíjí, vždy respektovala a nadále bude respektovat oprávněné zájmy pracovníků a žáků školy.

V oblasti péče o pracovníky, v souladu s platnou legislativou, zabezpečila všechny předepsané formy protipožární a protiúrazové prevence, zajistila formou platných pojistných smluv pojištění pracovníků a žáků. V oblasti BOZP jsme se zaměřili na postupné odstraňování závad zjištěných při preventivních a veřejnoprávních kontrolách a doplňování předepsané dokumentace tak, jak ji vyžadují měnící se právní normy.

V oblasti péče o žáky byla striktně dodržována všechna legislativní opatření. Při žádném z registrovaných úrazů nedošlo k žádnému pochybení ze strany pedagogického dozoru ani jiných pracovníků školy, ve všech případech byla na vině neopatrnost či nešťastná náhoda.

11. Další záměry školy, zhodnocení, závěr

Úkoly vytčené v minulém období zaměřené na péči o materiální zázemí i lidský potenciál školy, snahu o zapracovávání nové legislativy do školních procesů, přípravu strategických dokumentů, jež nám umožní reagovat na budoucí výzvy, zlepšování podmínek pro vzdělávání hospodárným nakládáním s rozpočtovými prostředky a získáváním zdrojů mimorozpočtových, posilování kompetencí pracovníků plynoucích z legislativních změn i společenského a technického pokroku, zkvalitňování nabídky vzdělávacích aktivit po žáky, včetně těch se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných, stejně jako na zapojení rodičovské i širší veřejnosti do života školy se dařilo v mezích daných někdy zmiňovanými vnějšími vlivy.

Přesto patří naše škola mezi ty, o něž zákoní zástupci projevují zájem zejména pro:

- velmi dobré podmínky pro vzdělávání a takřka rodinné prostředí
- kvalitní a motivovaný pedagogický sbor schopný kvalitně připravit žáky na další studium
- prostředí partnerské komunikace

Nejen v příštím školním roce, ale i v letech dalších budeme usilovat na všech úrovních a ve všech součástech příspěvkové organizace, aby naše škola nabízela co nejlepší podmínky pro vzdělávání žáků, připravovala je pro život a další studium. Budeme pokračovat ve vytváření prostředí, které je přátelské, ale zároveň motivuje děti k co nejefektivnějšímu využití poskytovaných podnětů.

Výsledky, jichž škola dosahovala a dosahuje, jsou tak pro všechny její zaměstnance závazkem do budoucnosti. Bez dosavadní podpory zřizovatele, města Česká Lípa, a součinnosti s partnery, zejména pak se zákonnými zástupci, by se jej však dařilo naplňovat jen obtížně.

12. Údaje o průběhu a výsledku kontrol

a) Česká školní inspekce

- v tomto školním roce na se na škole plánované dobrovolné zjišťování výsledků ve vzdělávání neuskutečnilo, proběhne (dokonce v rozšířené podobě) v následném období – na podzim roku 2021
- Liberecký inspektorát ČŠI školu nenavštívil, provedl však inspekční činnost v oblasti získávání a analyzování informací o činnosti školy v období distančního vzdělávání žáků s ohledem na opatření související s pandemií nemoci covid-19

b) Krajská hygienická stanice Libereckého kraje

- ve školním roce 2020/2021 kontroly neproběhly

c) Krajský úřad Libereckého kraje

- v tomto školním roce školu kontrole nepodrobil

d) Město Česká Lípa, městský úřad, úsek kontroly a interního auditu

Zřizovatel příspěvkové organizace, Město Česká Lípa, pověřil provedením kontroly na místě paní Mgr. A. Vrbovou (vedoucí kontrolní skupiny) a pana Ing. Jana Hergesela. Kontrola byla zahájena 3. 5. 2021, posledním úkonem před vyhotovením protokolu o kontrole bylo podání předběžné informace o kontrolních zjištěních řediteli příspěvkové organizace dne 4. 5. 2021. Protokol byl vyhotoven 6. 5. 2021.

Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření
Kontrola základních dokumentů příspěvkové organizace	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola nápravných opatření z předchozí kontroly	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola zavedení a aplikace vnitřního kontrolního systému	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola uzavřených smluv, objednávek a přijatých darů	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola dodržování zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena.
Kontrola dodržování Směrnice RM č. 2/2016 a č. 3/2017 o zadávání veřejných zakázek	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola čerpání schváleného rozpočtu	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola účetní závěrky	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena

Kontrola dodržování Vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola hospodaření s majetkem	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola vedení účetnictví	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola tvorby a použití fondů Rezervní fond, fond investic a fond odměn Fond kulturních a sociálních potřeb	Prostředky z rezervního fondu (90.000 Kč.), které byly čerpány k překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady byly do rezervního fondu vráceny.	Postupovat podle Českého účetního standardu a v souladu se zákonem č.563/1993 Sb.
Kontrola pokladních operací	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola příjmů – hlavní činnost	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola příjmů – doplňková činnost	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola výdajů – přijaté faktury, bankovní výpisy, vnitřní účetní doklady	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena
Kontrola agendy školního stravování	Nebyly shledány nedostatky	Nebyla uložena

f) Kontrola stavu a zabezpečení požární ochrany školy byla prováděna na základě smlouvy o činnosti ing. J. Holinkou – bezpečnostním a požárním technikem, periodické kontroly konal pan Zdeněk Dvořák pověřený funkcí preventisty PO a BOZP.

13. Základní údaje o hospodaření školy

Rozbor hospodaření za období leden – prosinec 2020

Rozbor hospodaření za období:

1.1.2020 - 31.12.2020

Název zařízení: Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace

PŘÍJMY	schválený rozpočet příslušného roku	CELKEM	příspěvek zřizovatele	hlavní činnost	doplňková činnosti	dary	dotace ostatní*	rezervní fond fond odměn fond investic	mimoškolní aktivity
příspěvek na provoz	2100000	2 100 000,00	2 100 000,00						
příspěvek na odpisy	108000	108 000,00	108 000,00						
příspěvek na mzdy vč. odvodů		0,00							
příspěvek na OON vč. odvodů		0,00							
příspěvek na investice (schválený)		0,00							
úroky	2000	591,58		591,58					
školné	188000	102 200,00		102200					
stravné	1095000	602 084,00		602084					
doplňková činnost	180000	76 460,00			76460				
pronájem		0,00							
dotace		0,00							
převod z rezervního fondu	55000	0,00	0						

Výroční zpráva o činnosti Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace ve školním roce 2020 - 2021

čerpaní fondu odměn		11 454,00						11454	
přijaté nein- vest.dary		16 390,00				16390			
ostatní	3000	4 126,90		4126,9					
ostatní prodej materiálu ze ŠJ		4 105,12		4105,12					
mimoškolní ak- tivity	35000	379,00							379
Šablony 2		407 532,35					407532,35		
Potravinová po- moc		2 849,00					2849		
PŘÍJMY			2 208			16	410		
CELKEM	3766000	3 436 171,95	000,00	713 107,60	76 460,00	390,00	381,35	11 454,00	379,00
VÝDAJE	schválený rozpočet přísluš- ného roku	CELKEM	příspěvek zřizovatele	hlavní čin- nost	doplňková činnost	pronájem majetku	dotace ostatní*	rezervní fond fond odměn fond inves- tic	mimo- školní ak- tivity
5011 - mzdy za- městnanců	11000	89 638,00			5 582,00		72 602,00	11 454,00	
5021 - ost. osobní náklady		256 816,00					256 816,00		
5031 - povin. soc. poj.	3000	19 391,23			1 384,23		18 007,00		
5061 - povin. soc. poj. - mzdy (neškolské PO)		0,00							
5031 - povin. soc. poj. OON (neškolské PO)		0,00							
5032 - povin. zdr. poj.	1000	7 042,28			502,28		6 540,00		
5032 - povin. zdr. poj. - mzdy (neškolské PO)		0,00							
5032 - povin. zdr. poj. - OON (neškolské PO)		0,00							
5038 - zákon. poj. zam.		0,00							
5342 - FKSP	1000	1 563,68			111,64		1 452,04		
mzdové ná- klady včetně odvodů (škol- ské PO neuvádí mzdy ze stát- ního rozpočtu)									
CELKEM	16000	374451,2	0	0	7580,15	0	355417	11454	0
5131 - potraviny	1095000	604 803,01		602 112,01			2 691,00		
5133 - léky	6000	3 263,00	3 263,00						
5134 - prádlo, oděv, obuv		0,00							
5136 - knihy, tisk	30000	21 389,31	8 801,00	2 815,00			9 773,31		
5137 - DDHM	216000	304 870,32	271 469,32	12 223,00		16 390,00	4 788,00		
5139 - materiál	282000	207 380,34	195 656,46	6 010,23	459,65		4 875,00		379,00
5156 - pohonné hmoty	1000	333,00	333,00						
materiál včetně DDHM CEL- KEM	1630000	1 142 038,98	479522,78	623160,24	459,65	16390	22127,31	0	379
5151 - voda	180000	145 224,00	128 821,56	9 792,50	6 609,94				
5152 - teplo		0,00							
5153 - plyn	600000	467 042,11	421 315,53	27 299,45	18 427,13				
5154 - el. ener- gie	330000	283 665,82	263 719,92	11 908,00	8 037,90				
5155 - pevná paliva		0,00							
spotřeba energie CEL- KEM	1110000	895931,9	813857	48999,95	33074,97	0	0	0	0
5161 - služby pošt	8000	2 824,00	2 824,00						

Výroční zpráva o činnosti Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace ve školním roce 2020 - 2021

5162 - služby telekomun.	40000	31 201,50	31 201,50						
5163 - služby pen.ústavů	13000	11 557,00	11 557,00						
5164 - nájemné	15000	2 500,00	2 500,00						
5166 - služby konzultační	25000	23 760,00	23 760,00						
5167 - služby školení a vzd.	10000	18 140,00	4 690,00				13 450,00		
5168 - zpracování dat	126000	138 790,00	119 690,00				19 100,00		
5169 - nákup služeb	358000	381 565,07	376 165,78	2 989,65	2 409,64				
služby CEL-KEM	595 000,00	610 337,57	572 388,3	2 989,65	2 409,64	0	32 550	0	0
5171 - opravy a údržba	258000	220 490,33	196 991,17	14 029,35	9 469,81				
5172 - programové vybavení	11000	11 207,00	11 207,00						
5173 - cestovné	1000	813,00	526,00				287,00		
5175 - pohostění	2000	484,00	484,00						
5179-ost.nákupy-prodej materiálu ze ŠJ		4 105,12	4 105,12						
5909 - odpisy	108000	108 106,00	108 106,00						
ostatní náklady CEL-KEM	380000	345 205,45	321 419,29	14 029,35	9 469,81	0	287	0	0
nákup investic mimoškolní aktivity	35000	0,00							0,00
		0,00							
		0,00							
ostatní CEL-KEM	35000	0	0	0	0	0	0	0	0
VÝDAJE CELKEM	3 766 000,00	3 367 965,12	2 187 187,36	689 179,19	52 994,22	16 390,00	410 381,35	11 454,00	379,00
Výsledek hospodaření ke dni:	0,00	68 206,83	20 812,64	23 928,41	23 465,78	0,00	0,00	0,00	0,00

Vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí

Ukazatel	účelový znak	Skutečně čerpáno celkem k 31. 12. roku, v němž byl projekt ukončen	Skutečně použito celkem k 31. 12. roku, v němž byl projekt ukončen	Předepsaná výše vratky dotace při finančním vypořádání
a	b	1	2	3 = 1 - 2
Dotace celkem		855 295,00	855 295,00	0,00
v tom: jednotlivé projekty EU/FM CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_022/0004936	33063	855 295,00	855 295,00	0,00

14. Poskytování informací podle zákona 106 / 1999 Sb. ve znění pozdějších úprav

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v platném znění

- | | |
|--|-----------------------|
| A/ Celkový počet písemných žádostí o informace | 1 |
| B/ Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace | 0 |
| C/ Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace: | 0 |
| D/ Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: | sankce nebyly uloženy |

Veškeré písemné dotazy vč. kopií vyřízení za uvedené období jsou k dispozici v archivu školy.

V České Lípě 14. října 2021

Mgr. Petr Jonáš, ředitel školy

15. Schvalovací doložka

Výroční zpráva o činnosti školy byla projednána na zasedání Školské rady Základní školy Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace dne 18. 10. 2021 a následně schválena.

Za Školskou radu ZŠ Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkové organizace:

V České Lípě dne 18. 10. 2021

Dominika Mertlíková, předsedkyně

Příloha**A) Učební plány****1. stupeň**

Celková povinná časová dotace		1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	Celkem
Oblasti	Předměty						
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	7+2	7+3	7+2	6+2	6+1	33+10
	Cizí jazyk – AJ	-	-	3	3	3	9
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+2	20+5
Informační a komunikační technologie	Informatika	-	-	-	-	1	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	-	-	6
	Vlastivěda	-	-	-	1+1	2	4
	Přírodověda	-	-	-	1	2	3
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
	Výtvarná výchova	1	1	2	2	1	7
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5
Celkem		20	22	25	25	26	118

2. stupeň

Povinné předměty

Celková povinná časová dotace		6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	Celkem
oblasti	předměty					
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4	3+1	4	4+1	15+2
	Cizí jazyk – AJ	3	3	3	3	12
	Další cizí jazyk – NJ / RJ	-	2	2	2	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	3+2	4	4+1	15+4
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1	-	-	-	1

Člověk a společnost	Dějepis	2	2	1+1	2	8
	Občanská výchova	1	1	1	1	4
Člověk a příroda	Fyzika	1+1	2	1+1	1	5+2
	Chemie	-	-	2	2	4
	Přírodopis	2	1+1	2	1	6+1
	Zeměpis	2	1+1	1+1	1	6+1
	Environmentální výchova	-	-	-	1	1
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
	Rodinná výchova	1	-	1	-	2
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	2	-	-	1	3
Umění a kultura	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6
	Hudební výchova	1	1	1	1	4
Volitelný předmět		-	2	2	2	6
Celkem		30	30	31	31	122

2. stupeň

Povinně volitelné předměty

Celková povinná časová dotace		6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	Celkem
Předměty*	Zkratky					
Informační technologie a média	ITM	-	2	2	2	6
Základy administrativy a práce s počítačem	ZA	-	2	2	2	6
Výpočetní technika	VT	-	2	2	2	6
Polytechnická výchova	PtV	-	2	2	2	6
Celkem		0	2	2	2	6

* Žák volí v 7. ročníku **jeden** z povinně volitelných předmětů

B) Výsledky vzdělávání – vnější hodnocení

izo_102005311 Základní škola
Pátova 406, Česká Lípa, psč 470 01

JEDNOTNÁ PŘÍJÍMACÍ ZKOUŠKA 2021



VÝSLEDKOVÁ SESTAVA PRO ZÁKLADNÍ ŠKOLU		ČESKÝ JAZYK A LITERATURA								MATEMATIKA							
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR					PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR				
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM				PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	60992	58618	50,0	57,9	44	58	72	100	60992	58712	50,0	43,2	24	42	60	100
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNAZIA	5346	5259	50,0	60,5	48	62	74	100	5346	5267	50,0	50,0	32	50	66	100
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNAZIA	17493	17083	50,0	56,3	42	56	72	100	17493	17089	50,0	48,1	32	48	64	100
ŠKOLA	UCHAZEČI CELKEM	25	24	x	x	x	x	x	x	25	24	x	x	x	x	x	x
	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	19	18	56,6	61,8					19	18	59,8	49,4				
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNAZIA	0								0							
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNAZIA	6	6	22,3	37,0					6	6	26,9	31,3				

Základní škola

KÓD ŠKOLY: izo_102005311

SÍDLO ŠKOLY: Pátova 406, Česká Lípa, psč 470 01



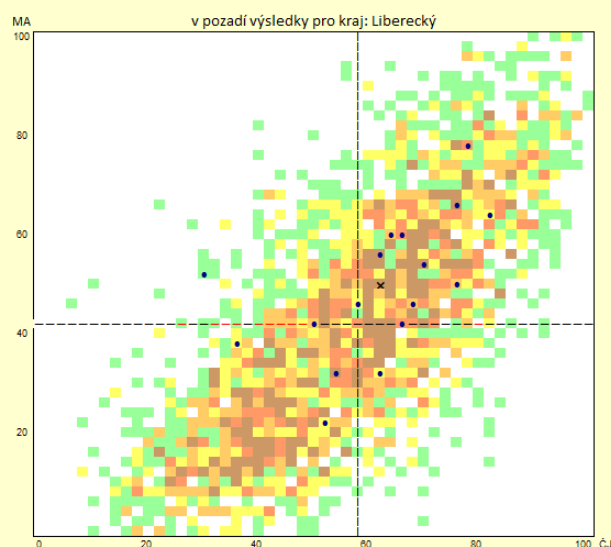
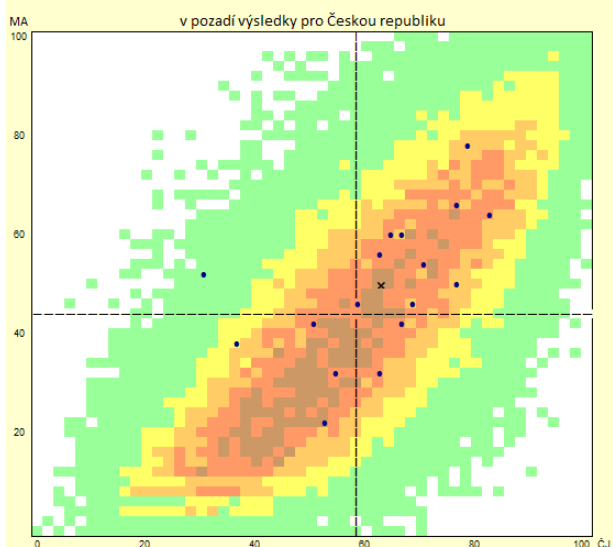
JEDNOTNÁ PŘÍJÍMACÍ ZKOUŠKA 2021

GRAFICKÝ DOPLNĚK K VÝSLEDKOVÉ SESTAVĚ

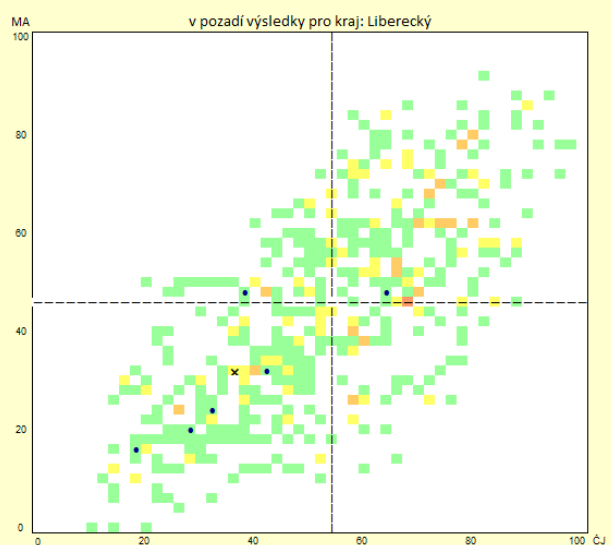
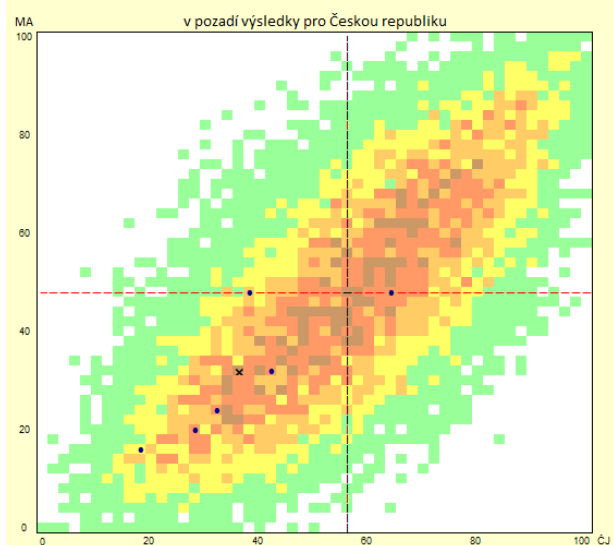
PROCENTNÍ SKÓR V DIDAKTICKÝCH TESTECH

POROVNÁNÍ VÝSLEDKŮ OBOU ZKOUŠEK S VÝSLEDKY V NADŘAŽENÝCH ENTITÁCH

UCHAZEČI O STUDIUM ČTYŘLETÝCH OBORŮ STŘEDNÍCH ŠKOL



UCHAZEČI O STUDIUM OSMILETÝCH GYMNAZIÍ



Výsledky uchazečů z naší školy jsou vyjádřeny modrými body jako průsečíky výsledků z matematiky a českého jazyka. Jiná (dříve obvyklá) testování ve školním roce neproběhla.

C) Presentace školy

zspatova.cz

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace

HOME ZÁPIS DO I. TŘÍDY O ŠKOLE PRO RODIČE ŠD - ŠK ŠKOLNÍ JÍDELNA ÚŘEDNÍ DESKA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY AKTUALITY FOTOGALERIE KONTAKTY

Hledat:

Kalendář

« Červen 2021 »

Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

NADCHÁZEJÍCÍ UDÁLOSTI

Podstatné informace o škole a jejích aktivitách jsou k dispozici na školním webu. Na něm jsou i odkazy na školní matriku Bakaláři či facebookovou stránku.

Základní škola Česká Lípa, Pátova

Úvodní informace
Zprávy a zprávičky ze života Pátovky.

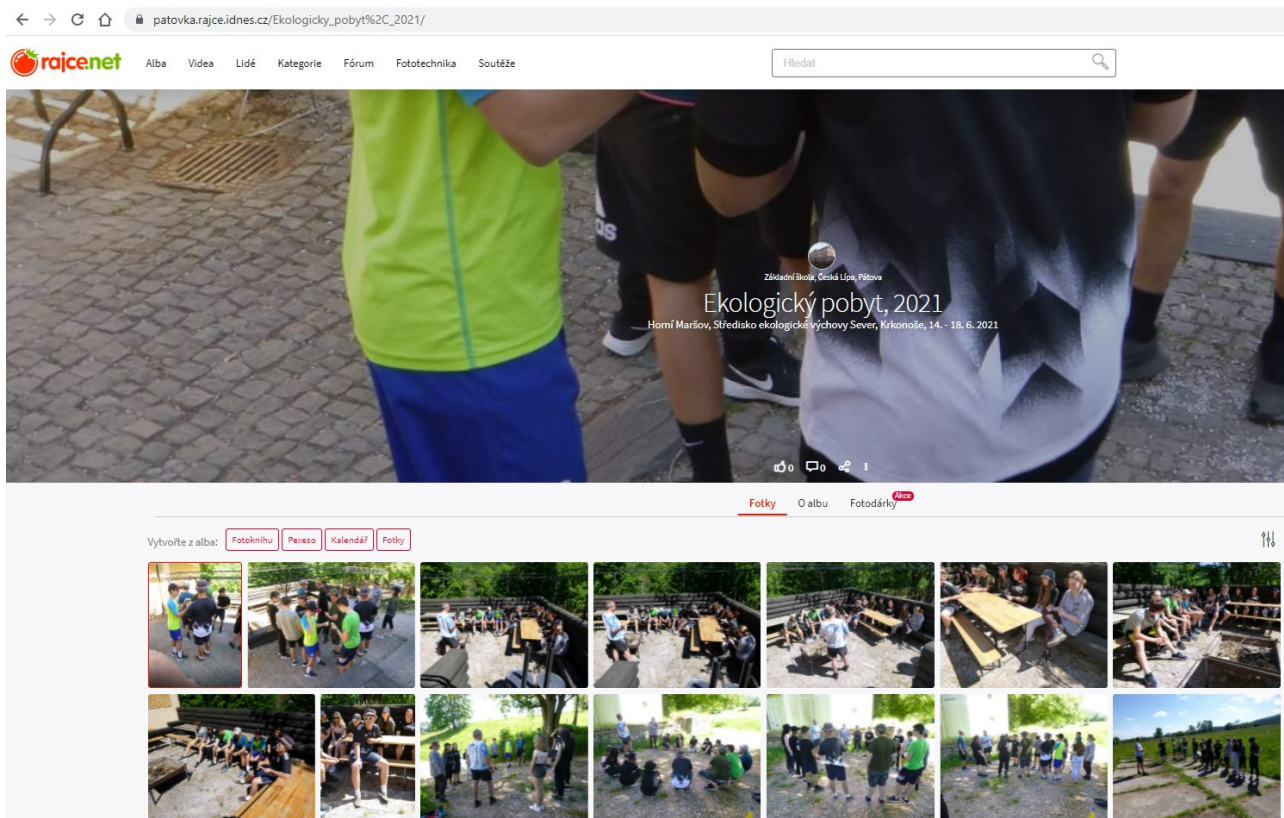
- Stránka · Základní škola
- Pátova 406/1, Ceska Lipa, Czech Republic
- 487 833 021
- zspatova@volny.cz
- zspatova.cz
- Ještě nehodnoceno (1 recenze)

Fotky [Zobrazit všechny fotky](#)

Základní škola Česká Lípa, Pátova
1. července · 🌐

Loučení s našimi devětáčky
V úterý 29. 6. v prostorách tělocvičny přivítal všechny žáky a učitele ředitel školy Mgr. Petr Jonáš. Program zahájil hudebním vystoupením Tobiáš Krnoš. Po vyhlášení vítězů sportovních dnů přišel na řadu hlavní bod programu, rozloučení s žáky devátého ročníku. Ty přivedl třídní učitel Mgr. Zdeněk Bártl. Směr jejich další cesty nám přiblížila Mgr. Lenka Rychterová. Milým překvapením byla kytička pro všechny učitele, kteří žáky za devět let učili. A j... [Zobrazit víc](#)

The photo gallery shows various school activities, including students in a gymnasium, a teacher presenting, and a group photo of students and staff.



Fotogalerie na rajce.idnes.cz nabízí možnost seznámit se s některými akcemi školy do detailu.

D) Ocenění



Výsledková listina



soutěž:
kategorie:
pořadatel:
místo konání:
datum konání:
postupové kolo:
počet účastníků ve školním kole za celý kraj:

Soutěž v anglickém jazyce
II. A
Dům dětí a mládeže Větrník, Liberec
distančně / on-line
22.3.2021
krajské
199

umístění	název školy + adresa	příjmení žáka	jméno žáka	poslech (max. 27 b.)	čtení (max. 16 b.)	představení / téma (max. 50 b.)	situace / obrázek (max. 50 b.)	celkem bodů (max. 143 b.)
1.	ZŠ, Česká Lípa, Pátova 406, 470 01	Petříková	Alena	26	15	42	49	132
2.	ZŠ Chrástava, náměstí 1. máje 228, 463 31	Štekllová	Marie	27	16	49	39	131
3.	ZŠ, Liberec, Broumovská 847, 460 06	Rejchrt	Michal	26	15	42	48	130
4.	ZŠ a ZUŠ, Liberec, Jablonoňová 564/43, 460 01	Musilová	Amálie	22	16	46	43	127
5.-6.	ZŠ a MŠ Klič s.r.o., Klášterní 2490, 470 01 Česká Lípa	Nikogosyan	Gulia	22	15	41	44	122
5.-6.	ZŠ Dr. F. L. Riegla, Semily, Jizerská 564, 513 01	Molina	Andrés Manuel	27	15	33	47	122
7.	ZŠ, Liberec, nám. Míru 212/2, 460 14	Kolář	Radim	25	14	39	40	118
8.-9.	ZŠ a MŠ Ostašov, Liberec, Křižanská 80, 460 10	Smolný	Jan	24	15	38	39	116
8.-9.	ZŠ, Liberec, Lesní 575/12, 460 01	Kubiasová	Jana	25	14	40	37	116
10.	ZŠ, Liberec, Aloisina výšina 642, 460 15	Jurčenko	Jiří	25	15	37	34	111
11.-12.	ZŠ Jablonec nad Nisou, Na Šumavě 43, 466 02	Starec	Martin	24	14	36	36	110
11.-12.	ZŠ Jablonec nad Nisou, Pivovarská 15, 466 01	Slezák	Jakub	21	16	39	34	110
13.	ZŠ Pěnčín, č.p. 22, 468 21 Bratříkov	Mizera	Antonín	26	14	29	38	107
14.	ZŠ Turnov, Žižkova 518, 511 01	Melišková	Nela	24	13	30	37	104
15.	ZŠ Dr. M. Tyrše, Česká Lípa, Mánesova 1526, 470 01	Angolares	Alex	25	15	30	33	103
16.	ZŠ, Liberec, U Školy 222/6, 460 07	Kyselo	Jakub	26	10	29	32	97
účast	ZŠ a MŠ, Liberec, Barviřská 38/6, 460 01	Vorlíček	Saša	20	14	-	-	-
účast	ZŠ Lidická, Hrádek nad Nisou, Školní 325, 463 34	Glierová	Eliška	23	11	-	-	-
účast	ZŠ Český Dub, Komenského 63, 463 43	Kořínková	Klára	20	13	-	-	-
účast	ZŠ, Liberec, ul. 5.května 64/49, 460 01	Horáčková	Julie	21	12	-	-	-
účast	ZŠ a MŠ Studenec, č.p. 367, 512 33	Hermann	Jakub	18	14	-	-	-
účast	ZŠ Jablonec nad Nisou - Mšeno, Mozartova 3678/24, 466 04	Vohnoutová	Eliška	19	13	-	-	-
účast	Masarykova ZŠ Tanvald, Školní 416, 468 41	Pěničková	Laura	18	13	-	-	-
účast	ZŠ Železný Brod, Školní 700, 468 22	Voska	David	19	10	-	-	-
účast	ZŠ Nový Bor, náměstí Míru 128, 473 01	Novotná	Andrea	17	0	-	-	-
účast	ZŠ Vysoké nad Jizerou, nám. Dr. K. Kramáře 124, 512 11	Marek	Jakub	12	0	-	-	-

Do celostátního kola postupuje Alena Petříková, náhradníci je Marie Štekllová.

Hodnotící komise: Mgr. Blanka Křenková Geislerová, Mgr. Anna Jiříčková, Mgr. Barbora Macháčová a Brad Gabi Place.

Soutěž se uskutečnila za podpory Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Libereckého kraje.

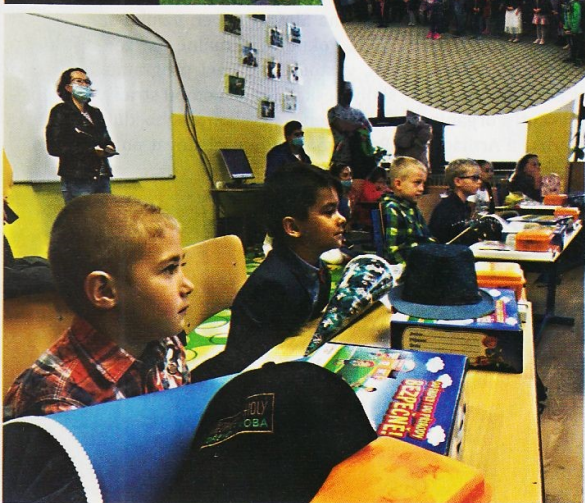
Zpracovala, datum: Bc. Kateřina Sýbová, 22. 3. 2021



E) Z akcí



Fotoreportáž: Vítání prvních tříd v České Lípě



Městské noviny, září 2020



První školní den na školní zahradě.



Pasování na čtenáře v Městské knihovně Česká Lípa



Rekordiáda pořádaná školní družinou a školním klubem.



V souladu s doporučeními. Učili jsme se i venku.



... a také ve školní keramické dílně. A pak doma.



Se školní družinou jsme přivítali Mikuláše a ozdobili stromeček na náměstí (jen pro Městské lesy, školy bez MŠ tentokrát své stromky v centru města nenašly).





Čtvrťáci vyrazili na vlastivědnou vycházku, tentokrát na Holý vrch za andělskými křídly.



Na pololetní vysvědčení si někteří žáci museli počkat, byť s výsledným hodnocením byli seznámeni prostřednictvím Bakalářů.





Návrat k normálu byl pozvolný, ale došlo i na školní výlety a exkurze.





Konec roku už byl ve znamení fotografování, hodnocení a loučení.





Tradiční loučení s našimi absolventy se pak pro nepřízeň počasí muselo odehrát v tělocvičně.





Prázdniny jsme pak věnovali zlepšování školního prostředí i řešení aktuálních problémů.



**Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406,
příspěvková organizace
2021**