

Hodnocení činnosti výchovného poradce

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, přísp. org.

Školní rok 2021/2022

Mgr. Lenka Rychterová

V průběhu školního roku 2021/2022 jsem postupovala v souladu s vypracovaným Plánem práce výchovného poradce, který byl schválen vedením školy. Během školního roku byl plán přizpůsobován aktuálními potřebám pedagogů a žáků, neboť některé požadavky byly odlišné v době prezenční a distanční výuky. Zhodnocením předešlého školního roku kontroluji naplňování plánu a rekapituluji dosažené výsledky ve snaze zkvalitnit svoji činnost výchovného poradce.

Školní poradenské pracoviště

Povinnost poskytovat odbornou poradenskou pomoc škole stanovuje školský zákon.

Školní poradenské pracoviště v naší škole tvoří výchovný poradce Mgr. Lenka Rychterová a školní metodik prevence Mgr. Lenka Houdková. Při řešení konkrétních situací dále spolupracují s třídním učitelem, vedením školy, žáky a jejich zákonnými zástupci, ostatními pedagogickými pracovníky školy, je-li třeba. V rámci poskytování odborných služeb docházelo k pravidelné spolupráci s dalšími školskými poradenskými zařízeními – Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě, Pedagogicko-psychologickou poradnou Ústeckého kraje, pracoviště Děčín, Speciálně pedagogické centrum pro děti sluchově postižené s narušenou komunikační schopností Liberec, odloučené pracoviště Česká Lípa, se Střediskem výchovné péče v České Lípě, s Odborem sociálně právní ochrany dětí, s Policií ČR, pracovníky Probační a mediační služby a dalšími institucemi.

Poradenské, metodické a informační činnosti výchovného poradce

1. Poradenské činnosti

Mezi **poradenské činnosti** výchovného poradce (dále VP), které jsem vykonávala, patří:

- depistáž žáků vyžadujících zvláštní pozornost a péči při vzdělávání
- zajišťování i zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků
- příprava podmínek pro inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- koordinace poskytování poradenských služeb školou a školskými poradenskými zařízeními, zprostředkování konzultací, nastavení podpůrných opatření a individuálních vzdělávacích plánů žáků, spolupráce s asistenty pedagoga, konzultace jejich činností
- poradenské služby žákům/cizincům a jejich zákonným zástupcům se zřetelem k jejich vzdělávacím potřebám

1.1 Péče o žáky vyžadující zvláštní pozornost a péči při vzdělávání

V měsících září a říjen byla zvýšená pozornost věnována adaptaci žáků 1. ročníku na školní prostředí. V 1. ročníku jsem pravidelně 1x týdně vyučovala anglický jazyk (půlené třídy), zároveň jsem adaptaci dětí monitorovala během hodin, kdy jsem ve třídě zastupovala paní učitelku třídní. Poznatky o sžívání dětí se školním prostředím a povinnostmi školáků byly pravidelně konzultovány s třídní učitelkou i vedením školy.

Velká pozornost byla na začátku školního roku věnována také žákům 6. ročníků. Byla sledována jejich adaptace na přechod na II. stupeň.

U žáků 2. - 9. ročníku docházelo ve spolupráci s třídními učiteli i ostatními vyučujícími k depistáži a monitoringu žáků s možnými výukovými i výchovnými problémy. V odůvodněných případech byl ve spolupráci TU – VP – rodič – žák nastaven plán pedagogické podpory (PLPP), po jehož vyhodnocení byla v případě potřeby rodičům nabídnuta možnost konzultace výukových obtíží žáka s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP), případně střediskem výchovné péče (SVP). Při tvorbě PLPP poskytoval VP metodickou pomoc pedagogům, zákonným zástupcům i žákům.

U žáků 1. – 9. ročníku naší školy, kterým byl sestaven IVP nebo kteří byli vyšetřeni ve školském poradenském zařízení, či navštívili jiné odborné pracoviště, byla vedena příslušná spisová dokumentace. Byl vytvořen a průběžně aktualizován přehled žáků, kterým jsou poskytována podpůrná opatření 1. - 5. stupně. Zároveň jsem pomáhala s vedením dokumentace v online systému Bakaláři a dalších výkazů.

Nebyl zaznamenán případ mimořádně nadaného žáka, kterému by byl na základě doporučení PPP sestaven IVP. Žákům jsou v průběhu školního roku nabízeny mimoškolní aktivity, kde se mohou rozvíjet a zdokonalovat. Vybraní žáci se v rámci jednotlivých předmětů účastní řady olympiád a vědomostních soutěží.

Pokud byla žákům po vyšetření v PPP či SPC navržena podpůrná opatření s IVP, pomáhala jsem a metodicky vedla vyučující při tvorbě IVP, zajišťovala konzultace plánů s pracovníky PPP a SPC, konzultovala a vysvětlovala zákonným zástupcům i žákům práva i povinnosti plynoucí z nastavených podpůrných opatření, pomáhala při koordinaci domácí přípravy. Přínosnost nastavení PLPP, PO i IVP byla průběžně diskutována s vyučujícími i pracovníky poradenských zařízení.

Konzultovala jsem a pomáhala koordinovat spolupráci třídních učitelů a asistentů pedagoga, zajišťovala jsem tripartitní setkání zákonných zástupců s asistentem pedagoga a třídním učitelem. Konzultovala jsem s ŠPZ podmínky nastavení práce asistentů pedagogů.

Pokud vznikl žákům na základě Doporučení ŠPZ nárok na kompenzační pomůcky, či speciální učebnice a pomůcky, zajišťovala jsem spolu s vyučujícími a vedením školy jejich nákup, dále eviduji a aktualizuji seznam těchto pomůcek a jejich zapůjčování, doplňuji snímek školy. Koordinuji zapůjčování pomůcek jednotlivým žákům a pedagogům dle stávajících úvazků a stáří dětí.

Žáci, kterým je pedagogicko-psychologickou poradnou doporučeno, navštěvují hodiny pedagogické intervence/ doučování v režimu školy dle platných doporučení. Ostatním žákům, kterým jsou poskytována podpůrná opatření 1. a 2. stupně, nebo mají zájem o výuku, je nabízeno doučování v jednotlivých předmětech.

Žákům naší školy je v průběhu prezenční výuky nabízeno množství mimoškolních aktivit, kde se mohou nadále rozvíjet a zdokonalovat.

1.2 Péče o žáky s neprospěchem nebo sklonem k neprospěchu

V případě žáků se sklonem k neprospěchu byla prováděna individuální poradenská činnost.

Zejména v I. pololetí nového školního roku se objevovaly problémy u některých žáků, kteří měli obtíže se zpětným přizpůsobením se požadavkům prezenční výuky po obdobích návratu k prezenční (později zase střídavé) výuce. Informační schůzky byly poměrně časté.

U žáků I. i II. stupně docházelo ke společným jednáním mezi zákonnými zástupci, třídním učitelem, případně dalšími vyučujícími, v závažných případech se zástupcem vedení školy, všechna jednání byla vedena podle platných aktuálních epidemických opatření. Mezi zákonnými zástupci, žákem, vyučujícími a výchovným poradcem byla stanovena pravidla domácí přípravy, důsledné kontroly žáka, poskytování obousměrné zpětné vazby (ZZ – pedagog, pedagog – ZZ). Osobní jednání téměř vždy vedla k alespoň částečnému zlepšení situace.

1.3 Řešení zvýšené nebo neomluvené absence

Postup omlouvání absence žáků je dán školským zákonem a vnitřním řádem školy, s nímž jsou žáci i jejich zákonní zástupci prokazatelně seznámeni na začátku školního roku, porozumění je potvrzeno podpisy v žákovské knížce.

Při výskytu zvýšené absence, nebo pokud nebyla nepřítomnost žáka omlouvána v souladu s platnými předpisy, byli zákonní zástupci pozváni na jednání, během kterého byli znovu prokazatelně seznámeni s postupem omlouvání absence žáků. Zároveň byli také upozorněni na negativní vliv časté absence na prospěchové výsledky žáků a na obavu ze strany školy, zda nedochází k typu rizikového chování - záškoláctví s vědomím rodičů. Byly zjišťovány příčiny vysoké absence a také navrhovány možnosti, jak žákům pomoci doplnit a doučit se učivo. Zákonní zástupci byli informováni o postupu školy, pokud by nedošlo k nápravě. Ze všech jednání byl výchovným poradcem učiněn zápis, závěry jednání stvrdili zúčastnění svými podpisy.

V období distanční výuky byli ZZ o případné neúčasti žáků na online výuce informováni prostřednictvím systému Bakalář, MS Teams, či telefonicky.

Ve většině případů došlo po projednání k nápravě nebo zlepšení situace. U žáků, jejichž omluvená i neomluvená absence i přes opakovanou snahu a jednání ze strany školy dále narůstala, škola postupovala podle platného Metodického pokynu MŠMT, v odůvodněných případech byla navázána aktivní a úzká spolupráce s pracovníky OSPOD Česká Lípa.

1.4 Řešení výchovných problémů

Ve školním roce 2021/2022 byly výchovným poradcem nejčastěji řešeny tyto problémy: motivování nemotivovaných žáků, soužití ve třídním kolektivu, kázeňské přestupky, neúčast žáka na části výuky, nevhodné používání moderních technologií.

Ve většině tříd byla realizováno dotazníkové šetření s tematikou třídního a školního klimatu.

K zapojení se do šetření byli vyzváni i rodiče žáků a pedagogové školy.

Velká pozornost byla nadále věnována problémům žáků, které se vyskytly již v minulém školním roce během distanční výuky (např. pocity izolovanosti dětí, neharmonické rodinné prostředí apod). Ještě větší důraz byl kladen na aklimatizaci žáků po zahájení nového školního roku. Byly individuálně monitorovány třídní kolektivy, případné problémy byly řešeny pomocí individuálních pohovorů a tripartit. Ve vybraných třídních kolektivech programy pracovníků Střediska výchovné péče se zaměřením na klima třídních kolektivů.

Všechna jednání probíhala ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy, metodikem prevence a o jejich průběhu byli informováni zákonní zástupci s cílem prohloubit vzájemnou důvěru a spolupráci školy s rodiči při řešení problémů.

1.5 Poradenství pro rodiče

Poradenství bylo rodičům nabízeno a poskytováno v průběhu celého školního roku.

Zejména v době po návratu k prezenční výuce a v době střídavé výuky (podle epidemické situace ve třídních kolektivech) byly v rámci individuálních konzultací řešeny výukové problémy, osobní obtíže související se školním vzděláváním, s přizpůsobováním požadavkům výuky, vztahy ve třídním kolektivu.

Velká pozornost byla věnována otázkám volby budoucí střední školy. Konzultace se zákonnými zástupci i žáky probíhaly během individuálních schůzek ve škole, telefonicky, mailem i online v systému MS Teams. Vždy byly dodržena aktuální epidemická opatření.

Průběžně byly řešeny a konzultovány otázky související s poskytováním podpůrných opatření, naplňování doporučení školských poradenských zařízení.

1.6 Poradenství pro rodiče a žáky s OMJ

V průběhu školního roku byla péče věnována také žákům s OMJ a jejich rodičům. Žákům byly poskytovány veškeré dostupné informace, výuka ČJ jako cizího jazyka, doučování

v jednotlivých předmětech. Snahou pracovníků školy bylo seznámit žáky s novým sociokulturním prostředím, pokusit se jim pomoci osvojit určitou slovní zásobu českého jazyka, pomoci jim adaptovat se na novou životní situaci, přiblížit učivo a výuku v daném ročníku.

Jejich rodičům byly poskytovány dostupné možné informace, zajišťovány služby tlumočnicků tak, aby se jejich děti mohly začlenit do tříd a do školního života.

2. Intervenční činnosti

Mezi intervenční činnosti výchovné poradkyně patřila přímá práce se žáky, pedagogy i rodiči, monitorování klima ve třídách, přímé intervence mezi skupinami žáků, individuální pohovory s žáky. Po zjištění rizikového chování (nevhodné používání sociálních sítí) byla s danými žáky vedena jednání, během nichž došlo k prošetření jejich chování, vzájemné omluvě a byla vysvětlena závažnost nevhodného jednání. Jednání byla také vedena se zákonnými zástupci zúčastněných žáků. VP ve spolupráci s TU realizovala třídnickou hodinu, kde byl se žáky diskutován problém nevhodného používání sociálních sítí, nebezpečí takového jednání.

3. Metodické a informační činnosti

Během celého školního roku byla poskytována pomoc pedagogickým pracovníkům školy při tvorbě plánů pedagogické podpory, individuálních vzdělávacích plánů a jejich vyhodnocení, při vypracování posudků pro odborná vyšetření, při konzultacích s pracovníky ŠPZ, nastavování stupňů a zajišťování poskytování podpůrných opatření a hodin pedagogických intervencí, při předávání informací z oblasti kariérového poradenství, při jednáních se žáky a jejich zákonnými zástupci. Byla koordinována spolupráce pedagogů a asistentů pedagogů.

V průběhu školního roku byly poskytovány informace o činnosti školy, školských i dalších poradenských zařízeních.

V průběhu celého roku byly shromažďovány odborné zprávy a posudky o žácích, kterým byla poskytována podpůrná opatření, písemné záznamy z jednání se žáky i zákonnými zástupci, konzultace s pracovníky školských poradenských zařízení i dalšími odbornými pracovišti, záznamy konzultací nastavování PO i IVP, vedeny spisy žáků a další záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce.

4. Kariérové poradenství

Při první rodičovské schůzce zákonných zástupců žáků 9. třídy byli zúčastnění seznámeni s možností poradenství a testování zájmů a schopností důležitých pro volbu budoucí střední školy.

V rámci hodin volby povolání byli žáci seznamováni s nabídkami SŠ, způsobem podání přihlášek, průběhem přijímacího řízení, aktuálními termíny, možnostmi odvolání v případě nepřijetí na SŠ, novinkami z porad výchovných poradců z oblasti prezentací SŠ a nových možnostech studia na SŠ.

V období distanční výuky byli žáci o aktuálních změnách informováni prostřednictvím MS Teams. Zákonní zástupci byli v době distanční výuky informováni prostřednictvím systému Bakalář, MS Teams, případně telefonicky nebo při individuálních schůzkách.

Veškeré informace byly předávány v hodinách volby povolání, zveřejňovány na nástěnce VP, prostřednictvím systému Bakalář, e-mailem. Individuální konzultace byla žákům i zákonným zástupcům poskytována kdykoli po dohodě.

Byla věnována pozornost žákům, ucházejícím se o studium středních škol, kde byly vykonávány talentové zkoušky.

V rámci hodin volby povolání žáci absolvovali osobnostní testy, které jsou nápomocné při volbě budoucího povolání, měli možnost vyzkoušet si cvičné testy přijímacího řízení, seznamovali se s nabídkami konkrétních škol i následným uplatněním absolventů na trhu práce.

Žáci 9. ročníku se v případě zájmu online zúčastnili akcí ŽIVÁ KNIHOVNA POVOLÁNÍ, ČESKOLIPSKÁ BURZA ŠKOL, veletrhu EDUCA MY JOB v Liberci, byli informováni o termínech dnů otevřených dveří (většinou online) a motivováni k jejich návštěvě.

Pozornost byla také věnována žákům 5. ročníků ucházejících se o přijetí k osmiletému studiu na gymnázia. Informace byly předány žákům i jejich zákonným zástupcům při individuálních konzultacích.

V průběhu distanční výuky byli žáci a jejich zákonní zástupci o přijímacím řízení informováni prostřednictvím MS TEAMS, systému Bakaláři, telefonicky a e-mailem. Průběžně probíhaly on-line konference, během kterých byli účastníci informováni o změnách v průběhu přijímacího řízení, s termíny JPZ, podání zápisových lístků i žádostí o nové rozhodnutí v případě nepřijetí ke studiu na SŠ v 1. kole přijímacího řízení atd.

Po vyhlášení výsledků byly žákům vydávány potvrzené zápisové lístky.

Pozornost byla věnována žákům neúspěšným v 1. kole přijímacího řízení, byl jim předán vzor žádosti o nové rozhodnutí a zároveň poskytovány informace o možnostech ucházení se o studium na dalších středních školách.

Obor studia podle dosaženého vzdělání	Třída				Celkem přijatých žáků
	9.	8.	7.	5.	
Úplné střední vzdělání – všeobecné (gymnázium) čtyřleté studium (K)	12	0	0	0	12
Úplné střední vzdělání – všeobecné (gymnázium) osmileté studium (K)	0	0	0	1	1
Úplné střední odborné vzdělání s vyučením i maturitou (po základní škole, se zahrnutím odborného výcviku) (L)	1	0	0	0	1
Úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení) (M)	24	0	0	0	24
Vyšší odborné vzdělání na konzervatoři (i maturitní) (P)	0	0	0	0	0
Střední odborné vzdělání s výučním listem (H)	6	0	0	0	6
Nižší střední odborné vzdělání s výučním listem (E)	0	0	0	0	0
Celkem přijatých žáků	43	0	0	1	44

Název střední školy	Počet žáků
Gymnázium, Česká Lípa – čtyřleté studium	5
Gymnázium, Česká Lípa – osmileté studium	1
Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Liberec,	1
Gymnázium Děčín, příspěvková organizace	1
Vyšší odborná škola sklářská a Střední škola, Nový Bor	6
Střední průmyslová škola, Česká Lípa	5
Obchodní akademie, Česká Lípa	5
Euroškola, Česká Lípa, střední odborná škola	4
Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa	4
Střední škola Klíč s.r.o.	1
Střední škola Kateřinky – Liberec	1
Střední zdravotnická škola, Děčín	1
Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov	1
Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice	2
SŠ designu interiéru Kateřinky Liberec	1
Střední průmyslová škola textilní, Liberec	1
Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV	1
Střední škola chovu koní a jezdectví Kladruby nad Labem	1
Vyšší odborná škola, střední průmyslová škola a Střední odborná škola, Varnsdorf	1
Střední průmyslová škola TOS Varnsdorf	1

Závěr

Plán práce výchovného poradce byl splněn. V letošním školním roce jsem se v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zúčastnila těchto školení:

- Projekt „Naplnění krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání Libereckého kraje II“ (NAKAP LK II) – Předčasné odchody ze vzdělávání – rozsah 80 hodin
- Online konzultační semináře k organizaci MZ a PŘ na SŠ žáků se SVP
- Konzultační semináře pro pedagogy pracujícími s dětmi /žáky s OMJ
- Setkání pedagogů pracujících s dětmi/žáky s OMJ
- Setkání výchovných poradců s pracovníky PPP
- Individuální konzultace s pracovníky PPP, SPC, SVP, ÚP, Probační a mediační služby a OSPOD.

Závěry i doporučení byly předávány pracovníkům naší školy.

Děkuji vedení školy a všem pedagogům za spolupráci a podporu.