Plán práce výchovného poradce

Školní rok 2026/ 2027

Mgr. Lenka Rychterová

Měsíc	Činnost	Poznámka
Srpen	• aktualizace a vypracování přehledu žáků s podpůrnými opatřeními v novém školním roce, stanovení termínů kontrolních vyšetření v jednotlivých případech • evidence nových doporučení PPP • informování pedagogů na úvodní pedagogické poradě o aktuálních problémech, termínech, o činnosti VP • spolupráce s metodikem prevence na preventivním plánu školy • příprava materiálů pro pedagogy (formuláře) • příprava plánu výchovného poradce	-vedení školy -spolupráce s TU -spolupráce s TU
Září	• adaptační období pro žáky 1. ročníků a 6. ročníku, sledování jejich aklimatizace • shromáždění nových doporučení PPP a ŠPZ, případně vypracování IVP, konzultace s rodiči, informovaný souhlas, vypracování časového a obsahového plánu vzdělávání pro žáky s IVP • zahájení pedagogické intervence žáků s IVP, doučování, sestavení rozvrhu reedukačních náprav, webové stránky • sledování adaptace žáků s OMJ, nastavení kurikula a koordinace doučování ČDJ, případně vypracování PLPP • evidence počtu žáků s podpůrnými opatřeními, žáků s OMJ • v rámci třídních schůzek představení rodičům žáků, podání základních informací • konzultace se třídními učiteli, vypracování IVP • vytipování žáků nadaných • informování pedagogů na poradě • účast žáků 9. ročníků na akci „Živá knihovna povolání“ • práce s webovými stránkami školy • aktualizace snímku školy, předání učebních materiálů vyučujícím pedagogických intervencí u žáků, evidence těchto materiálů • příprava nástěnky VP • návštěva žáků 9. ročníků v informačním poradenském středisku úřadu práce (nebo zajištění návštěvy	-spolupráce s TU -spolupráce s vyučujícími -spolupráce s vyučujícími -spolupráce s vyučujícími

	pracovníků ÚP ve škole), dnů otevřených dveří – v případě příznivé epidemické situace • zajištění besedy pracovníků úřadu práce s rodiči žáků 9. ročníků (třídní schůzky) – v případě příznivé epidemické situace • konzultace plnění PO s pracovnicí PPP v Č. Lípě • příprava podkladů pro výkaz R–44 a systém Bakalář, jejich doplnění a kontrola • depistáž sociálně znevýhodněných žáků	spolupráce s vedením školy -spolupráce s TU
Říjen	• sledování adaptace žáků, případně vypracování PLPP • sledování zájmu vycházejících žáků o budoucí studium • informování žáků 9. tříd o talentových zkouškách na školy uměleckého směru, všeobecné seznámení s propagačními materiály a jinými informačními zdroji • depistážní šetření v 1. ročníku (vytvoření PLPP) • účast žáků 9. ročníků na EDUCA MY JOB V Liberci	-spolupráce s vyučujícími -spolupráce s TU
Listopad	• setkání se zákonnými zástupci žáků 9. ročníků, předání informací o možnostech budoucího studia, dnech otevřených dveří, vyplňování přihlášek, systému přijímacího řízení a podobně • realizovat setkání žáků, rodičů a zástupců středních škol (zejména učebních oborů) s ukázkami výrobků na půdě školy, účast na „Burze škol“, „Burze profesí“ - v případě příznivé epidemiologické situace • informování rodičů v rámci třídních schůzek (školní neúspěšnost, problémové chování) • informování rodičů žáků 5. třídy o možnosti studia na osmiletém gymnáziu • průběžné vyhodnocování PLPP • rozvoj sociálních dovedností ve škole, klima třídy • informování kolegů o činnosti VP, žácích s podpůrnými opatřeními • příprava přihlášek žáků 9. ročníku, kteří se hlásí na střední školy s talentovými zkouškami • podání přihlášek na konzervatoře	-před třídními schůzkami -spolupráce s TU - pedagogická rada
Prosinec	• vyhodnocení PLPP, případně doporučení k vyšetření • průběžné informace v otázkách kariérového poradenství • příprava lyžařského kurzu	-spolupráce s TU
Leden	• upřesnění profesní orientace žáků 9. ročníku, talentové zkoušky • zpráva VP za I. pololetí na pedagogické radě • konzultační odpoledne pro rodiče a žáky • lyžařský kurz	-spolupráce s vyučujícími

Únor	• vyplňování přihlášek ke studiu na střední škole, kontrola, evidence • upřesnění profesní orientace žáků 9. ročníku • příprava zápisu do 1. tříd • zápis do 1. ročníku	
Březen	• spolupráce s mateřskými školami – den otevřených dveří pro budoucí prvňáky (dopoledne), den otevřených dveří pro veřejnost – v případě příznivé epidemiologické situace • zajištění návštěv žáků 8. ročníku ve výrobních závodech v regionu i mimo něj – v případě příznivé epidemiologické situace a ochoty podniků spolupracovat	-spolupráce s vyučujícími -spolupráce s vyučujícími
Duben	• přijímací zkoušky na střední školy a osmiletá gymnázia • evidence přijatých žáků, konzultace v případě nepřijetí – odvolání, podání přihlášky ve 2. kole přijímacího řízení • zajištění návštěv žáků 8. ročníku ve výrobních závodech v regionu i mimo něj - v případě příznivé epidemiologické situace • informace o činnosti VP na pedagogické radě • konzultace s rodiči na třídních schůzkách • konzultační schůzka se zákonnými zástupci žáků s ohroženým prospěchem	-spolupráce s vyučujícími -spolupráce s vyučujícími
Květen	• pomoc s přípravou ozdravných pobytů • zhodnocení přehledu úspěšnosti žáků při přijímacím řízení • dotazníková šetření pro zákonné zástupce, žáky i pedagogy – klima školy, třídy • zjišťování profesního zájmu žáků 8. ročníku • zajištění návštěv žáků 8. ročníku ve výrobních závodech v regionu i mimo něj – v případě příznivé epidemiologické situace	-spolupráce s vyučujícími
Červen	• vyhodnocení přijetí žáků na střední školy, doplnění matriky • kontrola doplnění matriky u žáků s PLPP, PO, IVP, IVýP • kontrola evidence spisů žáků s PLPP, PO, IVP, IVýP • závěrečná zpráva o činnosti VP, evidovaných žácích	-spolupráce s vedením školy

Průběžné činnosti	
Činnost	**Poznámka**
• řešení výchovných a výukových problémů žáků • konzultační a poradenská činnost pro žáky a jejich zákonné zástupce • evidence žáků s podpůrnými opatřeními, sledování jednotlivých termínů kontrolních vyšetření a ukončení platnosti doporučení PPP, 3 měsíce před ukončením platnosti doporučení informovat zákonné zástupce žáka a doporučit kontrolní vyšetření v PPP • vedení spisů žáků s PLPP a IVP, konzultace s rodiči, žáky a vyučujícími o výsledcích doporučení a postupů pedagogické intervence nebo reedukačních náprav • průběžné konzultace s vyučujícími pedagogické intervence a reedukačních náprav, kontrola docházky žáků • vyhledávání a péče o nadané žáky • vyhledávání a péče o žáky s výukovými problémy • péče o žáky-cizince • pravidelné konzultace s vedením školy, spolupráce při vyplňování dotazníku R 44-99, vedení školní matriky • průběžné doplňování snímku školy, sledování nové legislativy, literatury, odborných časopisů • informování o činnosti VP na pedagogických poradách • spolupráce s metodikem prevence • spolupráce s poradenskými zařízeními a spolupracujícími institucemi • poradenská a informační činnost pro pedagogy školy • upevňování sociálních dovedností ve třídě, klima třídy • účast na jednání výchovné komise, řešení problémů neomluvené absence • účast na poradách VP pořádaných PPP v České Lípě, školeních a seminářích • sledování nabídky programů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, informování pedagogů školy • aktualizace webových stránek a nástěnek výchovného poradenství	-spolupráce s vyučujícími -spolupráce s vyučujícími -spolupráce s vedením školy -spolupráce s vyučujícími

V České Lípě 30. září 2026

Mgr. Lenka Rychterová

výchovný poradce

Schválil:

Mgr. Petr Jonáš

ředitel školy