



Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace

ZŠP 214-2/2018

Zápis z 2. zasedání **Školské rady** Základní školy, Česká Lípa,
Pátova 406, příspěvková organizace

Datum: 19. 6. 2018 **Místo:** sborovna ZŠ Česká Lípa, Pátova 406 **Čas:** 16:00 hod.

Svolala:

p. Jitka Kýhosová –předsedkyně školské rady

Přítomni:

Mgr. Pavel Císař (za zřizovatele), ing. Kateřina Knapčíková (za zřizovatele),
p. Jitka Kýhosová (za zákonné zástupce), ing. Karel Lusk (za zákonné zástupce), Mgr.
Štěpánka Kočová (za pedagogické pracovníky), Mgr. Alena Jurkuláková
(za pedagogické pracovníky)

Nepřítomni: o

Omluveni: o

Hosté: Mgr. Petr Jonáš – ředitel školy, Lenka Melichnová- vedoucí vychovatelka,
Šárka Blažejovská – ekonomka školy

Program zasedání:

- 1. Schválení programu 2. zasedání školské rady**
- 2. Informace k připravovanému rozpočtu školy**
- 3. Změna úplaty ve školní družině a školním klubu**

- Navýšení poplatku ve školní družině a školním klubu ze 180 Kč na 200 Kč
- Kalkulace úplaty za školní družinu a školní klub – viz příloha č. 1
- Žáci navštěvující pouze ranní školní družinu budou platit poplatek ve výši 100 Kč

4. Změny ve školním řádu

a) Ochrana osobnosti ve škole (učitel, žák)

Pedagogičtí pracovníci mají povinnost zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišli do styku.

Právo žáků a zákonných zástupců žáků na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů se řídí směrnicí ředitele školy k ochraně osobních údajů.

Zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) je možné pouze s výslovným souhlasem zákonných zástupců žáka.

b) Používání mobilních telefonů ve škole

Mobilní telefon nebo jakoukoliv elektroniku (tablety, přehrávače, fotoaparáty apod.), má žák po celou dobu vyučování i o přestávkách vypnutou a uloženou na bezpečném místě, které určí sám žák. Tímto místem ovšem nesmí být žádná součást oblečení nebo šatní skříňka žáka. Pořizování zvukových a obrazových záznamů osob (žák, zaměstnanec) bez jejich svolení je v rozporu s občanským zákoníkem (§ 84 a § 85). V případě potřeby smí žák v prostorách školy výjimečně použít mobilní telefon pouze po domluvě s pedagogem na dobu nezbytně nutnou, poté musí telefon opět vypnout a uložit na bezpečné místo. V případě neuposlechnutí bude následovat kázeňský postih - důtka třídního učitele, v případě opakovaného neuposlechnutí důtka ředitele školy, případně snížená známka z chování.

c) Domácí úkoly

Žák je povinen svědomitě se připravovat na vyučování, **součástí přípravy jsou i domácí úkoly.** (III. Povinnosti žáků, d)

5. Různé

6. Formulace závěrů ze zasedání

Závěry zasedání:

Ad 1) Přivítání členů nové školské rady, schválení programu 2. zasedání školské rady. p. Jitka Kýhosová, předsedkyně školské rady, přivítala členy školské rady a seznámila je s programem zasedání.

Usnesení:

Školská rada schválila jednomyslně program 2. zasedání. Hlasování: 6 -0-0

Ad 2) P. Šárka Blažejovská, ekonomka školy, seznámila členy školské rady s rozbořem hospodaření za rok 2017, rozpočtem KÚ a schváleným rozpočtem zřizovatelem na rok 2018 a plánem oprav 2018 - 2019 (viz příloha č. 2).

Usnesení:

Členové školské rady berou na vědomí rozpis schváleného rozpočtu na rok 2018.

Hlasování: 6 -0-0

Ad 3) Šárka Blažejovská seznámila členy ŠR se změnou úplaty ve ŠD a ŠK. Jedná se o navýšení poplatku ve školní družině a školním klubu ze 180 Kč na 200 Kč. Toto navýšení doložila kalkulací úplaty za školní družinu a školní klub – viz příloha č. 1.

Lenka Melichnová, vedoucí vychovatelka, doplnila tuto změnu o informaci, že žáci navštěvující pouze ranní školní družinu budou platit poplatek ve výši 100 Kč.

Usnesení:

Školská rada schválila změnu úplaty ve školní družině a školním klubu.

Hlasování: 6 – 0- 0

Ad 4) Mgr. Alena Jurkuláková seznámila členy Školské rady se změnami ve školním řádu, které se týkají ochrany osobnosti ve škole, používání mobilních telefonů ve škole, upřesnění formulace týkající se přípravy žáka na vyučování. (viz 4. bod programu zasedání)

Usnesení:

Školská rada schválila úpravy školního řádu ve znění, které je uvedeno v 4. bodu programu.

Hlasování: 6 – 0- 0

Ad 5) Různé – Členové ŠR neměli žádnou záležitost k projednání.

Ad 6) Formulace závěrů ze zasedání

Paní Jitka Kýhosová zformulovala závěry z 2. zasedání ŠR.

Usnesení:

Školská rada schválila jednomyslně formulaci závěrů ze zasedání. Hlasování: 6 -0-0

P. Jitka Kýhosová, předsedkyně ŠR, poděkovala všem přítomným a ukončila zasedání školské rady.

Za Školskou radu Základní školy, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvkovou organizaci
p. Jitka Kýhosová, předsedkyně

Zápis provedla dne 19. 6. 2018 Mgr. Alena Jurkuláková.

Seznam příloh:

1. Kalkulace úplaty za školní družinu a školní klub
2. Rozbor hospodaření za rok 2017, rozpočet KÚ 2018 a rozpis schváleného rozpočtu PO Města Česká Lípa na rok 2018
3. Prezenční listina